



**I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI**

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n.40 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
PEO_anic83300c@istruzione.it PEC_anic83300c@pec.istruzione.it
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>

Data e protocollo come da segnatura

ALL'ALBO
AL SITO WEB
AGLI ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto di servizio di amministrazione di sistema tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023.

CIG: B904C3251C

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n.36 del, recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

RICHIAMATI il regolamento 2016/679 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati") – "GDPR" e il D.Lgs. n. 101/2018 ("Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679");

VISTO il D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") – qui richiamato come "Codice";

VISTO il D.M. n. 305/2006 ("Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione");

VISTO Il Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679);

VISTO il Provvedimento del Garante del 27 novembre 2008 che definisce la figura di amministratore di sistema come "una figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengano effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise resource planning) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali";

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011128 - 12/11/2025 - VI.3 - I

RITENUTA necessaria l'acquisizione di un servizio di Amministrazione di sistema che provveda alla gestione e al costante controllo dei sistemi informatici di sicurezza e dei backup di tutti i processi di elaborazione dati il quale si interfacci con il titolare per le attività da porre in essere al fine di garantire un adeguato livello di sicurezza;

VISTO l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per gli acquisti sotto soglia comunitaria;

CONSIDERATO che l'importo previsto è inferiore al limite di 10.000,00 euro, di cui all'articolo 45 del D.L. 129/2018;

CONSIDERATO opportuno procedere all'acquisizione del servizio con affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36 del 2023, avendo individuato l'operatore economico locale che offre il servizio a costo limitato, mettendo a disposizione personale che conosce la rete informatica dell'Istituto Senigallia Marchetti e il relativo sistema di gestione dei dati;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e successivi aggiornamenti;

VISTO il regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 124 del 31.01.2024;

VISTO il Programma Annuale per l'anno 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10.02.2025 con delibera n. 15 e verificata la disponibilità di bilancio;

TENUTO CONTO che la verifica dei requisiti di carattere generale avverrà in capo all'operatore economico, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del decreto legislativo n. 36/2023;

VISTA la Newsletter Anac n. 1 del 4 gennaio 2024 relativa alla digitalizzazione dei contratti pubblici, prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici, con decorrere dal 1 gennaio 2024;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio concernente “Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 28 giugno 2024 concernente “Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024”;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 18 dicembre 2024 concernente “Ulteriore proroga fino al 30 giugno 2025 per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma per i contratti pubblici dell'Autorità” con Delibera n. 596 del 18/12/2024 con la quale è stato approvato il presente comunicato;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 18/06/2025 concernente “Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024”;

ACQUISITO il CIG tramite l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP;

ACCERTATO che alla data odierna non sono attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente determina;

VISTO il preventivo della ditta InformaEtica c/o Spazio Comune Cooperativa Sociale Via Corinaldese, 52 – 60019 Senigallia (AN) Tel. 071/793.82.39 – Fax 071/793.82.43 C.F. e P. IVA 01370630426 – acquisito agli atti protocollo n. 10346 in data 24/10/2025;

RITENUTO CHE, la ditta “InformaEtica c/o Spazio Comune Cooperativa Sociale Via Corinaldese, 52 – 60019 Senigallia (AN) - C.F. e P. IVA 01370630426 abbia adeguate capacità professionali, esperienza e affidabilità, tali da fornire idonea garanzia per il servizio nel rispetto necessario nel rispetto delle indicazioni AGID in termini di sicurezza informatica e buone pratiche per l'amministrazione dei sistemi informativi pubblici;

VERIFICATO che il Dott. Marco Gargiulo responsabile della Ditta InformaEtica c/o Spazio Comune Cooperativa

Sociale Via Corinaldese, 52 – 60019 Senigallia (AN) Tel. 071/793.82.39 – Fax 071/793.82.43 C.F. e P. IVA 01370630426, non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare,

D E T E R M I N A

- che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare la procedura di affidamento diretto per acquisire il servizio di amministrazione di sistema da parte della ditta “**InformaEtica** c/o Spazio Comune Cooperativa Sociale Via Corinaldese, 52 – 60019 Senigallia (AN) - C.F. e P. IVA 01370630426;
- di autorizzare la spesa di € 2.000,00 (esclusa IVA) + iva 22% €. 440,00 - da imputare alla scheda di destinazione: **A.3 - DIDATTICA - Aggregato 03/01/06** dell’E.F. 2025 che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura;
- di perfezionare l’affidamento del servizio di che trattasi, con la sottoscrizione di un contratto di servizi di durata annuale, ove siano specificati i servizi convenuti, **con decorrenza dalla firma del contratto per n. 12 mesi – (novembre 2025/novembre 2026)**;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Paola Filippini;
- che la presente determinazione è pubblicata all’albo e sul sito istituzionale <https://icmarchettisenigallia.edu.it> ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Paola Filippini

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI