



**I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI**

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n.1 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 071922289
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>

A tutto il personale ATA
Al DSGA

OGGETTO: Adozione piano di lavoro e delle attività del personale A.T.A. a.s. 2025/2026.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018;
VISTA l'ipotesi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca periodo 2019-2021;
VISTO l'art. 53, c. 1, del CCNL 2006/09;
VISTO l'art. 7 del CCNL 07/12/2005;
VISTA la proposta del Piano di Lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari, presentata dal D.S.G.A. (prot. n. 10296 del 22/10/2025);
FORNITA l'informazione sulle materie di cui all'art. 22, comma 8, lettere b1), b2), b3), b4) del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018;
TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
RITENUTA la proposta del Direttore dei Servizi generali e Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente con prot. n. 8786 del 08/11/2023;
SENTITI i pareri e suggerimenti del personale ATA,

ADOTTA

il piano di lavoro e delle attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario per l'anno scolastico 2025/2026, così come proposto dal D.S.G.A. con specifico documento che si allega al presente provvedimento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il piano di lavoro dovrà essere inteso come provvedimento d'incarico per il corrente anno scolastico.

Tutto il personale è tenuto al rispetto del piano in tutte le sue parti ed in particolar modo degli orari in esso stabiliti.

Riguardo alle assegnazioni relative al Fondo d'Istituto si farà riferimento alla prossima contrattazione integrativa d'Istituto e si procederà con specifiche lettere d'incarico.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Paola Filippini

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010297 - 22/10/2025 - II.6 - U