

ISTITUTO COMPRENSIVO MARCHETTI SENIGALLIA

Verbale del Consiglio d'Istituto

Venerdì 29 novembre 2019

L'anno 2019, addì 29 novembre nella sede centrale dell'Istituto Comprensivo Senigallia "Marchetti" in Viale Gerani n. 1, si è riunito il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria a seguito di convocazione con avvisi on-line, anche ai singoli consiglieri, in data 29/11/2019

All'appello nominale risultano:

GENITORI	A/P	DOCENTI	A/P
CHIOLA PAOLA	P	MARRESE UGOLINO	P
PIERFEDERICI SIMONE	P	LEONARDI SIMONETTA	P
SCALONI MARCO	A	MERLI CRISTIANA	A
PIATTELLI LORETTA	P	PONZETTI GINETTA	P
MORONI ROBERTO	A	MARCHIONNI MARIATERESA	P
ROCCHETTI PAOLO	P	LUZZI GLORIA	P
OLIVETTI ALESSANDRA	A	MINETTI ANGELA	P
SANTOMARTINO SILVIA	A	BRACCI TIZIANA	P
COMPONENTI A.T. A		DIRIGENTE SCOLASTICO	
MONTEMARI MARINELLA	P	D'AMBROSIO PATRIZIA	P
BRACCI MONIA	P		

Presente alla riunione del consiglio anche DSGA Sig.ra Graziella Barchiesi.

Riconosciuta la validità della riunione (con 14 membri presenti all'appello nominale) si passa alla trattazione dei seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale seduta precedente
2. Adesione Rete Scuole "Green"
3. Autorizzazione stipula contratti pluriennali
4. Variazioni di bilancio E.F. 2019
5. Consistenza Fondo Economale
6. Programma Annuale E.F. 2020
7. Varie ed eventuali

PUNTO N. 1

Approvazione del verbale seduta precedente

Dirigente apporta modifiche al verbale precedente di cui al punto nr. 2 e punto nr. 4.

Consiglieri Chiola e Piattelli apportano modifiche al verbale precedente di cui al punto nr. 5 e punto nr. 6.

Il Consigliere Chiola esegue le modifiche suddette al verbale in seduta stante.

Si procede con le votazioni e con la relativa delibera:

4 voti astenuti (perché assenti alla seduta precedenti): Ponzetti, Montanari, Bracci Tiziana, Bracci Monia.

10 voti favorevoli.

PUNTO N. 2

Adesione Rete Scuole "Green"

La Dirigente presenta la proposta di Rete "Green" inviata dall'Istituto comprensivo di Corinaldo che ha come oggetto di studio la sostenibilità ambientale. Tale proposta verrà anche discussa in Collegio docenti e approvato.

Si procede con le votazioni e con la relativa delibera con 14 voti favorevoli.

- Alle ore 18.45 partecipa alla seduta il Consigliere Scaloni Marco.

PUNTO N. 3

Autorizzazione stipula contratti pluriennali.

La Dirigente comunica al Consiglio della scadenza a breve del contratto con l'Azienda Lagostekne per il noleggio e l'assistenza delle fotocopiatrici. Con la nuova normativa in merito alla stipula di contratti di fornitura o acquisti di materiale, le scuole sono obbligate a rivolgersi al CONSIP (una sorta di piattaforma di beni e servizi dove sono presenti aziende selezionate dal Ministero), pertanto la Dirigente informa il Consiglio che da un'analisi dei costi sembrerebbe più conveniente fare un contratto della durata di 5 anni per il noleggio di fotocopiatrici (in tutti 5 plessi) e servizio assistenza esclusa la carta di consumo). Il costo di tale servizio offerto dall'azienda proposta dal CONSIP risulta maggiore rispetto alla Lagostekne rispetto all'offerta di quattro anni fa ma il vincolo imposto dal Ministero è tassativo.

I Consiglieri Chiola e Piattelli manifestano perplessità di fronte a questo tipo di imposizione da parte del Ministero, e una forte penalizzazione per un'azienda locale come la Lagostekne che da anni è al servizio della nostra scuola con professionalità e competenza e anche a costi inferiori, inoltre i dubbi sull'efficienza della nuova azienda fanno sì che si possa valutare di stipulare un contratto di una durata inferiore ai 5 anni (anche se economicamente meno conveniente)

Si procede con la votazione e con la relativa delibera con:

voti astenuti 2: Chiola e Piattelli

voti favorevoli: 13

PUNTO N. 4

Variazioni di bilancio E.F. 2019

La Dsga informa il Consiglio sulle variazioni di bilancio E.F. 2019

Il Consiglio prende atto di tali variazioni

PUNTO N. 5

Consistenza del fondo economale.

La Dirigente propone al Consiglio di aumentare il fondo di minute spese fino a € 1.000,00 per la durata di un anno solare dal 01/01/2020 al 31/12/2020, con un limite di spesa di € 50,00 per ogni singolo acquisto effettuato dai docenti.

Si procede con la votazione e con la relativa delibera con:

15 voti favorevoli

PUNTO N. 6

Programma annuale E.F. 2020.

La Dsga illustra al Consiglio il Programma annuale E.F. 2020 già discusso e approvato in Giunta esecutiva.

Il Consigliere Ponzetti osserva che dalla lettura del programma annuale si evince chiaramente che la scuola è sostenuta in gran parte dal contributo economico delle famiglie non dallo Stato, pur essendo scuola pubblica. Il Consigliere Ponzetti suggerisce la possibilità di prevedere una spesa di bilancio per la didattica quotidiana dei docenti (per l'acquisto di cartoncini, penne, colori, colla, cancelleria in genere), la Dirigente consiglia di usare il fondo di dotazione ordinaria per la copertura delle spese quotidiane.

Il Consiglio d'Istituto prende atto del programma annuale E.F. 2020.

PUNTO N. 7

Varie ed eventuali.

Il Consigliere Scaloni informa il Consiglio che presso la Scuola Primaria è stato attivato il Corso Musicale come descritto e illustrato nel Consiglio del 9 settembre u.s.

Il Consigliere Scaloni interroga il Consiglio in merito al motivo per cui l'Istituto Marchetti non ha aderito alla campagna "Amazon dona alla scuola". La Dirigente comunica che la decisione di non aderire è di natura etica ed è sostenuta dal Collegio Docenti che non hanno intenzione né di finanziare tantomeno di sostenere una Multinazionale di cui non si conoscono in modo approfondito le scelte adottate.

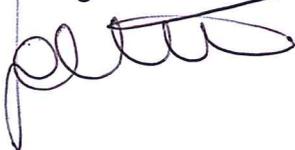
Il Consigliere Marchionni mostra al Consiglio il volantino per le giornate di Scuole Aperte all'istituto in modo da poter apportare le dovute modifiche e rettifiche e procedere con la stampa dei manifesti e con la relativa organizzazione dell'evento OPEN DAY SCUOLA MARCHETTI (come discusso nell'ultimo consiglio del 15 novembre).

La Dirigente informa che i Docenti della Scuola Primaria hanno fatto richiesta di poter ridiscutere in sede di Consiglio la modifica dell'offerta formativa deliberata in data 15 novembre u.s., nello specifico la parte in cui veniva soppressa la futura classe prima a tempo normale su cinque giorni.

Il Consigliere Ponzetti obietta il fatto che tale decisione sia stata presa dal Consiglio senza aver prima discusso la proposta in Collegio Docenti. Pertanto, il Dirigente comunica che nell'ordine del giorno del prossimo Consiglio verrà inserita la rivalutazione e ridiscussione con relativa delibera in merito all'offerta formativa della Scuola Primaria Rodari.

Trattati i punti previsti all'ordine del giorno, Il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 20.30. Il presente verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario del Consiglio di Istituto
Sig.ra Loretta Piattelli



Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig. Pierfederici Simone

