

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAGNO CHARISSE MARIE
Indirizzo	Via Panoramica 21, 60015, Falconara Marittima, Ancona
Telefono	(39) 351 716 52 56
E-mail	magnocharissemarie@gmail.com
Nazionalità	Filipina
Data di nascita	19/02/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | 14 Marzo A 31 Maggio 2023 |
| • Nome dell'azienda e città | Scuola Primaria Mercantini, Falconara M |
| • Tipo di società/ settore di attività | Scuola Primaria |
| • Posizione lavorativa | Laboratorio 4.0 di lingua inglese presso I.C. Ferraris (45h) Insegnante di madrelingua inglese come esperto esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Conduzione di lezioni/laboratori teatrali in orario scolastico• programmazione e svolgimento di lezioni con attività• Arricchire il loro vocabolario e creare attività per migliorare le suddette 4 macro abilità (Reading, Listening, Speaking and Writing) |
| • Date (da – a) | Settembre 2021 fino Giugno 2023 |
| • Nome dell'azienda e città | Embassy Scuola di Lingue Falconara M |
| • Tipo di società/ settore di attività | Scuola di Lingue Privata |
| • Posizione lavorativa | Insegnante di Inglese |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• programmazione e svolgimento di lezioni con attività• varie per studenti dalla materna alle superiori, circa 300 h |
| • Date (da – a) | 17 GENNAIO A 21 MARZO 2022 |
| • Nome dell'azienda e città | I.C Ferraris Falconara |
| • Tipo di società/ settore di attività | Scuola Media |
| • Posizione lavorativa | Laboratorio 4.0 di lingua inglese presso I.C. Ferraris (15h) Insegnante di madrelingua inglese a supporto dell'insegnante di ruolo |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Insegnare agli studenti come creare una storia usando 4 macro abilità<ul style="list-style-type: none">○ Reading skills – assegnare loro una storia da leggere○ Listening skills – far ascoltare agli studenti un audio e ascoltare il loro insegnante e compagni di classe mentre leggono.○ Speaking skills – fare domande e chiedere la loro propria opinione○ Writing skills – lasciare che gli studenti creino la propria storia usando l'immaginazione• Arricchire il loro vocabolario e creare attività per migliorare le suddette 4 macro abilità |

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

MARZO 2012 – SETTEMBRE 2014

Happy Kids, Thailand
Scuola Materna/ Primaria
Insegnante di Inglese

- Preparare lezioni ed esercizi quotidiani. Adattare i metodi didattici e i materiali didattici per soddisfare le diverse esigenze e gli interessi degli studenti.
- Attività: organizzare e condurre giochi, arti e mestieri e altre attività progettate per aiutare gli studenti a imparare, utilizzare la propria energia e lavorare in gruppo.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

MARZO 2011 – SETTEMBRE 2012

Starkids Bilingual School, Thailand
Scuola Materna/Primaria
Insegnante di Inglese

- Preparare lezioni ed esercizi quotidiani. Adattare i metodi didattici e i materiali didattici per soddisfare diverse esigenze e gli interessi degli studenti.
- Preparare rapporti sugli studenti e le attività.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2010 – FEBBRAIO 2011

Mother's Pride School, Thailand
Scuola Primaria
Insegnante di Inglese

- Preparare lezioni ed esercizi quotidiani. Adattare i metodi didattici e i materiali didattici per soddisfare diverse esigenze e gli interessi degli studenti.
- Attività: organizzare e condurre giochi, arti e mestieri e altre attività progettate per aiutare gli studenti a imparare, utilizzare la propria energia e lavorare in gruppo.
- Preparare rapporti sugli studenti e le attività.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita

2013-2016

Philippine Christian University, Thailand

Bachelor of Secondary Education (BSE) major in English

- Ho ricevuto lezioni di istruzione generale, corsi di formazione con lavoro sul campo e l'ultimo anno o semestre dedicato all'insegnamento degli studenti.
- Ho lavorato come insegnante di inglese part-time
- Tutorial di sera

- Date (dal – al)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita

2004-2006

FATIMA SCHOOL OF SCIENCE AND TECHNOLOGY, Philippines

ASSOCIATES IN HOTEL AND RESTAURANT MANAGEMENT

- Diplomato con laude
- Membro dell'associazione del consiglio studentesco a scuola

CERTIFICATI

2024	Sto seguendo le lezioni per l'ottenimento della Certificazione (B2) Lingua Italiana
2023	Certificazione (TEFL) Exam Preparation
2023	Certificazione (B1) Lingua Italiana/Cittadinanza
2022	Certificazione (TEFL) Teaching English as Foreign Language, Italia
2018	Certificazione (TOEIC) Test di inglese per la comunicazione internazionale (centro per la valutazione professionale) Thailandia
2009	AIHO FOUNDATION Fundamentals of Computer, MS Windows, MS Word, MS Excel and MS PowerPoint
2004	Certificazione dell'Organizzazione per lo Sviluppo Imprenditoriale Filippine

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Filipino
LINGUA UFFICIALE NAZIONALE	Inglese - Livello C1

ALTRE LINGUE	
Italiano	Livello B1
Thai	Livello A2

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Ho ottime capacità in:
- strategie di organizzazione ;
 - pianificazione e progettazione delle lezioni;
 - uso del tempo (gestione del tempo, tempo dedicato alle attività e ritmo, ad esempio);
 - lavoro avanzato e gestione della classe;
 - lavoro in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Ho ottime capacità in
- Fondamenti di Computer
 - MS Windows
 - MS Words
 - MS Excel
 - MS PowerPoint