



Prot. n. vedi segnatura

Jesi, vedi segnatura

Codice CUP: I49G16000970007

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line Amministrazione
Trasparente
del sito internet dell'istituzione scolastica
<http://iscfederico2.it/>

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR, FIGURA AGGIUNTIVA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-56 TITOLO DEL PROGETTO: "Non c'è nulla che sia più ingiusto quanto far parti uguali fra disuguali." (Don L. Milani).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota AODGEFID/PROT. N. 10862 del 16.09.2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

Viste le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

Vista la nota prot. AODGEFID 27530 DEL 12/07/2017 con la quale il MIUR ha pubblicato le graduatorie definitive dei progetti;

VISTA la candidatura n° 21046;

VISTA la nota prot. n. Prot. n. AODGEFID 28613 del 13/07/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- di autorizzazione dei progetti per la Regione Marche – Avviso pubblico 10862 del 16.09.2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della



dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTA la nota prot. 31706 del 24.07.2017 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Non c'è nulla che sia più ingiusto quanto far parti uguali fra disuguali." (Don L. Milani) – codice 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-56 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 39.872,70;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria nota n.1588 del 13/01/2016 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti,

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

2

Richiamato il decreto di assunzione a Bilancio dell'importo finanziato del progetto PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A FSEPON-MA-2017-56" prot. n. 3603/c14 del 24/08/2017;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 33 del 30.08.2017 di approvazione assunzione in bilancio del progetto autorizzato e finanziato e conseguente approvazione della variazione del Programma Annuale 2017 progetto: PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A FSEPON-MA-2017-56;

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

RICHIAMATO il proprio regolamento per la disciplina degli incarichi al personale esterno approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 del 13/07/2014;

VISTO il verbale del COLLEGIO DOCENTI n. del 16/11/2017;

CONSIDERATO che nella seduta del 17/11/2017 il Consiglio di Istituto, sentito il Collegio Docenti, ha approvato le procedure, i criteri di selezione per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti Pon avviso 10862;



EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di:

- a) Tutor
- b) Esperto
- c) Figura aggiuntiva per il modulo: Potenziamento delle competenze di base, Titolo: Ti aiuto ad imparare.

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività		Figura Professionale	Compenso Lordo Stato omnicomprendivo
A	Modulo: Educazione motoria; sport; gioco didattico Titolo: TennisTavolo	n. 1 Tutor	€ 30,00 per ciascuna ora
		n. 1 Esperto ESTERNO	€ 70,00 per ciascuna ora
B	Modulo: Educazione motoria; sport; gioco didattico Titolo: E vai ... con la bike!	n. 1 Tutor	€ 30,00 per ciascuna ora
		n. 1 Esperto ESTERNO	€ 70,00 per ciascuna ora
C	Modulo: Musica strumentale; canto corale Titolo: L'officina del fa-re	n. 1 Tutor	€ 30,00 per ciascuna ora
		n. 1 Esperto	€ 70,00 per ciascuna ora
D	Modulo: Arte; scrittura creativa; teatro Titolo: Una biblioteca per tutti	n. 1 Tutor	€ 30,00 per ciascuna ora
		n. 1 Esperto	€ 70,00 per ciascuna ora
E	Modulo: Arte; scrittura creativa; teatro Titolo: Summer on the stage	n. 1 Tutor	€ 30,00 per ciascuna ora
		n. 1 Esperto ESTERNO	€ 70,00 per ciascuna ora
F	Modulo: Innovazione didattica e digitale Titolo: I viventi invisibili	n. 1 Tutor	€ 30,00 per ciascuna ora
		n. 1 Esperto	€ 70,00 per ciascuna ora
G	Modulo: Potenziamento delle competenze di base	n. 1 Tutor	€ 30,00 per ciascuna ora
		n. 1 Esperto 15 h	€ 70,00 per ciascuna ora



	Titolo: Ti aiuto ad imparare	n. 1 Esperto 15 h	€ 70,00 per ciascuna ora
		n. 1 Figura aggiuntiva	Compenso max fissato in € 570,00 (30,00 €/alunno partecipante)
H	Modulo: Potenziamento delle competenze di base	n. 1 Tutor	€ 30,00 per ciascuna ora
	Titolo: Per fare bene	n. 1 Esperto	€ 70,00 per ciascuna ora

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
9. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
10. Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
11. Coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
12. Coadiuvare l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
13. Rappresentare il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
14. Collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.



Dovrà, inoltre:

- ▮ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ▮ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ▮ definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività contenute ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON riferito all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Sottoazione 10.1.1A;
2. Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
3. Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
4. Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per “tracciare” l'iter di processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
5. Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
6. Documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

5

LA FIGURA AGGIUNTIVA con i seguenti compiti:

n. 1 figura aggiuntiva per l'attuazione del modulo: Potenziamento delle competenze di base, Titolo: Ti aiuto ad imparare, n. 19 ore, un'ora per ogni alunno.

La figura aggiuntiva svolgerà il proprio compito in orario non coincidente con il gruppo classe su bisogni didattici specifici definiti dall'esperto per i singoli alunni. Ogni alunno avrà diritto ad una sola ora di lavoro personalizzato.

In stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutors, svolgerà funzioni di ulteriore supporto agli allievi, in ragione della loro specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito della individuazione degli alunni partecipanti, e con la possibilità di rendere altresì attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo.

Requisiti specifici richiesti:

1. Abilitazione al sostegno scuola secondaria di I grado
2. Abilitazione al sostegno scuola primaria + Laurea (che dia accesso alla scuola secondaria di I grado)



Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In conformità alla delibera del Consiglio di Istituto, che ha approvato le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno così come proposto dal Collegio dei Docenti, i criteri per la selezione delle figure richieste sono quelli indicati nell'Allegato 2.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di gennaio 2018 e dovranno essere completati entro 31 agosto 2018. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità anche per quelle attività specificatamente previste per i mesi di luglio.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti per singoli moduli, per la figura aggiuntiva solo nel modulo previsto, in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://iscfederico2.it/>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata presso la segreteria dell'istituto .

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 20/01/2018;**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato: il mittente, modulo richiesto e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR e/o ESPERTI – oppure FIGURA AGGIUNTIVA Progetto PON/FSE: 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-56– Titolo: "Non c'è nulla che sia più ingiusto quanto far parti uguali fra disuguali." (Don L. Milani).

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Ciascun Docente potrà presentare domanda di TUTOR anche per due moduli.

Ciascun Docente potrà presentare domanda contemporaneamente per ruoli diversi (es. Esperto e Tutor) ma riferendosi a Moduli diversi. (INDICARE SUL PLICO MODULI).

Nella richiesta dovrà essere esplicitato l'ordine di priorità di eventuali differenti candidature.

- La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:
- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio deve essere corredata da:
- Curriculum vitae secondo il modello europeo e debitamente sottoscritto, o in



formato cartaceo o digitale (firmato ed in PDF) sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;

- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

7

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (**All. 2**).

A parità di punteggio si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane età.

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00
Figura aggiuntiva	Come da tabella indicata all'art. 1	Compenso max fissato in € 570,00 (30,00 €/alunno partecipante)

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Cod. fisc. 91017960427

☎ 073158677 - 0731209296

📠 0731223730

anic830001@istruzione.it

UFDCT9

✉ anic830001@pec.istruzione.it



🎵 Indirizzo Musicale 🎵

Centro Territoriale Inclusione 🏠

Codice univoco ufficio - IPA

Sito Internet: www.iscfederico2.it

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il progetto dovrà essere realizzato entro il 31/08/2018 (salvo proroga). Tutta la documentazione relativa alle procedure attuate, alla registrazione delle presenze di discenti e formatori e del personale coinvolto nella realizzazione del progetto, dovrà essere inserita nella piattaforma della gestione (GPU) utilizzando le varie funzioni presenti nel sistema stesso. La chiusura amministrativa contabile andrà completata entro il 31/12/2018.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Massimo Fabrizi. Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola <http://iscfederico2.it/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on- line".

F.to digitalmente
Il Dirigente scolastico
Prof. Massimo Fabrizi