



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni e documenti:

¿ D.M. n. 129 del 28/08/2018: Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, che regola la gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche e che prevede la stesura di un programma annuale coerente con il PTOF adottato dal Consiglio d'Istituto;

¿ Art 1 comma 1 della legge n. 107 del 13/07/2015;

¿ Art.21 L. 59/1997 e DPR 275/1999 che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche;

¿ Nota MIM prot. n. 12475 del 1 ottobre 2025 con la quale il Ministero ha comunicato alle Istituzioni scolastiche l'assegnazione delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo-didattico e quelle relative agli istituti contrattuali del Fondo Unico (istituito ai sensi dell'art.40, comma 1 CCNL 2016/18)

¿ Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 70 del 9 gennaio 2026.

Il Programma Annuale 2026, documento contabile relativo all'anno finanziario 2026, è stato predisposto sulla base degli elementi che in dettaglio sono illustrati nella presente relazione.

Il Programma Annuale non può essere inteso come struttura rigida e immodificabile ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'Istituzione scolastica. Si potranno pertanto avere, come previsto dal D.M. 129/2018, modifiche motivate e ciò al fine di gestire in modo ottimale l'attività amministrativa.

Questa relazione, unitamente al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, è stata predisposta dal Dirigente scolastico in collaborazione con il Direttore dei servizi generali e amministrativi. I due documenti verranno proposti dalla Giunta esecutiva al Consiglio d'Istituto per l'approvazione, sentito il parere dei Revisori dei Conti.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

¿ risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, dalle Famiglie degli alunni;

¿ vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;

¿ bisogni specifici dell'istituzione scolastica;

¿ risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;

¿ elementi e attività che caratterizzano l'Istituto;

¿ coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 70 del 9 gennaio 2026.

Il presente programma annuale oltre a sostegno alle attività previste nel PTOF rispetta, come previsto dalla norma, anche i seguenti principi:

¿ criterio d'efficacia: ossia la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero possibile di utenti;

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC FABRIANO "F. IMONDI ROMAGNOLI"

60044 FABRIANO (AN) PIAZZA F.LLI ROSSELLI N. 13 C.F. 90010120427 C.M. ANIC828001

¿criterio d'efficienza: ossia la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo unitario più basso possibile, in sintesi la capacità della scuola di contenere il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;

¿criterio d'economicità: ossia la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le

risorse economiche e patrimoniali disponibili, in particolare la capacità di non trovarsi mai in passivo, in quanto le entrate previste devono compensare tutte le uscite.

E' evidente dunque che il documento contabile programmatico, organizzato per attività e progetti, sia stato compilato dopo aver proceduto ad una analitica riflessione sulle iniziative che hanno condotto all'elaborazione del PTOF e ad una approfondita analisi degli obiettivi formativi che si intendono perseguire evidenziati nello stesso; il programma annuale esplicita quindi l'indicazione degli obiettivi gestionali da realizzare a fronte delle relative dotazioni finanziarie disponibili.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	"ANNA MALFAIERA"	VIA CAPPUCCINI - 60044 FABRIANO AN	ANAA82801T
AA	"PIAZZA MILIANI"	VIA ZACCHILLI - 60044 FABRIANO AN	ANAA82802V
EE	"ALLEGRETTO DI NUZIO"	VIA CAPPUCCINI 19 - 60044 FABRIANO AN	ANEE828013
EE	FABRIANO CENTRO "VETR.COLLODI"	VIA ZACCHILLI 13/F - 60044 FABRIANO (AN) AN	ANEE828024
MM	"GENTILE DA FABRIANO"	PIAZZA F.LLI ROSSELLI N. 13 - 60044 FABRIANO AN	ANMM828012

Nel corrente anno scolastico 2025/26 gli alunni iscritti alla data del 1° settembre 2025 risultano essere 883, distribuiti su 5 plessi del Comune di Fabriano, comprendenti 2 Scuole dell'Infanzia, 2 Scuole Primarie e 1 Scuola Secondaria di 1° grado, così ripartite nei diversi plessi e gradi dell'Istituto:

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 883 alunni distribuiti su 38 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	"ANNA MALFAIERA"	3	86
AA	"PIAZZA MILIANI"	2	48
EE	"ALLEGRETTO DI NUZIO"	16	323
EE	FABRIANO CENTRO "VETR.COLLODI"	7	119
MM	"GENTILE DA FABRIANO"	10	307

Situazione alunni con BES:

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Scuola Infanzia Piazza Miliani: 3 alunni con disabilità, BES e DSA nessuno

Scuola Infanzia Malfaiera: 9 alunni con disabilità, BES e DSA nessuno

Scuola Primaria Collodi: n. 7 alunni con disabilità, 1 DSA, 11 BES

Scuola Primaria Allegretto: n. 25 alunni con disabilità, 1 DSA, 16 BES

Scuola Secondaria di primo grado "Gentile da Fabriano": n. 19 alunni con disabilità, 13 DSA, 19 BES

Alunni con istruzione parentale: 2 scuola scuola Primaria Allegretto

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 171 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 137 - Personale docente
- N. 33 - Personale ATA

Alla data del 31 ottobre 2025 il personale docente e Ata in servizio presso l'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole e/o aspettativa e/o assegnazione provvisoria, può così sintetizzarsi:

Personale docente 137 così suddiviso:

Docenti a tempo indeterminato: 89

Docenti a tempo determinato: 43

Docenti di religione: 5

Personale ATA 33 così suddiviso:

DSGA:1

Assistenti amministrativi: 7

Assistenti tecnici: 1

Collaboratori scolastici: 24



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;
- potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;
- definizione di un sistema di orientamento.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	265.212,09
	1.1	Non Vincolato	15.738,76
	1.2	Vincolato	249.473,33

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	12.673,15	12.562,94	110,21
	A.2	Funzionamento amministrativo	822,76	822,76	0,00
	A.3	Didattica	136.156,13	1.748,97	134.407,16
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.701,91	0,00	6.701,91
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	2.339,07	0,00	2.339,07
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	83.567,25	0,00	83.567,25
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	22.347,73	0,00	22.347,73
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			264.608,00	15.134,67	249.473,33

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	604,09	604,09	0,00
---	--------	--------	------

ANIC828001 - AC95F76 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000178 - 12/01/2026 - VI.3 - U



3.2. Previsione Entrate

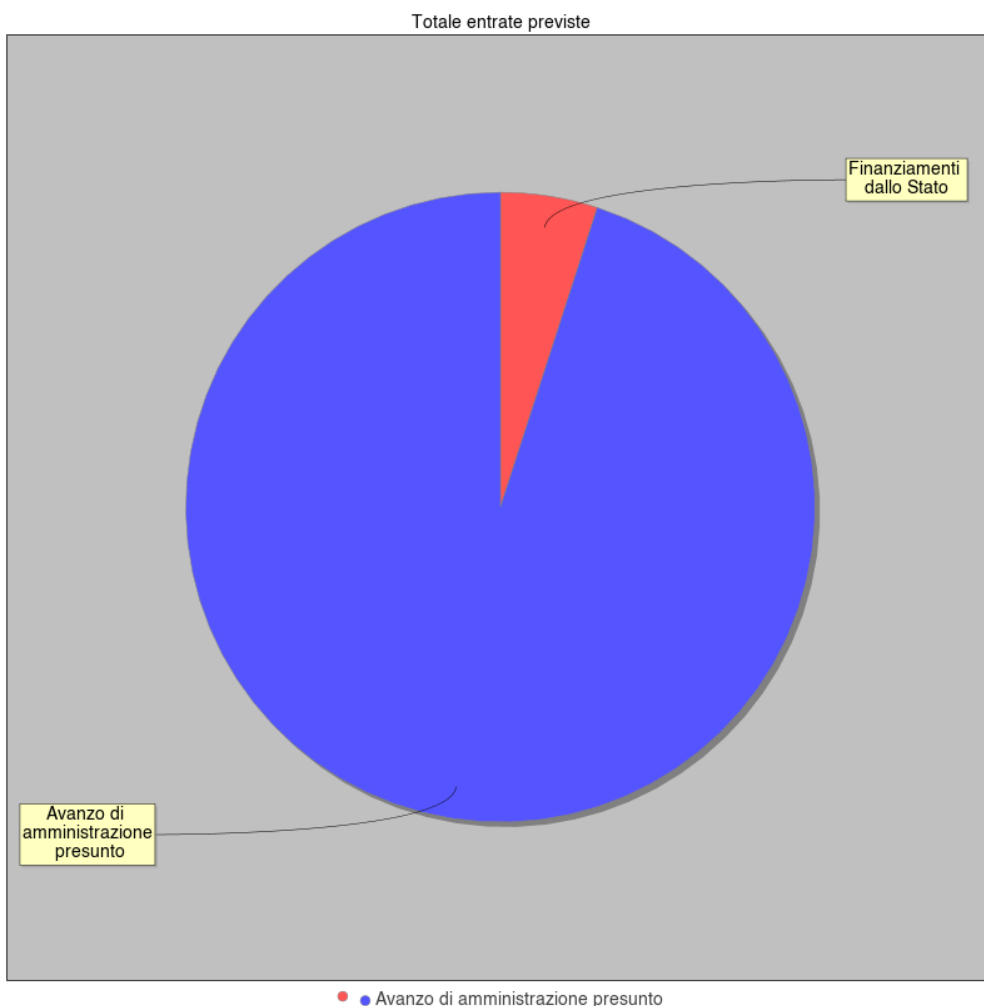
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	13.916,66
	1	Dotazione ordinaria	13.916,66

Risorse relative al Programma annuale 2026 (a.s. 2025/26 periodo gennaio-agosto 2026) come da nota MIM 12475 DEL 01/10/2025

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	265.212,09
Finanziamenti dallo Stato	13.916,66



Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 25.523,15 €, Spese 25.523,15 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.101 Funzionamento Generale e decoro della Scuola	25.412,94	25.412,94
A.1.103 Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia	110,21	110,21

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.562,94
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	110,21
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	12.850,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.384,67
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	574,04
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.267,52
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	1.050,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.317,90
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	89,70
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	6.309,55
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.454,77
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	25,00
5.1	Altre spese	Amministrative	50,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

Le voci di entrata sono così strutturate:

Avanzo di amministrazione non vincolato:

- A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA (sicurezza e pulizia): il fondo di riserva dell'anno finanziario 2025, pari ad € 250,00 è confluito nell'aggregato A.1.1 innalzando l'avanzo di amministrazione ad € 12.562,94. L'avanzo di amministrazione pari ad € 12.562,94 è al netto del residuo attivo radiato in data 15/05/2025 pari ad € 5.880,00.

I fondi derivanti dal contributo dei genitori vengono impiegati per il Funzionamento Amministrativo e Didattico (fotocopie e materiale sanitario e di cancelleria) per la realizzazione dei progetti del PTOF dell'Istituto.

L'avanzo di amministrazione vincolato è relativo all'aggregato A.1.3 RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA € 110,21 programmato nell'aggregato di spesa 2.3.10 Medicinali e altri beni di consumo sanitario € 110,21

La dotazione MIM assegnata a questo aggregato è pari ad € 12.850,00.

Nell'aggregato è stato stanziato l'importo pari ad € 500,00 per la copertura del Fondo Economico delle minute spese.

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Le voci di spesa sono strutturate come sopra indicato:

2.1 Carta, cancelleria e stampati € 3.384,67

- 2.1.1 Carta € 2.750,00;
- 2.1.2 Cancelleria e 634,67;

2.2 Giornali, riviste e pubblicazioni € 574,04

- 2.2.1 Giornali e riviste € 574,04

2.3 Materiali e accessori € 8.267,52

- 2.3.8 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari € 8.143,17
- 2.3.9 Materiale informatico € 6,39;
- 2.3.10 Medicinali e altri beni di consumo sanitario e 7,75

3.1 Consulenze 1.050,00 €

- 3.1.8 Altre consulente n.a.c. € 1.050,00

3.2 Prestazioni professionali e specialistiche € 1.317,90

- 3.2.5 Assistenza tecnico-informatica € 802,00
- 3.2.10 Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro € 515,00

3.7 Utilizzo di beni di terzi € 89,70

- 3.7.6 Licenze d'uso e software € 89,70

3.8 Utenze e canoni € 6.309,55

- 3.8.8 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c. € 6.309,55

3.11 Assicurazioni € 4.454,77

- 3.11.3 Assicurazione per alunni € 3.689,77
- 3.11.4 Assicurazione per personale scolastico € 765,00

3.13 Servizio di cassa € 25,00

- 3.13.1 Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere € 25,00

5.1 Amministrative € 50,00

- 5.1.1 Spese postali € 50,00

A.1.3 RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA € 110,21 programmato nell'aggregato di spesa 2.3.10
Medicinali e altri beni di consumo sanitario € 110,21

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 1.639,42 €, Spese 1.639,42 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.201 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



	1.639,42	1.639,42
--	----------	----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	822,76
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	816,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	981,49
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	657,93

Le voci di entrata sono così strutturate:

1.1 Nell'avanzo non vincolato confluiscono le entrate riconducibili al funzionamento amministrativo generale dell'Istituto pari ad € 822,76.

La dotazione MIM assegnata a questo aggregato è pari ad € 816,66.

Le voci di spesa sono strutturate come sopra indicato:

2.1 Carta, cancelleria e stampati € 981,49

- 2.1.2 Cancelleria € 981,49

2.3 Materiali e accessori

- 2.3.8 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari € 657,93;

A.3 - Didattica - Entrate 136.156,13 €, Spese 136.156,13 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.301 FUNZIONAMENTO DIDATTICA	1.748,97	1.748,97
A.3.304 PNSD METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE	893,67	893,67
A.3.306 SMART CLASS AVVISO 4878/2020	315,19	315,19
A.3.309 RISORSE ART 21 DL 137/2020	82,25	82,25
A.3.313 Digital Board: trasf. digitale nella did. e nell'org. - Avviso 28966/2021	2.794,81	2.794,81
A.3.314 Spazi e strumenti digitali per le STEM - Avviso prot. DGEFID n. 10812	506,00	506,00
A.3.317 Amb.did.inn.per la scuola dell'inf.-Avv.38007/202113.1.5A-FESRPON-MA-2022-68	56,68	56,68
A.3.318 PNRR Didattica digitale integrata e form. del pers. scol. sulla trasf. digitale	565,37	565,37
A.3.319 Piano Scuola 4.0-Az.1-Next digital Class.-D.M.218/2022-M4C113.2-2022-961-P-116	7.873,68	7.873,68
A.3.320 DM 65/2023_INVES. 3.1 "NUOVE COMP. E NUOVI LINGUAGGI AMB. MISSIONE 4 COMP. PNRR NEXT GENERATION EU	17.716,55	17.716,55
A.3.321 DM 66/23-PNRR-FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE		

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC FABRIANO "F. IMONDI ROMAGNOLI"

60044 FABRIANO (AN) PIAZZA F.LLI ROSSELLI N. 13 C.F. 90010120427 C.M. ANIC828001

PERSONALE SCOLASTICO	8.227,65	8.227,65
A.3.322 PNRR-AZIONE DI DISSEMINAZIONE- PUBBLICAZIONE PA DIGITALE 2023 ESPER. DEL CITT. DIGITALE NEI SERV. PU	3.031,00	3.031,00
A.3.323 PNRR AZIONE DI DISSEMINAZIONE -INF. PUBBL. PA DIGITALE 2026 1.2 ABIL. MIGRAZ. CLOUD	731,40	731,40
A.3.324 DM19 - INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CO	64.589,39	64.589,39
A.3.325 CORSO CAMBRIDGE + ACQUISTO LIBRO	25.904,97	25.904,97
A.3.328 INGLESE POTENZIATO CLASSI PRIMARIE "ALLEGRETTO" E "COLLODI" A.S. 2025/26	60,00	60,00
A.3.330 DIPARTIMENTO PER LE RISORSE DL 104 ART. 8 ORIENTAMENTO	1.058,55	1.058,55

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.748,97
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	134.407,16

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	18.935,20
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	565,37
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.491,51
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	91,63
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.791,61
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	25.671,87
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	30.186,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	45.033,87
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	10.448,32
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.937,75

Le voci di entrata sono così strutturate:

1.1 Nell'avanzo non vincolato, confluiscono le entrate riconducibili al Funzionamento didattico dell'Istituto pari ad € 1.748,97 .

1.2 Nell'avanzo vincolato è dato dalla somma di tutti gli aggregati A.3 pari ad € 134.407,16

- A.3.4 PNSD metodologie didattiche e innovative € 893,67;
- A.3.6 SMART CLASS avviso 4878/2020 € 315,19;
- A.3.9 Risorse art. 21 D.L. 137/2020 € 82,25;
- A.3.13 PON DIGITAL BOARD € 2.794,81;
- A.3.14 STEAM € 506,00;
- A.3.17 PON INFANZIA Avviso 38007/202113 € 56,68;
- A.3.18 PNRR "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE" € 565,37;
- A.3.19 PIANO "SCUOLA 4.0" AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM € 7.873,68;
- A.3.20 DM 65/2023 € 17.716,55;
- A.3.21 DM 66/2023 € 8.227,65;
- A.3.22 PNRR - ESPERIENZA DEL CITT. DIGITALE NEI SERVIZI PUBBLICI € 3.031,00;

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC FABRIANO "F. IMONDI ROMAGNOLI"

60044 FABRIANO (AN) PIAZZA F.LLI ROSSELLI N. 13 C.F. 90010120427 C.M. ANIC828001

- A.3.23 INF. PUBBL. PA DIGITALE 2026 1.2 ABILITAZIONE MIGRAZIONE CLOUD € 731,40;
- A.3.24 DM 19 INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI € 64.589,39;
- A.3.25 CORSO CAMBRIDGE € 25.904,97;
- A.3.28 INGLESE POTENZIATO CLASSI SECONDE DELLE PRIMARIE € 60,00;
- A.3.30 ORIENTAMENTO DL 104 ART. 8 € 1.058,55;

Le voci di spesa sono strutturate come sopra indicato:

A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO:

Carta, cancelleria e stampati

2.1 Carta, cancelleria e stampati

- 2.1.1 Carta € 886,54;
- 2.1.2 Cancelleria € 604,97;

2.2 Giornali, riviste e pubblicazioni

- 2.2.2 Pubblicazioni € 91,63;

2.3 Materiali e accessori

- 2.3.8 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari € 87,76;
- 2.3.10 Medicinali e altri beni di consumo sanitario € 57,63;

Prestazioni professionali e specialistiche

- 3.2.9 Altre prestazioni specialistiche € 20,44;

A.3.4 FUNZIONAMENTO DIDATTICO:

- 2.3.9 Materiale informatico € 36,35;
- 6.1.4 IVA € 857,32

A.3.6 SMART CLASS avviso 4878/2020 € 315,19;

- 2.3.9 Materiale informatico € 315,19;

A.3.9 Risorse art. 21 D.L. 137/2020 € 82,25;

- 2.3.9 Materiale informatico € 82,25;

A.3.13 PON DIGITAL BOARD € 2.794,81;

- 4.3.17 Hardware € 2.179,96;
- 6.1.4 IVA € 614,85;

A.3.14 STEAM € 506,00;

- 4.3.12 Attrezzature scientifiche € 394,68;
- 6.1.4 IVA € 111,32;

A.3.17 PON INFANZIA Avviso 38007/202113 € 56,68;

- 2.3.6 Accessori per attività sportive e ricreative € 56,68;

A.3.18 PNRR "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE" € 565,37;

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



- 1.4.1 Compensi per animatore digitale € 565,37;

A.3.19 PIANO "SCUOLA 4.0" AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM € 7.873,68;

- 4.3.9 Mobili e arredi per locali ad uso specifico € 7.852,00;
- 4.3.17 Hardware € 21,68;

A.3.20 DM 65/2023 € 17.716,55;

- 2.3.9 Materiale informatico € 155,75;
- 3.1.7 Altre consulenze € 17.466,54;
- 6.1.4 IVA € 94,26;

A.3.21 DM 66/2023 € 8.227,65;

- 1.2.1 Compensi netti € 22,32;
- 3.1.7 Altre consulenze € 8.205,33;

A.3.22 PNRR - ESPERIENZA DEL CITT. DIGITALE NEI SERVIZI PUBBLICI € 3.031,00

- 3.2.5 Assistenza tecnico-informatica € 2.801,00;
- 6.1.4 IVA € 230,00;

A.3.23 INF. PUBBL. PA DIGITALE 2026 1.2 ABILITAZIONE MIGRAZIONE CLOUD € 731,40;

- 3.2.5 Assistenza tecnico-informatica € 701,40;
- 6.1.4 IVA € 30,00;

A.3.24 DM 19 INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI € 64.589,39;

- 1.1.5 IRAP € 3,00;
- 1.2.1 Compensi netti € 9.686,71;
- 1.2.2 Ritenute previdenziali a carico del dipendente € 1.761,49;
- 1.2.3 Ritenute erariali a carico del dipendente € 1.742,73;
- 1.2.4 Altre ritenute a carico del dipendente € 1.986,52;
- 1.2.5 IRAP € 1.931,23;
- 1.2.6 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione € 1.804,20;
- 3.2.13 Ritenute erariali a carico del lavoratore € 682,94;
- 3.2.14 IRAP € 1.015,25;
- 3.5.1 Formazione professionale generica € 43.975,32;

A.3.25 CORSO CAMBRIDGE € 25.904,97;

- 2.3.8 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari € 1.000,00;
- 3.2.9 Altre prestazioni specialistiche € 24.904,97;

A.3.28 INGLESE POTENZIATO CLASSI SECONDE DELLE PRIMARIE € 60,00;

- 3.2.9 Altre prestazioni specialistiche € 60,00,

A.3.30 ORIENTAMENTO DL 104 ART. 8 € 1.058,55;

- 3.5.1 Formazione professionale generica € 1.058,55

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 6.701,91 €, Spese 6.701,91 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.502 Viaggi di istruzione ex P66	4.172,21	4.172,21
A.5.503 Viaggio studio sulla neve ex P66	2.529,70	2.529,70

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.701,91

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.701,91

Le voci di entrata sono così strutturate:

Questa voce di attività prevede visite didattiche e formative definite dai docenti in sede di consigli di classe congiuntamente allo svolgimento dell'attività curricolare.

Le voci di entrata sono:

1.2 Avanzo di amministrazione vincolato pari ad € 6.701,91.

Le spese sono indirizzate alla voce 3.12.1 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 6.701,91.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 2.339,07 €, Spese 2.339,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.101 PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE	2.339,07	2.339,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.339,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.339,07

L'avanzo di amministrazione relativo ai progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" è pari ad € 2.339,07 ed è completamente destinato all'acquisto di beni di consumo 2.3.9 Materiale informatico.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 83.567,25 €, Spese 83.567,25 €

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC FABRIANO "F. IMONDI ROMAGNOLI"

60044 FABRIANO (AN) PIAZZA F.LLI ROSSELLI N. 13 C.F. 90010120427 C.M. ANIC828001

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.201 PROG. AMBITO UMANISTICO E SOCIALE- CORSO DI POTENZ./LETT	2.217,18	2.217,18
P.2.202 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE INCLUS. SOC. LOTTA AL DISAGIO	8.083,61	8.083,61
P.2.203 PROG. AMB. UMANISTICO E SOC. BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE	5,00	5,00
P.2.204 PROGETTO ESO4.6A1.B-FSEPMA-2024-22 "AGENDA NORD"	42.957,46	42.957,46
P.2.205 AVVISO PROT. 57173 DEL 14/04/2025, "PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE S"ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-18"	27.240,00	27.240,00
P.2.206 PROGETTI ARTISTICO-ESPRESSIVI (ARTE, MUSICA E TEATRO)	2.028,00	2.028,00
P.2.207 PROGETTI SPORT E BENESSERE A SCUOLA	1.036,00	1.036,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	83.567,25

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	36.957,46
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	6.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.203,11
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	30.304,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.102,68

L'avanzo di amministrazione relativo ai progetti in ambito "Umanistico e sociale" è pari ad € 83.567,25 ed è così suddiviso:

- P.2.1 Progetto ambito umanistico-sociale € 2.217,18;
- P.2.2 PON "Lotta al disagio" € 8.083,61;
- P.2.3 BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE € 5,00;
- P.2.4 PN 21-27 AGENDA NORD € 42.957,46;
- P.2.5 PN 21-27 ORIENTAMENTO € 27.240,00;
- P.2.6 PROGETTI IN AMBITO ARTISTICO-ESPRESSIVO € 2.028,00;
- P.2.7 PROGETTI SPORT E BENESSERE A SCUOLA € 1.036,00;

Le voci di spesa sono strutturate come indicato:

P.2.1 Progetto ambito umanistico-sociale € 2.217,18;

- 2.3.7 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari € 84,50;
- 2.3.11 Altri materiali e accessori € 1.035,00;
- 3.2.9 Altre prestazioni professionali e specialistiche € 1.097,68;

P.2.2 PON "Lotta al disagio" € 8.083,61;

- 2.3.8 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari € 73,66;
- 2.3.9 Materiale informatico € 8.009,95;

P.2.4 PN 21-27 AGENDA NORD € 42.957,46;

- 1.1.1 Compensi netti € 34.768,06;
- 1.1.2 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente € 587,03;

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC FABRIANO "F. IMONDI ROMAGNOLI"

60044 FABRIANO (AN) PIAZZA F.LLI ROSSELLI N. 13 C.F. 90010120427 C.M. ANIC828001

- 1.1.4 Altre ritenute a carico del dipendente € 989,00;
- 1.1.5 IRAP € 613,37;
- 1.2.1 Compensi netti € 1.000,00;
- 1.2.2 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente € 1.000,00;
- 1.2.3 Ritenute erariali a carico del dipendente € 1.000,00;
- 1.2.4 Altre ritenute a carico del dipendente € 1.000,00;
- 1.2.5 IRAP € 1.000,00;
- 1.2.6 Contributi previdenziali e assistenziali € 1.000,00.

P.2.5 PN 21-27 ORIENTAMENTO € 27.240,00;

- 3.1.1 Consulenza direzionale e organizzativa € 27.240,00;

P.2.6 PROGETTI IN AMBITO ARTISTICO-ESPRESSIVO € 2.028,00;

- 3.1.1 Consulenza direzionale e organizzativa € 2.028,00;

P.2.7 PROGETTI SPORT E BENESSERE A SCUOLA € 1.036,00;

- 3.1.1 Consulenza direzionale e organizzativa € 1.036,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 22.347,73 €, Spese 22.347,73 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.401 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO	8.961,86	8.961,86
P.4.402 SCUOLA POLO FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO	12.185,87	12.185,87
P.4.405 SCUOLA POLO FORMAZIONE - EDUCAZIONE CIVICA	1.200,00	1.200,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	22.347,73

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	796,86
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	18.028,15
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.522,72

L'avanzo di amministrazione relativo ai progetti in ambito "Formazione / aggiornamento del personale" è pari ad € 22.347,73 ed è così suddiviso:

P.4.1 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO € 8.961,86;

P.4.402 SCUOLA POLO FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO € 12.185,87;

P.4.405 SCUOLA POLO FORMAZIONE - EDUCAZIONE CIVICA € 1.200.

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



Le voci di spesa sono strutturate come indicato:

P.4.1 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO € 8.961,86;

- 3.2.9 Altre prestazioni professionali e specialistiche € 796,86;
- 3.5.1 Formazione professionale generica € 8.165,00.

P.4.402 SCUOLA POLO FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO € 12.185,87;

- 3.5.1 Formazione professionale generica € 8.663,15;
- 6.1.4 IVA € 3.522,72;

P.4.405 SCUOLA POLO FORMAZIONE - EDUCAZIONE CIVICA € 1.200,00;

- 3.5.1 Formazione professionale generica € 1.200,00

Totale spese previste

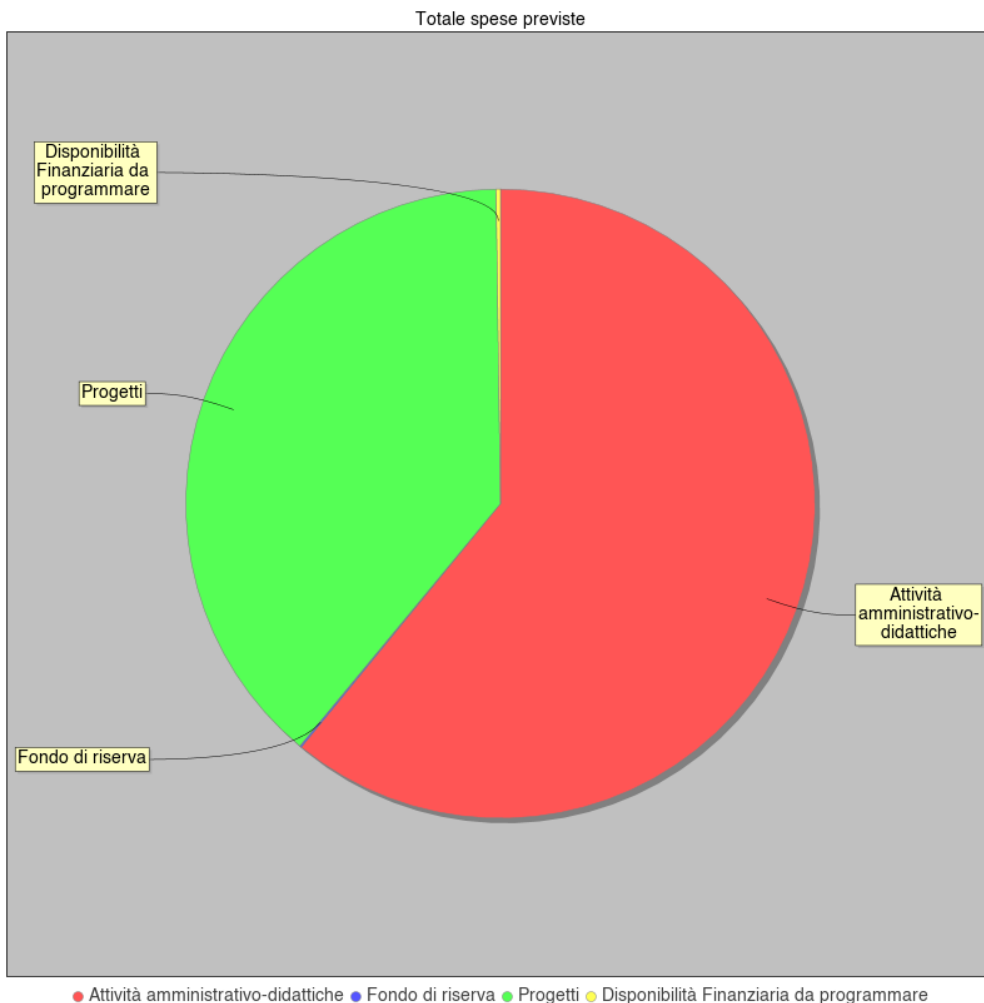
TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	170.020,61
Progetti	108.254,05
Fondo di riserva	250,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	604,09



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC FABRIANO "F. IMONDI ROMAGNOLI"

60044 FABRIANO (AN) PIAZZA F.LLI ROSSELLI N. 13 C.F. 90010120427 C.M. ANIC828001

ANIC828001 - AC95F76 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000178 - 12/01/2026 - VI.3 - U



Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Il fondo di riserva è stato calcolato secondo la normativa nel limite del 5% della dotazione ordinaria per un importo pari ad € 250,00.

La disponibilità finanziaria da programmare al 31/12/2025 è pari ad € 604,09.

ANIC828001 - AC95F76 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000178 - 12/01/2026 - VI.3 - U



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC FABRIANO "F. IMONDI ROMAGNOLI"**

60044 FABRIANO (AN) PIAZZA F.LLI ROSSELLI N. 13 C.F. 90010120427 C.M. ANIC828001

4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

ANIC828001 - AC95F76 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000178 - 12/01/2026 - VI.3 - U

FABRIANO, **12-01-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

DOTT. SSA SILVIA ZAMPETTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. SSA LINDA L'AMANTE

Firmato digitalmente da SILVIA ZAMPETTI