

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Cod. fisc. 91017960427
☎ 073158677 - 0731209296
📠 0731223730
anic830001@istruzione.it
📧 anic830001@pec.istruzione.it



🎵 Indirizzo Musicale 🎵

Centro Territoriale Inclusione 🏠

Sito Internet: www.iscfederico2.it

Prot. 0004656/C14

Jesi, 13/10/2017

CIG: ZC6204C326

Alle ditte invitate
All'Albo On line

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.lgs. 50 del 18/04/2016 per l'affidamento del SERVIZIO DI "RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) a.s. 2017/2018, AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 come modificato ed integrato dal D. LGS. n.106/2009.

LETTERA DI INVITO PER PROCEDURA NEGOZIATA

Codesto concorrente è invitato a partecipare alla procedura in oggetto in ossequio alle condizioni, norme, prescrizioni e modalità contenute nel presente invito per l'affidamento di un incarico di RSPP in questa Istituzione Scolastica, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale da conferire ad un professionista (in forma individuale) o ad una società che assicuri affidabilità e garanzia.

L'incarico per l'a.s. 2017/18 deve essere svolto per n. 8 sedi scolastiche di questa scuola tutte nel comune di Jesi.

Oggetto dell'Incarico

Oggetto della presente gara è l'assunzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), verso corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, che avrà durata annuale e non è soggetto a **tacito rinnovo**.

Prestazioni richieste:

L'assunzione dell'incarico di R.S.P.P. comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui all'**art. 33 del D. Lgs 81/2008**, relativo a **tutte le sedi dell'istituto**, come di seguito dettagliato:

1. Il servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali provvede:
 - a) all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
 - b) ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
 - c) ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
 - d) a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
 - e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs 81/2008;
 - f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 del D. Lgs 81/2008;

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Cod. fisc. 91017960427
☎ 073158677 - 0731209296
📠 0731223730
anic830001@istruzione.it
📧 anic830001@pec.istruzione.it



🎵 Indirizzo Musicale 🎵

Centro Territoriale Inclusione 📺

Sito Internet: www.iscfederico2.it

2. I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D.Lgs 81/2008
3. Il servizio di prevenzione e protezione è utilizzato dal datore di lavoro.

In dettaglio le prestazioni richieste sono:

- ☐ Aggiornamento/revisione dei documenti esistenti di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs 81/2008 e sue modifiche ed integrazioni
- ☐ Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto
- ☐ Sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei rischi
- ☐ Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività
- ☐ Aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici e del piano di evacuazione, predisponendo la modulistica necessaria a dare seguito alle procedure
- ☐ Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate
- ☐ Verifica e predisposizione della segnaletica di sicurezza ed emergenza
- ☐ Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti
- ☐ Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso le scuole
- ☐ Organizzazione delle prove di evacuazione delle strutture scolastiche
- ☐ Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente
- ☐ Assistenza, in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo
- ☐ Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di Emergenza
- ☐ Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione
- ☐ Assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza
- ☐ Assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza
- ☐ Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Cod. fisc. 91017960427
☎ 073158677 - 0731209296
📠 0731223730
anic830001@istruzione.it
📧 anic830001@pec.istruzione.it



🎵 Indirizzo Musicale 🎵

Centro Territoriale Inclusione 🖨

Sito Internet: www.iscfederico2.it

- ☐ Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni
- ☐ Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici e installatori per gli adempimenti necessari
- ☐ Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico
- ☐ Assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL
- ☐ Assistenza negli incontri OO.SS./Terzi sulla Sicurezza
- ☐ Richiesta alle imprese appaltatrici o al committente/responsabile dei lavori, per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dei piani operativi di sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative di sicurezza applicabili e assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per la redazione del D.U.V.R.I., con particolare riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;
- ☐ Redazione degli elenchi del personale da formare
- ☐ Controllo di rispondenza delle planimetrie allo stato dei luoghi e richieste di aggiornamento (in caso di mancata conformità) delle stesse agli enti preposti
- ☐ Riunione annuale con i componenti dello staff per la sicurezza
- ☐ Ogni altro adempimento collegato alla funzione di R.S.P.P.

Durata dell'incarico

Il contratto ha validità annuale a decorrere dall'aggiudicazione formale a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.

Non sarà ammesso alcun tacito rinnovo del contratto, come previsto dalla L. 62/2005, art. Il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

Compenso previsto

Per le prestazioni sopra descritte, a conclusione del servizio, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle stesse, all'R.S.P.P. sarà corrisposta la somma massima di € 1600,00 (Euro milleseicento) comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione (oneri, ritenute fiscali e/o previdenziali o tributi).

Requisiti richiesti

L'aspirante che assume l'incarico dovrà possedere i seguenti titoli:

1. Lauree specificatamente indicate al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs 81/2008;

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Cod. fisc. 91017960427
☎ 073158677 - 0731209296
📠 0731223730
anic830001@istruzione.it
📧 anic830001@pec.istruzione.it



🎵 Indirizzo Musicale 🎵

Centro Territoriale Inclusione 🏠

Sito Internet: www.iscfederico2.it

2. Laurea o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art.32 del D. Lgs 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo, per il settore di riferimento, e dall'accordo-quadro Stato-Regioni del 04/02/2006;

Modalità di partecipazione e presentazione delle domande

Gli intere ti dovranno far pervenire, per posta, la domanda di partecipazione al seguente indirizzo: Al Dirigente Scolastico, dell'Istituto Comprensivo "Istituto Statale Comprensivo "Federico Secondo" Jesi"– Piazzale San Savino 1, 60035 Jesi, (AN) (non farà fede la data del timbro postale); **dovrà pervenire tassativamente entro le ore 12:00 del 30/10/2017 a pena di esclusione.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo carico dei mittenti.

L'istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del richiedente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione.

La domanda di partecipazione, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum in vitae in formato europeo (Europass);
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti indicati nel presente Bando di gara (Modello allegato domanda di partecipazione);
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e assenza di clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.L.gs. n. 50/2016 Allegato 1;
- Offerta Tecnica sottoscritta;
- Offerta Economica sottoscritta.

Il Plico dovrà recare l'indicazione "Domanda di partecipazione per il conferimento di incarico RSPP" a.s. 2017/18".

Il Plico dovrà contenere tre buste chiuse:

1. una prima busta chiusa, siglata sui lembi, contrassegnata con la lettera A e la dicitura "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere:
 - Allegato 1 - Domanda di partecipazione - dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti indicati nel presente Bando di gara;
 - Allegato 2 - Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e assenza di clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.L.gs. n. 50/2016 ;
 - Allegato 3 – Patto di integrità;
2. una seconda busta chiusa, siglata sui lembi, contrassegnata con la lettera B e la dicitura "Offerta Tecnica", dovrà contenere:
 - la descrizione delle modalità complessive di espletamento del servizio;
 - la descrizione: dei materiali di lavoro messi a disposizione per l'informazione dei lavoratori; del registro dei controlli periodici; degli eventuali altri materiali forniti per attuare gli adempimenti previsti dalla vigente normativa;
 - il curriculum vitae in formato europeo (Europass), con specificazione dei titoli posseduti e delle esperienze effettuate, anche nelle Istituzioni scolastiche;

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Cod. fisc. 91017960427
☎ 073158677 - 0731209296
📠 0731223730
anic830001@istruzione.it
📧 anic830001@pec.istruzione.it



🎵 Indirizzo Musicale 🎵

Centro Territoriale Inclusione 🏠

Sito Internet: www.iscfederico2.it

3. una terza busta chiusa, siglata sui lembi, contrassegnata con la lettera C e la dicitura "Offerta Economica", dovrà contenere l'offerta economica, corrispondente al compenso richiesto per l'espletamento dell'incarico. Il compenso richiesto deve essere indicato in lettere e in cifre, omnicomprensivo e al lordo di ogni fiscalità.

Questa Istituzione si riserva il diritto di:

- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate.

Si riserva comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

L'apertura delle buste avverrà il **giorno 31/10/2017 alle ore 13.00** presso la sede dell'Istituto, in Piazzale San Savino 1, 60035, Jesi. La Commissione Tecnica, appositamente nominata, procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo, i risultati saranno pubblicati su sito web dell'Istituto: www.iscfederico2.it.

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (da inserire nel plico A)

L'aspirante all'incarico dovrà dichiarare:

- a) i dati anagrafici e il codice fiscale;
- b) la residenza e l'eventuale domicilio (se diverso dalla residenza);
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di non aver riportato a suo carico condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- f) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) di non trovarsi in alcuna situazione per la quale il D.L. 90/2014 e successive modifiche ha introdotto il divieto di attribuzioni incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare di non essere già lavoratore pubblico o privato in quiescenza;
- h) di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- i) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- j) di essere in possesso del titolo di studio previsto nel presente bando;
- k) di essere in possesso di laurea specialistica/quinquennale in _____;
- l) di essere in possesso di laurea triennale in _____;
- m) di essere in possesso di n. _____ attestati di frequenza a corsi di specializzazione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro organizzati da P.A. o ordini professionali;
- n) di aver svolto n. _____ incarichi della durata annuale per incarico di R.S.P.P. c/o Istituzioni Scolastiche Statali o altri Enti Pubblici;
- o) di essere iscritto all'albo professionale di _____ al posto n. _____;

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Cod. fisc. 91017960427
☎ 073158677 - 0731209296
📠 0731223730
anic830001@istruzione.it
📧 anic830001@pec.istruzione.it



🎵 Indirizzo Musicale 🎵

Centro Territoriale Inclusione 🏠

Sito Internet: www.iscfederico2.it

- p) ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo n. 196/03, l'aspirante dovrà esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" di cui all'art. 4, comma 1 lettera d) del D. L.vo n. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze "non saranno trattate".

La stazione appaltante si riserva di verificare la rispondenza dei dati forniti dall'aspirante al ruolo dell'R.S.P.P., con ogni conseguenza di legge.

Dovrà, inoltre, dichiarare di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso. E' facoltà dell'istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni.

Criteri di aggiudicazione e conferimento dell'incarico

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Un'apposita commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle offerte pervenute e a stilare una graduatoria per l'assegnazione della gara di cui verrà data pubblicità mediante pubblicazione sull'albo on line nel sito web della Scuola.

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

1. **Qualità Tecnica: 60 punti max**
 - Esperienze pregresse: fino a un massimo di **30 punti** (3 punti per ogni esperienza di durata annuale, come RSPP presso le Istituzioni Scolastiche o altri Enti Pubblici);
 - Esperienze pregresse documentate maturate come RSPP (1 Punto per ogni esperienza di durata annuale, come RSPP). Fino a un massimo di **10 punti**;
 - Attività di formazione in aggiunta a quella minima prevista dall'art. 32 del D. Lgs 81/2008: **2 punto per ogni attività – max 10 punti**;
 - Iscrizione all'albo professione degli ingegneri: **10 punti**
2. **Offerta Economica:** Il compenso richiesto, fino a un massimo di **40 punti**, sarà valutato come segue secondo la seguente formula:

$$P: \frac{C_{\max} - \text{Richiesto}}{C_{\max} - C_{\min}} \times 40$$

P= punteggio risultante

C. max : = prezzo massimo indicato nelle offerte ammesse

C. minimo= compenso minimo indicato nelle offerte valide pervenute

Richiesto= compenso richiesto dal concorrente esaminato.

In caso di parità del punteggio totale l'incarico sarà affidato a chi avrà totalizzato il punteggio parziale più alto in relazione al criterio dell'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità anche circa la qualità tecnica, si farà riferimento alla data di invio della domanda e, in caso di ulteriore parità, all'ora di invio della stessa (avrà precedenza chi invia prima la domanda).

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Cod. fisc. 91017960427
☎ 073158677 - 0731209296
📠 0731223730
anic830001@istruzione.it
📧 anic830001@pec.istruzione.it



🎵 Indirizzo Musicale 🎵

Centro Territoriale Inclusione 🖨

Sito Internet: www.iscfederico2.it

Affidamento del servizio

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione scolastica inviterà, il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

Altre informazioni

L'istituto si riserva la facoltà di:

1. affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
2. dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, potrà essere avanzata dai candidati interessati;
3. recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento degli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Massimo Fabrizi.

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Fabrizi