

**IC  
CARLO  
URBANI Jesi**

**Scuole Secondarie di 1° grado ad indirizzo musicale  
Istituto Accreditato per Tirocinio formativo**  
Via XX Luglio n. 11 – 60035 Jesi – Tel 0731/648380  
C. M. ANIC82900R  
C. F. 9107940429  
anic82900r@istruzione.it – anic82900r@pec.istruzione.it  
www.ic-urbanijesi.edu.it



prot. e data vedi segnatura

*Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*

**Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC)**

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020  
finanziato con FSE E FDR**

**Asse I – Istruzione –**

**Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021

**Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-MA-2021-24**

**CUP: J39J21004290006**

**Titolo progetto: “Di nuovo insieme”**

Oggetto: **Conferimento incarico DSGA direzione Attività Amministrativa-contabile PON FSE-progetto: 10.1.1A-FSEPON-MA-2021-24.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n.258 del 10/02/2021;

VISTA la Candidatura N. 1049292- prot. 4253 del 12-05-2021;

VISTA la delibera N. 11.3 del 21-05-2021 del Collegio Docenti di Approvazione progetto Di nuovo insieme, avviso MIUR prot. n.9707 del 27-04-2021;

VISTA la delibera N. 270 del 27-05-2021 del Consiglio Istituto di Approvazione candidatura progetto Di nuovo insieme, avviso MIUR prot. n.9707 del 27-04-2021;

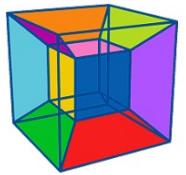
VISTA la nota MIUR prot. n. Prot. AOODGEFID-17662 del 07/06/2021 di autorizzazione del progetto a valere sull’obiettivo/azione 10.1.1A-FSEPON-MA-2021-24;

VISTA la determina prot. 5366 – 11-06-2021 -di assunzione in Bilancio, conseguente modifica del Programma Annuale 2021 e inserimento del progetto “Di nuovo insieme”, Avviso prot. n.9707 del 27-04-2021” 10.1.1A-FSEPON-MA-2021-24”;

VISTA La nota PROTOCOLLO - 5367 - 11/06/2021 - VI3 – U ad oggetto “azione di avvio Progetto e informazione, comunicazione e pubblicizzazione ex ante”;

VISTA la propria determinazione prot. 5368 del 11 giugno 2021 di assunzione dell’incarico di Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) così come previsto dall’art. 9 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e dall’art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**Firmato digitalmente da GILBERTO ROSSI**



VISTA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di direzione Amministrativa-contabile;  
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

**DECRETA**

Di incaricare la Sig. ra SECONDINA MANTOVANI, c.f.. MNTSND55L64I653C, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di Dsga, quale direttore dell'attività amministrativa-contabile necessaria alla realizzazione del Progetto: "Di nuovo insieme" cod. 10.1.1A-FSEPON-MA-2021-24- CUP: J39J21004290006 .

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo la cui chiusura va completata entro il 31/08/2022. Per lo svolgimento delle attività, da svolgere oltre il regolare orario di servizio, al DSGA verrà riconosciuto fino a un massimo di ore 22, per un importo orario lordo stato di euro 24,55.

L'importo complessivo attribuibile ammonta ad euro 540,10 lordo stato. Le ore per l'incarico e potranno subire variazioni e/o essere ricalcolate in quanto l'azione sarà gestita a costi standardizzati e come tale subire decurtazioni in funzione della frequenza dei corsisti.

In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc).

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alle S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

Dirigente scolastico

Prof. Gilberto Rossi

PER ACCETTAZIONE