IC
CARLO
URBANI JesiScuole Secondarie di 1° grado ad indirizzo musicale
Istituto Accreditato per Tirocinio formativoVia XX Luglio n. 11 - 60035 Jesi - Tel. 0731/648380
C. M. ANIC82900R
C. F. 9107940429
anic82900r@istruzione.it - anic82900r@pec.istruzione.it
www.ic-urbanijesi.edu.it

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi Linea di investimento: M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

Prot.e data si veda
segnaturaAL PERSONALE ATA
I.C. CARLO URBANI JESI

Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4:

Avviso: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Titolo del Progetto: "Dialogando: Stem e lingue"

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: J44D23002070006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

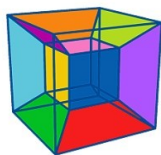
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO	il D.L. 76 del 16 luglio 2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", art. 1, comma 2, lettera a);
VISTO	il D.lgs. 165/2001 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
VISTO	il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del C.d.I. n.484 del 30/01/2024;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTA	la Legge n. 241 dell'agosto 1990, "Nuove norme sul procedimento



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE



**IC
CARLO
URBANI Jesi**

**Scuole Secondarie di 1° grado ad indirizzo musicale
Istituto Accreditato per Tirocinio formativo**

Via XX Luglio n. 11 – 60035 Jesi – Tel. 0731/648380
C. M. ANIC82900R
C. F. 91017940429
anic82900r@istruzione.it – anic82900r@pec.istruzione.it
www.ic-urbanijesi.edu.it



	amministrativo”;
VISTO	il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi, Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
VISTE	la delibera del Collegio docenti del 20/12//2023 n. 5.8 e 5.9 e del Consiglio di Istituto n. 465 del 21/12/2023 di adesione al progetti PNRR in oggetto;
VISTO	l’inoltro del Progetto preliminare in data 19/01/2024, prot. IV.5 - 0000532 - 19/01/2024;
VISTO	l’accordo di concessione firmato dall’Unità di Missione MPI reg. ufficiale 10416 del 22/01/2024;
CONSIDERATO	che l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
DATO ATTO	Che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA e che in tali attività Il personale può essere retribuito con la quota 40% dei costi ammissibili di personale dell’UCS se essenziale all’organizzazione e realizzazione dei percorsi formativi e degli interventi;
RITENUTO	pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- Attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo al RUP
- Almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti;
- Almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

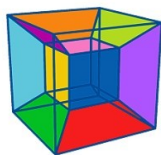
- n° 30 ore per il punto a
- n° 50 ore circa complessive i punti b e c



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE



**IC
CARLO
URBANI Jesi**

**Scuole Secondarie di 1° grado ad indirizzo musicale
Istituto Accreditato per Tirocinio formativo**

Via XX Luglio n. 11 – 60035 Jesi – Tel. 0731/648380
C. M. ANIC82900R
C. F. 91017940429
anic82900r@istruzione.it – anic82900r@pec.istruzione.it
www.ic-urbanijesi.edu.it



da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL pari ad € 27,00 lordo c/ente (Area funzionari) e € 21,17 lordo c/ente (Area Assistenti).

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

- 1) Incarico A) supporto tecnico ed organizzativo al Rup;
- 1) Incarico B) e C):
 - a) Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria
 - b) Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo
 - c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
 - d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro il 11/06/2023 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo online di questo Istituto Comprensivo.

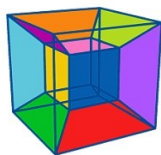
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gilberto Rossi



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE



**IC
CARLO
URBANI Jesi**

**Scuole Secondarie di 1° grado ad indirizzo musicale
Istituto Accreditato per Tirocinio formativo**

Via XX Luglio n. 11 – 60035 Jesi – Tel. 0731/648380
C. M. ANIC82900R
C. F. 9107940429
anic82900r@istruzione.it – anic82900r@pec.istruzione.it
www.ic-urbanijesi.edu.it



☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____ firma _____

Si allegano alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia
- 2) Curriculum vitae

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo Caro Urbani di Jesi al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____