



**I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI**

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n. 40 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>



Data e protocollo come da segnature

Al personale Docente
Scuola secondaria I grado Marchetti
Scuola primaria Rodari

All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti
Al Sito web

Alla DSGA

Oggetto: Avviso interno per selezione di n. 4 docenti accompagnatori di n. 25 alunni in mobilità Erasmus Plus a Bochum (Germania), periodo 11 - 18 aprile 2026.

AZIONE KA121 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA

Codice Progetto: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000320536

OID: E10180608

FORM ID: KA121-SCH-C6BE7DAA

CUP: E19I25000460005

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la comunicazione trasmessa a mezzo PEC dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE con oggetto AZIONE KA121 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA - Codice Progetto: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000320536 – OID: E10180608 - FORM ID: KA121-SCH-C6BE7DAA – CUP: E19I25000460005 ns. prot. n. 6747 del 12/06/2025;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 37 del 22 dicembre 2025 di definizione della destinazione della mobilità Erasmus Plus dell'a.s. 2025/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 4823 del 05 maggio 2025;

CONSIDERATO il redigendo programma annuale 2026;

CONSIDERATO che il progetto dell'Istituto prevede la mobilità di n. 25 alunni che saranno accompagnati da 4 docenti interni all'Istituto;

VISTO il PTOF 2025-2028;

VISTO il regolamento di Istituto per l'attività negoziale e per il conferimento di incarichi individuali, delibera n. 124 del Consiglio di Istituto del 31/01/2025;

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000395 - 19/01/2026 - IV - U

RAVVISATA la necessità di attivare una procedura di selezione interna per individuare i docenti accompagnatori per n. 25 alunni,

EMANA il presente avviso finalizzato alla selezione di:

n. 4 DOCENTI ACCOMPAGNATORI PER LA MOBILITÀ A BOCHUM, PERIODO 11-18 APRILE 2026
DESTINATA A N. 25 ALUNNI dell'anno scolastico 2025-2026;

REQUISITO INDISPENSABILE: docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo Senigallia "Marchetti" alla data di pubblicazione dell'avviso con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato annuale.

TITOLI VALUTABILI PER redigere la graduatoria:

I titoli culturali e professionali richiesti ai docenti accompagnatori e i relativi punteggi, che saranno oggetto di valutazione da parte della commissione Erasmus Plus presieduta dalla Dirigente Scolastica al fine della definizione della graduatoria, sono i seguenti:

Titoli culturali	Tipologia	Punteggio
Laurea	In lingue	20
Certificazione linguistica documentata Cambridge o di pari valore	C2	15
	C1	10
	B2	5
	B1	4
Certificazione L2		4
Certificazione linguistica acquisita contestualmente all'abilitazione scuola primaria		4
Titoli professionali		Punteggio
Contratto a tempo indeterminato o contratto a tempo determinato annuale presso l'Istituto Marchetti		5
Anni di servizio presso l' I.C. Marchetti	da 0 a 5 anni	2
	da 6 a 10 anni	4
	superiore a 10 anni	6

In caso di parità di punteggio si procederà alla selezione del candidato più giovane per età anagrafica.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione sarà corredata da:

1. Domanda di partecipazione redatta su apposito modello (allegato A);
2. CV, redatto in formato europeo;
3. Fotocopia del titolo dichiarato

Terminate le procedure di selezione, la Commissione di Valutazione provvederà a compilare la graduatoria. Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

SERVIZI EROGATI PER I DOCENTI SELEZIONATI

L'Istituto Comprensivo Senigallia "Marchetti", coerentemente con quanto disposto dal Progetto, garantirà ai partecipanti i seguenti servizi:

1. individuazione e pianificazione delle attività e delle organizzazioni ospitanti;
2. prenotazione pullman da Senigallia e per il Paese di destinazione per lo svolgimento della mobilità;
3. vitto e alloggio.

COMPENSI AGGIUNTIVI

Non è previsto alcun compenso aggiuntivo per l'accompagnamento degli alunni in mobilità.

ATTIVITA' PREPARATORIE ALLA PARTENZA

Il personale selezionato dovrà seguire obbligatoriamente le seguenti attività preparatorie alla partenza:

1. incontro di condivisione delle finalità del progetto;
2. incontro esplicativo sulle modalità di viaggio e soggiorno e sulle attività programmate;
3. formalizzazione dei documenti previsti per la mobilità del singolo docente;
4. disponibilità a ricevere accredito sul proprio conto corrente per le spese da effettuare in Germania e a riversare l'ammontare non speso al rientro sul conto corrente dell'Istituto;
5. disponibilità a gestire la rendicontazione del viaggio in collaborazione con la segreteria;
6. in generale collaborazione nell'organizzazione della mobilità insieme al team Erasmus

ATTIVITA' AL RIENTRO PER TUTTI I PARTECIPANTI

1. predisposizione e consegna dei documenti comprovanti le spese di viaggio;
2. relazione finale sull'attività di mobilità con produzione di report pubblicabile sul sito dell'Istituto;
3. Invio alla referente Erasmus+ dei risultati delle attività di mobilità da riportare poi in Collegio Docenti
4. partecipazione ad eventi di disseminazione all'interno dell'istituto, in altre scuole e sul territorio;
5. compilazione questionario di Quality Standards richiesti dal programma Erasmus +

RUOLO DELL'ACCOMPAGNATORE:

1. È punto di riferimento e di supporto per il gruppo, e per ogni singolo componente, per gli spostamenti di viaggio dall'Italia al paese di svolgimento della mobilità e viceversa.
2. Funge da riferimento fornendo resoconti e aggiornamenti sull'andamento dell'esperienza.
3. Agisce da supporto per gli studenti nell'adattamento iniziale e verifica le condizioni di alloggio.
4. Rileva eventuali difficoltà e si adopera per risolvere problemi o inconvenienti (possesso competenze linguistiche fondamentale)
5. Lavora per rendere il gruppo unito e collaborativo (Promuove il dialogo, la collaborazione e il rispetto reciproco all'interno del gruppo);
6. Si assicura, insieme al partner estero, che i partecipanti rispettino il programma e gli orari previsti;
7. Monitora il programma di tirocinio comprese eventuali attività di approfondimento interculturale;
8. Programma briefing periodici con il gruppo per verificare l'andamento dell'esperienza di mobilità;
9. Si coordina con i colleghi accompagnatori;
10. Partecipa agli eventi di organizzazione e formazione precedenti la partenza e di disseminazione successivi al ritorno
11. Collabora con l'ente intermediario nella compilazione dei Learning Agreement e degli altri documenti dei partecipanti.
12. Gestisce e rendiconta le quote riservate agli studenti utilizzate per le attività culturali

• RESPONSABILITÀ degli accompagnatori

Il docente accompagnatore, per il quale l'incarico costituisce modalità di servizio, si assume la responsabilità della vigilanza in base all'art. 2048, comma 2, del codice Civile, ricordando tuttavia, in

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

base alla sentenza 6937 del 23/06/1993 della Corte di Cassazione, il carattere relativo e non assoluto del dovere di vigilanza, dal momento che occorre correlarne il contenuto e l'esercizio in modo inversamente proporzionale all'età e al normale grado di maturazione degli allievi. Pertanto il docente accompagnatore non è tenuto ad operare un servizio di sorveglianza continuativo e, durante le ore di permanenza nelle abitazioni, i ragazzi si troveranno da soli fermo restando che la presenza dei docenti accompagnatori dovrà comunque essere garantita per qualsiasi emergenza.

I moduli di candidatura presentati oltre il termine della scadenza, incompleti, o contenenti dichiarazioni mendaci, verranno esclusi automaticamente.

La domanda completa degli allegati sarà inoltrata alla segreteria via mail all'indirizzo anic83300c@istruzione.it con oggetto "Candidatura Docente Accompagnatore progetto Erasmus Plus o consegnata a mano, **entro le ore 12:00 di venerdì 23 gennaio 2026.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Paola Filippini

TRATTAMENTO DATI

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso, in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.Lgs.vo nr. 196/03 e delle normative vigenti.

La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPINI