



ISTITUTO COMPRESIVO SENIGALLIA MARCHETTI
Viale dei Gerani, 1 - 60019 - SENIGALLIA (ANCONA) Cod. fisc.: 83004370421



☎ 0717922289 ☎ 07165487

✉: anic83300c@pec.istruzione.it anic83300c@istruzione.it

sito web <http://www.icmarchettisenigallia.edu.it>

All'albo on line

OGGETTO: determina dirigenziale a contrarre per l'affidamento del servizio assicurativo di impianti ed apparecchiature elettroniche– CIG: ZAC297AAD8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisizione di contratti assicurativi IFE (incendio, furto, elettronica) per la durata di anni 1;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la previsione dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) secondo cui “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato [...]”;

VISTO l'art. 44 comma 1 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 2, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”, che prevede che “*Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45*”;

VISTO l'art. 45 comma 2 lett.a) del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi

dell'articolo 2, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", che prevede che *“Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;... ”*;

VISTO Il Regolamento d'Istituto prot. n. 1096 del 01/03/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

TENUTO CONTO dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza ai sensi dell'art. 30 comma 1 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza e pubblicità;

CONSIDERATA la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella L. 217 del 17/12/2010;

VISTA la Legge 24/12/2012 n. 228 (Legge di stabilità 2013), art. 1, commi 149 lettera b, 150, 154 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dall'01/01/2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO che non risultano convenzioni CONSIP attive per il suddetto servizio;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 244 (finanziaria per il 2007), che prevede l'esclusione delle scuole di ogni ordine e grado dall'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la dott.ssa Patrizia D'Ambrosio, dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;

PRESO ATTO che il Codice CIG relativa alla fornitura del servizio di cui trattasi è il seguente: ZAC297AAD8;

VISTA l'offerta pervenuta in data 08/08/2019 dall'Agenzia Generale di Senigallia – 156 Via Marchetti n. 2 - 60019 Senigallia (AN) per conto di Generali Italia S.p.A. e ritenuta la stessa soddisfacente per gli scopi del presente affidamento e congrua in relazione al valore economico, pari ad euro 877,00;

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 30 del 14/02/2019;

DETERMINA

1. di affidare direttamente all'Agenzia di Senigallia – 156 Via Marchetti n. 2 - 60019 Senigallia (AN) di Pedullà Massimo, che agisce in nome e per conto di Generali Italia S.p.A., per le motivazioni di cui in premessa, l'acquisizione della copertura assicurative IFE (incendio, furto, elettronica) ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 , a favore di questo istituto scolastico;
2. di imputare la spesa di € 877,00 sulla scheda A2 – funzionamento amministrativo della gestione in conto competenza del Programma Annuale e.f. 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura;
4. di informare l'affidatario sugli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
5. di individuare la dott.ssa Patrizia D'Ambrosio quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
6. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico (RUP)
Dott.ssa Patrizia D'Ambrosio