

Data prot. vedi segnatura

Oggetto: Determina a contrarre per Servizio Responsabile Protezione Dati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “*Regolamento recante Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTO il D.L. 76 del 16 luglio 2020, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, art.1, comma 2, lettera a);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

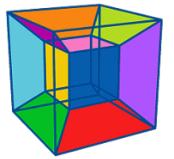
VISTA la Legge n. 241 dell’agosto 1990, “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTO il nuovo Codice degli Appalti Pubblici, D.Lgs n. 36 del 31/03/2023, approvato dal CDM in data 28/03/2023 in vigore dal 01/04/2023 con efficacia dal 01/07/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 434 del 08/06/2023, che eleva il limite ad € 139.999,99 per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali relative ai lavori, servizi e forniture, per l’aggiudicazione dei contratti sottosoglia ai sensi del nuovo Codice degli Appalti Pubblici, D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 – autorizzazione al DS ai sensi dell’art. 45 del Reg. n. 129/2018, Istruzioni sulla gestione amm.vo contabile delle Istituzioni Scolastiche;

PRESO ATTO della necessità di rinnovare per l’anno Scolastico 2025/2026 il Servizio di Responsabile Protezione Dati;

TENUTO CONTO che la Ditta Morolabs Srl P.zza Michelangelo, 11 60018 Montemarciano (AN) - P.IVA 02763650427 idonea alla fornitura del materiale richiesto, in quanto già Responsabile del Servizio negli anni precedenti;



VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con Delibera n. 547 del 11/02/2025;

VISTA la disponibilità dell'aggregato di spesa A.2.2 - Patto per la scuola Comune di Jesi;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo di Gara CIG per tale fornitura è **B8771DB6F3** (CCNL Area Comunicazione G016);

DISPONE

Art. 1 di procedere sulla base delle motivazioni espresse in premessa, all'assegnazione del Servizio di Responsabile Protezione dei Dati per l'Anno Scolastico 2025/2026 alla Ditta Morolabs Srl P.zza Michelangelo, 11 60018 Montemarciano (AN) - P.IVA 02763650427 per una spesa di € 950,00 IVA esclusa con imputazione all'aggregato di spesa A.2.2 - Patto per la scuola Comune di Jesi;

Art.2 ai sensi dell'art. 15 del Dlgs 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gilberto Rossi