



ISTITUTO COMPRENSIVO “GALILEO FERRARIS”

Via T. Speri, 32 - 60015 FALCONARA MARITTIMA (AN)

E-mail: anic826009@istruzione.it Pec: anic826009@pec.istruzione.it

Tel. 071/9160397 Codice Fiscale 80014070421 Codice Meccanografico ANIC826009

Sito scolastico: <http://www.icgalileoferraris.edu.it>

Codice per la fatturazione elettronica: UFIW46

CONTRATTO affidamento diretto, ai sensi art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs 36/2023, avente oggetto “servizio di noleggio di n. 5 macchine fotocopiatrici dal 01/10/2025 al 30/09/2026” per un importo pari a € 3.200,00 IVA esclusa - € 3.904,00 IVA inclusa - CIG: B85C2AE5AB.

TRA

l'Istituto Comprensivo Galileo Ferraris rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Filomena Zaccaro, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Galileo Ferraris Via Tito Speri, 32 - 60015 Falconara M.ma (AN) C.F. 80014070421

E

La ditta **LINEA UFFICIO** con sede a San Benedetto del Tronto (AP) Via Pasubio, 18 – 63074 - P. IVA 01165520444 rappresentato legalmente dal Sig. Antonio Spazzafumo – C.F. SPZNTN63E01H769M

PREMESSO che i plessi dipendenti da questo Istituto Comprensivo necessitano di fotocopiatrici per l'espletamento delle attività amministrative e didattiche;

CONSIDERATA la maggiore economicità del contratto di noleggio rispetto all'acquisto delle macchine fotocopiatrici;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs 36/2023 che disciplina il settore dei contratti sotto soglia, destinatario di regolamentazione semplificata;

VISTO l'avviso per manifestazione di interesse Ns. Prot. n. 4443VI2 del 26/06/2025 per l'affidamento diretto, ai sensi art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs n. 36/2023, avente oggetto “servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici dal 01/09/2025 al 30/09/2026”;

VISTA la richiesta di preventivo Ns. Prot. n. 4769VI2 del 28/07/2025;

VISTA l'offerta economica della ditta Linea Ufficio Prot. n. 4806VI2 del 31/07/2025;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art.1

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art.2

Oggetto del contratto è il noleggio di n. 5 macchine fotocopiatrici, con canone di locazione trimestrale pari a euro 800,00 + IVA, copie/stampe incluse n. 75.000, conguaglio copie annuale, costo copia stampa eccedente euro 0,003 + IVA, la manutenzione ordinaria delle macchine, la fornitura di tutto il materiale necessario per assicurarne il loro completo e corretto funzionamento (carta esclusa), la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati e l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili.

Art.3

Il contratto avrà durata annuale con decorrenza dal 01.10.2025 al 30.09.2026

Il contratto non prevede il tacito rinnovo né alcun obbligo di disdetta da parte dell'amministrazione scolastica al termine della sua durata.

Art.4

Il contraente si impegna a garantire che le fotocopiatrici siano conformi alle norme di sicurezza vigenti e che i toner e le emissioni della macchina corrispondano alle vigenti normative europee.

Art.5

Il contraente si impegna garantire il perfetto funzionamento di ciascuna fotocopiatrice, la pronta manutenzione ordinaria (materiali di consumo) e le manutenzioni straordinarie.

La manutenzione comprende chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, allarme di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori.

Al termine di durata del contratto, la ditta provvede a proprie spese al ritiro dei fotocopiatori.

Art.6

Alla ditta é fatto divieto di subappaltare nonché di cedere il contratto in tutto o in parte, pena comminatoria della risoluzione immediata del contratto; è fatto salvo il risarcimento del danno.

Art.7

Il contraente autorizza l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato a adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Filomena Zaccaro.

Art.8

Il contraente dovrà mantenere invariati per tutta la durata contratto il prezzo e le garanzie offerte.

Art.9

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda al codice civile in quanto applicabile. In caso di controversie foro competente è quello di Ancona.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per LINEA UFFICIO
Il Rappresentante Legale
Sig. Antonio Spazzafumo

Per l'I.C. G. FERRARIS
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Filomena Zaccaro