Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo Attivo
Cod. fisc. 91017960427

Indirizzo Musicale
♪♫ ♫♪
Centro Territoriale Inclusione
Sito Internet: www.iscfederico2.edu.it

Cod. univoco ufficio-IPA: UFDCT9
☎ 07312279226 - 07312279227
anic830001@istruzione.it
anic830001@pec.istruzione.it

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi

ANIC830001 - AC2DA72 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007874 - 08/10/2026 - II.3 - I

Prot. e data come da segnatura

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Individuazione e delega alla Docente Marina Mangiaterra per la sostituzione del Dirigente Scolastico Prof. Massimo Fabrizi in caso di assenza, impedimento o problemi del Dirigente medesimo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 25, che definisce le attribuzioni e le competenze del Dirigente Scolastico, prevedendo espressamente al comma 5 che "Nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative il dirigente può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti" ;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto il 18 gennaio 2024, relativo al triennio 2019-2021;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione";

Firmato digitalmente da MASSIMO FABRIZI

ANIC830001 - AC2DA72 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007874 - 08/10/2026 - II.3 - I

CONSIDERATO che la delega di compiti ai docenti collaboratori del Dirigente Scolastico non costituisce affidamento di mansioni superiori o di funzioni vicarie, anche nel caso in cui detti docenti godano dell'esonero o del semiesonero ai sensi dell'articolo 459 del decreto legislativo n. 297 del 1994, come chiarito dalla nota MIUR prot. n. 1875 del 3/9/2015;

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità della gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica, assicurando la funzionalità dell'azione amministrativa anche in caso di assenza, impedimento o problemi del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATA la necessità di individuare un sostituto per gli atti di ordinaria amministrazione e per gli atti urgenti ed indifferibili, al fine di garantire la regolarità del servizio scolastico;

VISTA la disponibilità e le competenze della Docente Marina Mangiaterra, collaboratrice del Dirigente Scolastico, che per profilo professionale, funzione rivestita, esperienza e capacità fornisce idonea garanzia per lo svolgimento delle funzioni affidate;

RITENUTO pertanto di dover provvedere all'individuazione della Docente Marina Mangiaterra quale sostituta del Dirigente Scolastico Prof. Massimo Fabrizi in caso di assenza, impedimento o problemi del medesimo;

DETERMINA

Art. 1 – Individuazione del sostituto

La Docente Marina Mangiaterra, in servizio presso questo Istituto in qualità di collaboratrice del Dirigente Scolastico, è individuata quale sostituta del Dirigente Scolastico Prof. Massimo Fabrizi in caso di assenza, impedimento o problemi del Dirigente medesimo,

Firmato digitalmente da MASSIMO FABRIZI

ANIC830001 - AC2DA72 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007874 - 08/10/2026 - II.3 - I

per cui ha delega a presiedere il Collegio Docenti Unitario ed il Collegio Docenti di Settore (Primaria).

Art. 2 – Compiti delegati

Durante il periodo di sostituzione, la Docente Marina Mangiaterra è delegata a:

- assumere gli atti di ordinaria amministrazione dell'Istituzione Scolastica;
- assumere atti interni all'istituzione scolastica e atti necessari al mantenimento dei rapporti tra l'istituzione scolastica e l'Amministrazione del MIM;
- adottare ogni altro atto amministrativo avente carattere di urgenza ed essenzialità anche se non espressamente elencato;
- coordinare le attività organizzative e didattiche per il regolare funzionamento del servizio scolastico.

Art. 3 – Limiti della delega

La Docente Marina Mangiaterra, durante la sostituzione, non potrà assumere impegni nei confronti di terzi esterni all'Istituzione Scolastica e all'Amministrazione del MIM; in caso di necessità, si dovrà rivolgere all'Ufficio Scolastico Regionale competente al fine di individuare gli atti più opportuni da adottare.

Resta esclusa ogni forma di delega per atti di natura contabile, salvo diversa esplicita indicazione normativa.

Art. 4 – Decorrenza e durata

La presente determinazione ha effetto immediato e per tutta la durata dell'anno scolastico in corso, salvo revoca o modifica da parte del Dirigente Scolastico.

Art. 5 – Pubblicità

Firmato digitalmente da MASSIMO FABRIZI

Istituto Statale Comprensivo "Federico II" Jesi

Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo Attivo
Cod. fisc. 91017960427

Indirizzo Musicale
♪♫ ♫♪
Centro Territoriale Inclusione
Sito Internet: www.iscfederico2.edu.it

Cod. univoco ufficio-IPA: UFDCT9
☎ 07312279226 - 07312279227
anic830001@istruzione.it
anic830001@pec.istruzione.it

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ANIC830001 - AC2DA72 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007874 - 08/10/2026 - II.3 - I

La presente determina è pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente" e all'Albo online, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Fabrizi

Firmato digitalmente da MASSIMO FABRIZI