



ISTITUTO COMPRENSIVO SENIGALLIA MARCHETTI
Viale dei Gerani, 1 - 60019 - **SENIGALLIA** (ANCONA) Cod. fisc.: 83004370421
☎ 0717922289 ☎ 07165487
✉: anic83300c@pec.istruzione.it anic83300c@istruzione.it
sito web <https://icmarchettisenigallia.edu.it>



All'albo
Agli atti

Oggetto: Determina costo copie fotocopiatrice IR2520 Istituto Comprensivo "Marchetti" - scuola Primaria "Rodari"

CIG: Z21285D498

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

CONSIDERATO il contratto in essere tra l'I.C. "Marchetti" di Senigallia e la Ditta Lagostekne S.n.c., inerente il noleggio delle fotocopiatrici;

VISTE le letture della fotocopiatrice IR 2520 della scuola Primaria Rodari del mese di aprile 2019;

DISPONE

alla ditta LAGOSTEKNE S.n.c. il pagamento del costo copie della fotocopiatrice TA 3500 pari ad euro 378,03 (trecentosettantotto/03) IVA inclusa.

La s.d. spesa sarà impegnata al progetto A02 Funzionamento amministrativo, al ricevimento della fattura elettronica seguendo l'iter amministrativo dello Split Payment.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia D'Ambrosio

Firmato digitalmente da PATRIZIA D'AMBROSIO