



**I.C.  
SENIGALLIA  
MARCHETTI**

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale  
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo  
Innovativo per Visiting  
Accreditato Erasmus Plus  
Qualificato Cambridge  
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n.40 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289  
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421  
PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it  
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>



Data e protocollo come da segnatura

Al personale interno/esterno dell'I.C. "Marchetti" di Senigallia

Ad Amministrazione Trasparente

All'Albo online

Agli Atti

**Oggetto: Avviso pubblico INTERNO/ESTERNO per la selezione di formatore psicologo comportamentista per l'attuazione di n. 1 modulo del progetto "Sempre meglio formati" - anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027.**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.**

**CUP: E14D26001380007**

**Titolo progetto: "Sempre meglio formati"**

**Titolo del modulo n. 218310: "Gestione educativa dei comportamenti problematici nella scuola inclusiva"**

**Sotto-azione ESO4.5.A2.B**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la propria determina prot. n. 5305 del 16/06/2026 di avvio del procedimento per la selezione di **FORMATORE PSICOLOGO COMPORTAMENTISTA per l'attuazione di n. 1 modulo del progetto "Sempre meglio formati"** destinato ai docenti dell'Istituto Comprensivo Senigallia Marchetti per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027,

**EMANA**

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di n.1 formatore psicologo comportamentista **INTERNO o ESTERNO** all'Istituto Comprensivo Marchetti per la realizzazione del modulo n. 218310 intitolato "Gestione educativa dei comportamenti problematici a scuola".

**Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI**

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005307 - 16/06/2026 - IV - U

## Art. 1 – Oggetto dell’incarico.

**Tipologia dell’intervento formativo:** Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all’apprendimento e di relazioni positive con gli studenti.

**Titolo della formazione richiesta:** “Gestione educativa dei comportamenti problematici nella scuola”.

**Destinatari:** docenti dell’I.C. Senigallia Marchetti.

**Descrizione dei contenuti:** Il modulo è finalizzato al rafforzamento delle competenze relazionali, educative e gestionali dei docenti, con particolare riferimento alla gestione delle dinamiche di classe, dei conflitti e delle problematiche comportamentali. Il percorso nasce dall’esigenza, emersa in modo significativo all’interno dell’Istituto, di fornire strumenti concreti per affrontare situazioni educative complesse e migliorare il clima relazionale nei diversi contesti scolastici. La necessità di attivare tale formazione deriva anche dalla presenza, all’interno delle classi dell’Istituto Comprensivo Senigallia Marchetti, di alunni con ADHD e disturbo oppositivo provocatorio (DOP), rispetto ai quali i docenti hanno evidenziato il bisogno di acquisire strategie educative e metodologiche più efficaci per la gestione dei comportamenti problematici, delle difficoltà relazionali e delle situazioni di conflittualità che possono emergere nella quotidiana attività didattica. Le attività formative approfondiranno strategie comunicative efficaci, tecniche di gestione delle emozioni, prevenzione e mediazione dei conflitti, gestione dei comportamenti oppositivi e promozione di relazioni positive all’interno del gruppo classe. Saranno inoltre proposte metodologie inclusive e strumenti operativi utili a favorire il benessere scolastico, l’autoregolazione emotiva e la partecipazione attiva degli alunni. Il percorso sarà sviluppato attraverso metodologie attive e partecipative, studio di casi, attività laboratoriali e momenti di confronto professionale, al fine di favorire una concreta ricaduta nella pratica educativa quotidiana. Il modulo intende sostenere i docenti nella costruzione di strategie educative condivise, capaci di prevenire situazioni di disagio, rafforzare le competenze relazionali e promuovere ambienti di apprendimento inclusivi, sereni e favorevoli alla crescita personale e formativa di tutti gli alunni.

**N. ore del percorso formativo:** 30 ore, in presenza.

**Periodo di svolgimento:** avvio del percorso entro l’anno scolastico 2025/2026 e conclusione del percorso e della relativa rendicontazione entro la fine dell’anno scolastico 2026-2027.

**Calendario degli incontri formativi:** da concordare e, comunque, **almeno n.1 incontro entro il 31 agosto 2026** e svolgimento delle lezioni in orari non coincidenti con le attività didattiche.

## Art. 2 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i dipendenti dell’Istituto, personale di altre Istituzioni scolastiche ed esperti esterni. (I candidati in servizio nella Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall’Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione).

**Requisiti minimi richiesti e da documentare:**

- a. Laurea in psicologia
- b. Iscrizione attiva da almeno tre anni all’albo degli psicologi
- c. **Presentazione di specifico progetto di formazione.**
- d. Astensione per tutta la durata dell’incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- d) possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

**Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI**

- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Art. 3 – Criteri di selezione

Saranno prese in considerazione e valutate le domande pervenute secondo il seguente ordine prioritario:

#### a. Selezione interna

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

#### b. Collaborazione plurima

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche.

#### c. Esperti esterni

Le domande appartenenti ai gruppi lettere b) e c) saranno valutate solo se dal precedente gruppo non sono pervenute domande valide.

A parità di punteggio prevarrà il candidato che ha avuto esperienze precedenti di intervento psicologico presso l'Istituto Comprensivo Marchetti.

La procedura comparativa avverrà per titoli e la selezione verrà effettuata sulla base dei criteri approvati con delibera n 124 del Consiglio d'Istituto del 31/01/2024, indicati nella tabella seguente e nell'Allegato B).

**I titoli dichiarati (cod. A1-A2-B1-B2) devono essere identificati con il codice riportato nella tabella seguente e accompagnati da copia di relativo attestato o certificazione. Le esperienze dichiarate devono essere evidenziate nel curriculum vitae e accompagnate da attestato per le voci con codice C2.**

| ISTRUZIONE, FORMAZIONE nello specifico settore in cui si concorre     |                                                                                                  |                     |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| COD                                                                   | Descrizione                                                                                      | Range/<br>Punti max | Punteggio uni-<br>tario |
| A1                                                                    | LAUREA IN PSICOLOGIA<br>(vecchio ordinamento o magistrale)                                       |                     |                         |
|                                                                       |                                                                                                  | 110 e lode          | 20                      |
|                                                                       |                                                                                                  | 100 - 110           | 18                      |
|                                                                       |                                                                                                  | < 100               | 15                      |
|                                                                       |                                                                                                  | 110 e lode          | 20                      |
|                                                                       |                                                                                                  | 100 - 110           | 18                      |
|                                                                       | < 100                                                                                            | 15                  |                         |
| A2                                                                    | INCARICO DI DOCENTE PRESSO UNIVERSITA' STATALE<br>COERENTE CON LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO | <3 anni             | 3                       |
|                                                                       |                                                                                                  | >3 anni             | 5                       |
|                                                                       |                                                                                                  | > 5 anni            | 10                      |
| LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE nello specifico settore in cui si concorre |                                                                                                  |                     |                         |

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

|                                                                 |                                                                                                                                                  |        |                                           |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------|
| <b>B1</b>                                                       | TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA                                                                                                       |        | <b>10</b>                                 |
| <b>B2</b>                                                       | ALTRE SPECIALIZZAZIONI O MASTER COERENTI CON IL PROGETTO                                                                                         | MAX 18 | <b>6</b>                                  |
| <b>LE ESPERIENZE nello specifico settore in cui si concorre</b> |                                                                                                                                                  |        |                                           |
| <b>C1</b>                                                       | ESPERIENZE DI ESPERTO IN PROGETTI SCOLASTICI                                                                                                     | Max 15 | <b>3</b>                                  |
| <b>C2</b>                                                       | FORMAZIONE SPECIFICA in ambito comportamentista (documentata con attestato di partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, minimo 10 ore) | Max 30 | <b>10 per ogni corso da minimo 10 ore</b> |
| <b>C3</b>                                                       | PUBBLICAZIONI SPECIFICHE SULL'ARGOMENTO                                                                                                          | Max 5  | <b>1</b>                                  |
| <b>IL PROGETTO</b>                                              |                                                                                                                                                  |        |                                           |
| <b>D1</b>                                                       | Qualità del Progetto di formazione                                                                                                               | Max 10 |                                           |
|                                                                 | <b>TOTALE</b>                                                                                                                                    |        |                                           |

I candidati saranno collocati in graduatoria in base al punteggio ottenuto.

All' avente diritto sarà conferito l'incarico dal Dirigente Scolastico.

Qualora dovesse verificarsi una rinuncia dell'avente diritto, si assegnerà l'incarico al successivo avente diritto in graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non conferire incarichi, qualora la/le candidatura/e pervenuta/e non siano ritenute congrue.

#### Art. 4 – Compenso e modalità di remunerazione

Per l'incarico è previsto il seguente corrispettivo orario, come da Avviso Pubblico 95165 del 24/04/2026: € 70/h.

Il compenso complessivo previsto per le 30 ore di docenza è di € 70 x 30 ore = € 2100.

Ai compensi su indicati saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa presentazione di time sheet, registro e firma delle attività in piattaforma PNRR.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base della effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti preposti. Pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### Art. 5– Durata dell'incarico

Gli incarichi dovranno essere svolti secondo le tempistiche predisposte dall'Istituzione scolastica in accordo con l'esperto e con i docenti iscritti al corso di formazione e, comunque, entro il mese di Giugno 2027. Il calendario degli interventi potrebbe subire modifiche al momento non prevedibili.

Qualora l'incarico non venisse concluso, verranno pagate solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate.

**Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI**

La Dirigente Scolastica, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico, previo scorrimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

## Art. 6 – Modalità e Termini di presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione dovranno essere compilati e firmati i seguenti modelli:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- Allegato C - Dichiarazione incompatibilità e conflitto d'interessi

Dovrà altresì essere inviato per e-mail, anche nel caso di consegna a mano, pena l'esclusione:

**- progetto formativo rivolto ai docenti;**

- curriculum vitae, in formato europeo firmato;
  - curriculum vitae, in formato europeo, privo dei dati sensibili (es.: recapiti telefonici, indirizzo email, firma ecc..) adatto alla pubblicazione;
  - attestati e certificazioni come indicato nell'art. 4 del presente avviso;
  - fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- b. Iscrizione attiva da almeno tre anni all'albo degli psicologi
- c. dichiarazione di astensione per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

Gli interessati all'affidamento degli incarichi dovranno far pervenire istanza completa degli allegati debitamente firmati via mail, all'indirizzo PEO [anic83300c@istruzione.it](mailto:anic83300c@istruzione.it) oppure PEC [anic83300c@pec.istruzione.it](mailto:anic83300c@pec.istruzione.it).

È concessa la consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria.

**L'oggetto dell'istanza andrà denominato come segue: “Formazione docenti-Candidatura per il conferimento di incarico di formatore psicologo”.**

Il termine per la presentazione dell'istanza è fissato **alle ore 10:00 del 26 giugno 2026**.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati ed avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo o omesso o non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Mancata compilazione della tabella dei titoli;
4. Assenza di dichiarazione di incompatibilità;
5. Omissione di firma sulla documentazione;
6. Documento di identità scaduto o illeggibile;
7. Utilizzo di modulistica diversa da quella allegata.

## Art. 8 – Commissione di valutazione delle candidature

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Per la selezione la Dirigente si avvarrà di un'apposita Commissione, i cui membri siano in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione e che

**Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI**

sarà nominata dalla Dirigente Scolastica stessa dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto.

#### **Art. 9 – Attribuzione dell'incarico**

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli interessati.

**Qualora la graduatoria comprenda un solo candidato non si procederà alla redazione di una graduatoria provvisoria.**

Avverso la graduatoria provvisoria è possibile presentare reclamo alla Dirigente Scolastica entro 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine o a seguito dell'esame dei reclami, la graduatoria assume il carattere di definitività. Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

#### **Art. 10 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via mail alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto.

#### **Art. 11 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **Art. 12 – Codice di Comportamento dei dipendenti Pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 13 – Trattamento dei dati personali**

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sedi di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "G. Marchetti di Senigallia", con sede in Senigallia in Viale dei Gerani n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [anic83300c@pec.istruzione.it](mailto:anic83300c@pec.istruzione.it)

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "G. Marchetti di Senigallia", con sede in Senigallia in Viale dei Gerani n. 1 è stato individuato Responsabile della Protezione dei Dati

**Euservice S.r.l.** Via Dante Alighieri, 12  
00027 Roviano RM P.IVA: 08879271008

**Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI**

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Art. 14 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Paola Filippini, e-mail istituzione [anic83300c@istruzione.it](mailto:anic83300c@istruzione.it)

## **Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito all'Albo on line di questa Istituzione scolastica <https://icmarchettisenigallia.edu.it> nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Gara e Contratti/Avvisi, bandi ed inviti, ed ha valore di notifica per tutto il personale interessato.

## **Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

## Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Paola Filippini

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- ☐ **All. A:** Domanda di ADESIONE alla selezione esperto interno ed esterno psicologo per *“Formazione docenti-Candidatura per il conferimento di incarico di formatore psicologo comportamentista”*
- ☐ **All. B:** Scheda di valutazione dei titoli per la selezione e il reclutamento di personale esperto interno/esterno per la realizzazione del percorso formativo dal titolo *“Gestione educativa dei comportamenti problematici nella scuola”*.
- ☐ **All. C:** Dichiarazione incompatibilità e conflitto d’interessi

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005307 - 16/06/2026 - IV - U

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI