



-Progetto Codice: 1083330 "GAMING TOUR - AN "Verso la trasformazione digitale: un viaggio stimolante per una didattica innovativa, inclusiva e orientativa" codice bando siform2

DIDATTICA ORIENTATIVA E DIGITALE ANCONA

DGR 369/2022 POR FSE 2014-2020 ASSE III PI 10.4 - Avviso pubblico per la presentazione Progetti Pilota per la trasformazione digitale e la didattica orientativa nelle istituzioni scolastiche - approvato con DDPF n. 549/IFD del 25/05/2022, CUP B33D21015860009

Finanziato dalla Regione Marche con D.D.P.F. n. 1031/IFD del 23/09/2021

Soggetto attuatore: Istituto Comprensivo "Carlo Urbani" di Jesi
In collaborazione con: UNICAM - Università di Camerino e Welcome A.p.s

Prot. e data vedi segnatura

Oggetto: Avviso **selezione personale interno all'Istituzione Scolastica figura ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** da impiegare per il Progetto Codice **1083330** "GAMING TOUR - AN "Verso la trasformazione digitale: un viaggio stimolante per una didattica innovativa, inclusiva e orientativa".

CUP: B33D21015860009

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la **NOTIFICA DECRETO DI AMMISSIONE A FINANZIAMENTO E DISPOSIZIONI DI INIZIO ATTIVITÀ**, Decreto Dirigenziale n. 1031/IFD del 23/09/2022 Regione Marche, con cui è stata approvata la graduatoria dei Progetti Pilota presentati e i progetti risultati vincitori, ammessi a finanziamento, assunta al nostro PROTOCOLLO - 0009756 - 03/11/2022 - IV5 - E;

VISTA la delibera Consiglio istituto n. 50 del 08/11/2022;

VISTA la delibera Collegio Docenti prot 2336 del 21/12/2022;

RICHIAMATA la propria nota del 03/02/2022 "Avvio Progetto" https://ic-urbanijesi.edu.it/wp-content/uploads/sites/20/2022/02/Modello-Pubblicizzazione_Avio.pdf con cui l'Istituto comprensivo "Carlo Urbani" di Jesi in collaborazione con UNICAM e Welcome A.p.s promuove l'iniziativa FSE;



VISTA l'autorizzazione all'avvio delle attività a decorrere dal 18/02/2022 nota Regione Marche protocollo: 162589 del 10-02-2022, assunta al nostro prot. 0001663 - 11/02/2022 - IV.5 - E;

RICHIAMATA la propria nota PROTOCOLLO - 0002707 - 11/03/2022 - VI.3 - I con cui viene disposta la formale assunzione a bilancio, E.F. 2022, del finanziamento del progetto **DGR 369/2022 POR FSE 2014-2020 ASSE III PI 10 4, Codice: 1083330 "GAMING TOUR - AN** e la conseguente modifica del Programma Annuale 2022;

RICHIAMATA la propria nota PROTOCOLLO - 3765 - 11/04/2022, ad oggetto "Nomina RUP, così come previsto dall'art. 9 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'attuazione del progetto Codice SIFORM 1083330 , progetto: GAMING TOUR - AN;

RILEVATA la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione del POR indicato in oggetto, per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

CHIEDE

la manifesta disponibilità del Personale Assistente Amministrativo a ricoprire l'incarico riferito all'Area Organizzativa Gestionale relativamente al Progetto.

Le attività, dovranno essere svolte, in aggiunta al proprio orario di servizio, inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del **Progetto Codice: 1083330 "GAMING TOUR - AN "Verso la trasformazione digitale: un viaggio stimolante per una didattica innovativa, inclusiva e orientativa"** codice bando siform2 DIDATTICA ORIENTATIVA E DIGITALE ANCONA, DGR 369/2022 POR FSE 2014-2020 ASSE III PI 10.4 - Avviso pubblico per la presentazione Progetti Pilota per la trasformazione digitale e la didattica orientativa nelle istituzioni scolastiche - approvato con DDPF n. 549/IFD del 25/05/2022, CUP B33D21015860009.

Finalità della selezione, oggetto dell'incarico, descrizione delle attività e compenso:

Si specifica per il profilo professionale il tipo di attività prevista e il numero **presumibile** e complessivo di ore necessarie per l'espletamento delle attività connesse al Progetto:

| PROFILO | ORE PRESUNTE | MAX | COMPENSO ORARIO LORDO |
|---|--------------|-----|-----------------------|
| Assistente Amm.vo (massimo n. 3 unità) | 156 | | 19,25 |

L'impegno di spesa presunto per tutta la durata del progetto (fino al **20/06/2023**) è pari a **3.003,00, lordo stato**.

Descrizione **sommara** delle attività:

- competenze informatiche;
- Conoscenza della normativa fiscale e previdenziale che disciplina i compensi al personale interno ed esterno;
- Gestire gli atti contabili, i pagamenti;
- Conoscenza delle procedure relative agli F24 EP (redazione, controllo, creazione file, controllo e autentica procedure entratel, invio telematico, ricevute, ecc);
- Conoscenza normativa che regola le procedure di acquisto di beni e o servizi, in particolare il codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016;



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO



- Conoscenza delle linee guida e di tutte le disposizioni per l'attuazione degli interventi finanziati con i fondi strutturali.
- svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria.

L'assistente amministrativo dovrà inoltre:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Dsga e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo;
- Coadiuvare il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali;
- provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del progetto; - provvedere all'archiviazione di tutti gli atti del progetto.

Le attività prestate dovranno essere svolte al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro.

L'intero Progetto deve concludersi **entro 18 mesi dalla firma della Convenzione** sottoscritta con PROTOCOLLO N. 11671 del 20/12/2021, salvo eventuali proroghe debitamente autorizzate dal Dirigente della P.F., a seguito di motivata richiesta.

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

| TITOLI VALUTABILI | PUNTI |
|---|-------------------|
| Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado | Punti 4 |
| Altro diploma scuola secondaria II grado | Punti 2 |
| Diploma di laurea | Punti 5 |
| Seconda posizione economica | Punti 3 |
| Beneficiario Art. 7 | Punti 2 |
| Incarichi specifici | Punti 1 (Max n.5) |
| Corsi ECDL e/ o altre certificazioni | Punti 2 (Max n.4) |
| Esperienze documentate pregresse in progetti PON, POR (1 punti ogni esperienza) | Punti 1 (Max n.5) |

Modalità di presentazione della domanda:

Il personale potrà comunicare la propria disponibilità a svolgere le attività di cui sopra, redatta su apposito modello, presentando il modulo presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredato da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12.00 del 23/04/2022.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente avviso non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle stesse, dopo aver visionato curriculum vitae.

Il reclutamento avverrà sulla base della disponibilità dichiarata. Nel caso di più domande si procederà sulla base delle specifiche competenze e dell'esperienza pregressa.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adatteranno i seguenti criteri:

- Candidato più giovane;
- Sorteggio.



La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.) verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

L'allegato modello di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa sulla privacy (Regolamento Ue 2016/679).

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dr. Gilberto Rossi.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <https://ic-urbanijesi.edu.it/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Documenti allegati:

- ALLEGATO A
- ALLEGATO B

Il Dirigente scolastico
Prof. Gilberto Rossi