



Protocollo e data come segnatrice

**DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO**

**GoToWEBINAR STANDARD**

**CIG: ZA6342076B**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che questa Istituzione Scolastica necessita di acquistare piattaforme informatiche per realizzare incontri a distanza on line;

**VISTO** l'articolo 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive adeguate per i tempi di consegna compatibili con l'acquisizione del materiale da utilizzare per il servizio che si intende attivare;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisto del servizio s.d.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**CONSIDERATO** che l'acquisto della piattaforma GoToWebinar Standard ha un valore di € 1.640,00 IVA esclusa (euromilleseicentoquaranta/00) pertanto rientra nel limite indicato nell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

**CONSIDERATO** che la ditta WEBINARPRO S.R.L. – MILANO (MI)

alla quale si intende affidare il servizio possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico professionale di cui l'Istituto richiede il possesso;

**DECRETA**

l'avvio della procedura di affidamento diretto per l'acquisto di piattaforma informatica GoToWebinar Standard per la realizzazione di incontri a distanza s.d. dell'Istituto con la ditta WEBINARPRO S.R.L. – MILANO (MI)

La s.d. spesa sarà impegnata al progetto/attività pertinente al nuovo piano dei conti introdotto dal Nuovo Regolamento di contabilità DI 129/2018 – P. 1.5./2.3.11.. Risorse ex art. 31 c.6, D.L.41/2021. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Prof. Massimo Fabrizi.

La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo sul sito web dell'Istituto.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Massimo Fabrizi*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3- comma 2 DLgs.39/93