



Relazione Programma Annuale A.F. 2021

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il cambiamento del sistema scolastico in senso autonomistico ha contribuito in maniera determinante alla diffusione e al consolidamento della cultura della responsabilità condivisa e, di conseguenza, alla cultura progettuale, intesa come valorizzazione delle risorse disponibili in funzione di obiettivi validi, condivisi, dichiarati e rendicontabili.

Questo processo ha favorito lo sviluppo delle interazioni tra il settore amministrativo e il settore didattico, per tradizione abituati ad operare su piani separati, contribuendo a coniugare efficienza ed efficacia, in vista di quella "gestione strategica" che esprime la sintesi dei poteri e delle risorse mediante l'organizzazione.

Il Programma Annuale, in quanto strumento trasversale ai settori didattico, gestionale ed amministrativo, attraverso la pianificazione degli interventi e delle realizzazioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'Offerta Formativa, rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia all'azione dell'istituzione scolastica.

Il Programma Annuale si presenta coerente con le linee di indirizzo deliberate dal Consiglio di Istituto, con le condizioni strutturali ed ambientali, nonché con le scelte culturali caratterizzanti l'Istituto.

Lo stesso Programma tiene in grande conto l'ampliamento dell'offerta formativa che si attua attraverso la realizzazione di diversi Progetti, tutti rispondenti agli obiettivi formativi suggeriti dalle indicazioni ministeriali e coniugati con le caratteristiche socio-economiche e culturali del territorio di riferimento, anche se la pandemia da Coronavirus in atto condiziona necessariamente l'attività progettuale della scuola.

Per cercare di superare l'asincronia tra POF e Programma Annuale, si procederà con variazioni in corso d'anno, in base alla progettazione relativa all'a.s. 2020/2021 e ai successivi finanziamenti.

I momenti della progettazione educativa, didattica ed organizzativa del piano dell'Offerta Formativa e della progettazione finanziaria presente nel Programma Annuale sono integrati da un criterio di ottimizzazione delle risorse tale da permettere di conseguire finalità ed obiettivi definiti e rispondenti ai criteri di economicità, efficienza ed efficacia che devono caratterizzare l'azione della Pubblica Amministrazione.

L'azione integrata condotta risponderà al criterio della trasparenza, che si realizzerà attraverso la pubblicità degli atti amministrativi, mediante gli organi collegiali e attraverso una capillare informazione all'utenza.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	SENIGALLIA MARCHETTI	VIALE DEI GERANI 1 - 60019 SENIGALLIA (AN) AN	ANAA833008
AA	SENIGALLIA S.ANGELO	VIA B.GO MARZI,60 - 60010 SANT'ANGELO AN	ANAA83302A
AA	SENIGALLIA ARCOBALENO	VIA DELLE ROSE,2 - 60019 SENIGALLIA AN	ANAA83303B
EE	SENIGALLIA SANT'ANGELO	VIA B.GO MARZI, 83 - 60010 FRZ. SANT'ANGELO AN	ANEE83302G
EE	SENIGALLIA "G.RODARI"	VIA DEI GERANI, 16 - 60019 SENIGALLIA AN	ANEE83303L
MM	SENIGALLIA "MARCHETTI"	VIALE DEI GERANI 1 - 60019 SENIGALLIA (AN) AN	ANMM83301D



1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1528 alunni distribuiti su 76 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	SENIGALLIA MARCHETTI	38	764
AA	SENIGALLIA S.ANGELO	2	27
AA	SENIGALLIA ARCOBALENO	5	110
EE	SENIGALLIA SANT'ANGELO	2	26
EE	SENIGALLIA "G.RODARI"	15	274
MM	SENIGALLIA "MARCHETTI"	14	327

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 131 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 110 - Personale docente
- N. 20 - Personale ATA



2. Obiettivi PTOF

L'Istituto Comprensivo "Senigallia Marchetti" si impegna a strutturarsi come ambiente educativo di apprendimento, nel quale ogni alunno possa maturare progressivamente le proprie capacità di autonomia, di azione diretta, di relazioni umane, di progettazione e verifica, di esplorazione, di riflessione logico-critica e di studio individuale.

La scuola, pertanto, facendo proprie le Indicazioni Nazionali, si propone di "promuovere l'educazione integrale della personalità degli alunni, stimolandoli all'autoregolazione degli apprendimenti e ad un'elevata percezione di autoefficacia, all'autorinforzo cognitivo e di personalità, alla massima attivazione dell'autonomia personale, della responsabilità intellettuale, morale e sociale, della creatività e del gusto estetico".

In riferimento alla specificità delle discipline, al loro statuto epistemologico e ai bisogni formativi degli alunni, a ciò che essi devono sapere e saper fare al termine del processo educativo – didattico della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di I grado, nel POF vengono definite le seguenti finalità comuni:

uguaglianza di diritti e di opportunità formative per tutti gli alunni;

accoglienza e integrazione di tutti gli alunni, con particolare attenzione per gli studenti stranieri, per quelli in situazione di disabilità e per gli alunni con difficoltà di apprendimento;

partecipazione corresponsabile all'attuazione del POF da parte del dirigente scolastico, del personale docente e non docente, dei genitori e degli alunni, attraverso una gestione partecipata della scuola, nell'ambito delle competenze e dei doveri di ciascuno;

valorizzazione della scuola quale centro di promozione culturale, sociale e civile per la formazione integrale del cittadino - alunno, in collaborazione con gli Enti Locali e con le diverse realtà sociali, associative, imprenditoriali del territorio;

nel rispetto degli obiettivi formativi nazionali e comunitari, garanzia di libertà di insegnamento e di formazione della personalità armonica dell'alunno.

La progettualità del POF si ispira ai seguenti obiettivi formativi:

1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;

2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;

3) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;

4) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;

5) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;

6) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;

7) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;



8) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;

9) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;

10) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti.

La stesura del Programma Annuale è pertanto ancorata ai seguenti criteri guida:

valorizzare progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e con i caratteri della trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa, che possano realizzare il raggiungimento del successo formativo degli alunni;

razionalizzare l'utilizzo delle risorse professionali e finanziarie interne all'istituto in funzione del miglioramento della qualità del processo di apprendimento-insegnamento nonché dell'arricchimento dell'offerta formativa;

predisporre attività di recupero e potenziamento degli apprendimenti per tutti, anche, e soprattutto, per alunni con bisogni speciali;

favorire accordi e partenariati con il territorio per migliorare ed incrementare la qualità dei servizi, anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive (enti locali, provincia, regione, altre scuole, sponsor, genitori);

favorire accordi di rete tra scuole;

attuare iniziative in proprio per reperire fondi utilizzati esclusivamente per l'attuazione del POF.

monitorare in itinere, attraverso l'azione della struttura organizzativa, con fasi di controllo dei progetti e delle attività ai fini di verifica-valutazione, l'attuazione del POF ed effettuare il controllo di gestione;

monitorare gli apprendimenti;

predisporre azioni di autoanalisi e di autovalutazione di Istituto.

CRITERI DI GESTIONE

Nel procedere nell'anno in corso e in quello precedente, all'utilizzo delle risorse assegnate, si è partiti dall'analisi della situazione socio culturale, dai bisogni primari e specifici del contesto ambientale, riportati nell'adeguamento annuale del Piano triennale dell'Offerta Formativa cui si fa espresso riferimento per la comprensione della politica di indirizzo esplicitata nell'Atto di indirizzo del dirigente scolastico, atto fatto proprio dal Consiglio di Istituto e dal collegio Docenti. L'uso delle risorse risponde a criteri che traducono fattivamente i principi di: economicità, come positivo rapporto tra le risorse impegnate (costi) ed i benefici prodotti; efficienza, come capacità di impegnare nel modo più razionale e funzionale le risorse impegnate, in direzione degli obiettivi fissati; efficacia, come capacità di produrre pienamente gli effetti desiderati.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,020 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	270.127,31
	1.1	Non Vincolato	46.559,54
	1.2	Vincolato	223.567,77

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

FONDI DI FINANZIAMENTO: finanziamenti vincolati e non vincolati provenienti dallo Stato o da altri soggetti istituzionali; contributi delle famiglie; contributi di altri soggetti (Ente Locale); proventi da progetti europei o regionali.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	25.648,30	0,00	25.648,30
	A.2	Funzionamento amministrativo	39.438,70	0,00	39.438,70
	A.3	Didattica	163.574,91	27.529,69	136.045,22
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	16.145,85	16.145,85	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.395,66	0,00	1.395,66
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	860,10	0,00	860,10
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	18.609,76	1.284,00	17.325,76
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.600,00	1.600,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.854,03	0,00	2.854,03
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C

G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato		270.127,31	46.559,54	223.567,77
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		0,00	0,00	0,00

Con queste risorse la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattico – culturali così come proposti dal "Piano Offerta Formativa" dell'Istituto Comprensivo Senigallia Marchetti. Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2021:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	12.046,66
	1	Dotazione ordinaria	12.046,66
6		Contributi da privati	4.966,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	4.966,00

Entrate aggregazione 03/01 -- L'importo di €. 12.046,66 è assegnato dal MIUR a seguito della nota MIUR con prot. n. 0023072 del 30.09.2020 per la realizzazione preventiva del Programma Annuale 2021 per il periodo gennaio-agosto 2021.

Entrate aggregazione 6/10 -- L'importo di €.4.966,00, proviene dal contributo dei genitori degli alunni per coprire per il premio dell'assicurazione per infortuni e responsabilità civile per l'anno scolastico 2021/2022.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	270.127,31
Finanziamenti dallo Stato	12.046,66
Contributi da privati	4.966,00

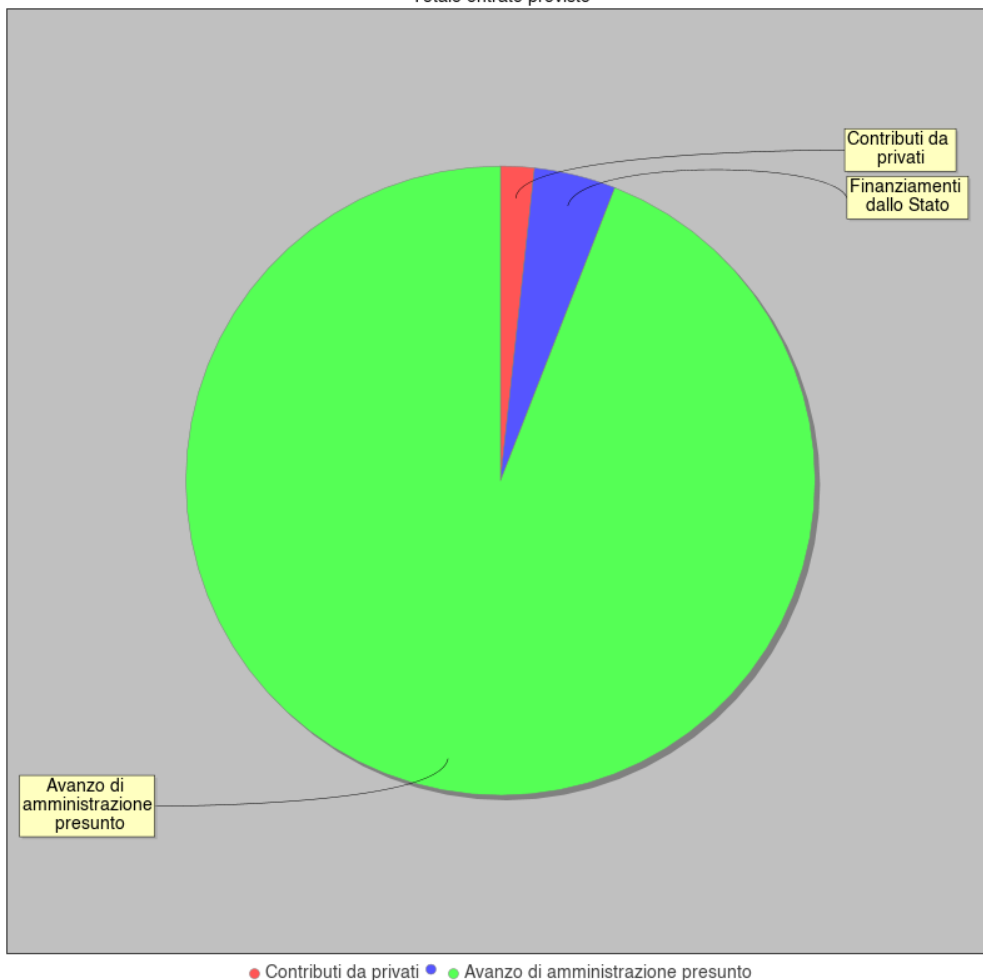


Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C

Totale entrate previste





Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C

3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 25.648,30 €, Spese 25.648,30 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	25.584,25	25.584,25
A.1.2 DECRETO LEGGE 17.03.2020 N. 18	64,05	64,05

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	25.648,30

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	0,42
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	6.214,30
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.344,26
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	10.388,18
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.701,14

Nella scheda sono state imputate tutte le spese riguardanti:

- il pagamento delle funzioni miste al personale di segreteria (protocollo di intesa con l'Amministrazione Comunale di Senigallia);
- l'acquisto di arredi scolastici con il finanziamento da parte dell'Amministrazione Comunale di Senigallia;
- gli interventi di piccola manutenzione con il contributo da parte dell'Amministrazione Comunale di Senigallia;
- le spese relative al progetto della connettività del MIUR (PNSD) per un importo di €. 1.000,00 per l'attivazione/l'ampliamento, sulla base della normativa vigente, di un contratto di connettività e di eventuali servizi aggiuntivi.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 50.281,36 €, Spese 50.281,36 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	50.281,36	50.281,36

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	39.438,70
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.842,66
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.412,08
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	2.011,60
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	13.885,98
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	18.558,57
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.585,10
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	865,29
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	3.881,53
5.1	Altre spese	Amministrative	2.081,21
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

Nella scheda sono state imputate tutte le spese riguardanti IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO per tutto l'Istituto Comprensivo "Senigallia Marchetti" – :

(carta – cancelleria – abbonamenti - accessori riferiti a macchine per laboratori e per gli uffici - contratti di manutenzione per assistenza ai macchinari/laboratori – contratti riferiti al costo copie – contratti vari: medico del lavoro/sicurezza/privacy/programmi gestionali/ - spese postali – spese bancarie – acquisto libri.

Nella suddetta scheda è stato imputato l'importo di €. 1.000,00 in qualità di partita di giro che è riferita al fondo delle minute spese da assegnare al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

A.3 - Didattica - Entrate 168.540,91 €, Spese 168.540,91 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 DIDATTICA	154.101,41	154.101,41
A.3.2 PON PER LA SCUOLA	1.198,73	1.198,73
A.3.5 PROGETTO PON SUPPORTI DIDATTICI	5.198,27	5.198,27
A.3.6 RISORSE ART. 21 DL.137/2020 MISURE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	7.607,05	7.607,05
A.3.7 SOSTEGNO FINANZIARIO AI PATTI DI COMUNITÀ	435,45	435,45

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	27.529,69
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	136.045,22
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	4.966,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	82.765,87
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	10.364,72
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	32.158,73
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	6.260,16
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.874,96



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C

3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.458,30
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	40,09
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.966,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.788,76
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	11.863,32

Nella scheda sono state imputate tutte le spese riguardanti la realizzazione dei progetti, sia attinenti al Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto, sia riferiti al Piano dell'Offerta Territoriale del Comune di Senigallia.

Essa riassume le spese più rilevanti di tutto il piano dell'offerta formativa per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria, tutte le spese per il personale esperto, per acquisto di libri e per i materiali occorrenti alla realizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa e del curriculum locale.

Nella scheda sono imputate anche le risorse necessarie alla realizzazione della fase conclusiva dei progetti PON "Smart class primo ciclo" e PON "Supporti didattici".

Anche le spese per il progetto Erasmus+ Attività KA229 - Partenariati per scambi tra Scuole, a seguito di convenzione n. 2019-1-PL01-KA229-065065_4, per un importo di €. 12.665,00, sono imputate nella scheda.

Sono infine imputate nella scheda le risorse per la realizzazione, nel corso dell'anno scolastico 2020/2021, di accordi con gli enti locali contestualmente a specifici patti di comunità, di collaborazione anche con le istituzioni culturali, sportive e del terzo settore, al fine di ampliare la permanenza a scuola degli allievi, alternando l'attività didattica ad attività ludico-ricreativa, di approfondimento culturale, artistico, coreutico, musicale e motorio-sportivo, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, comma 7, della legge 13 luglio 2015, n. 107 - per un importo di €. 435,45 (riferimento del DDG n. 1710 del 05.12.2020 dell'USR delle Marche).

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 16.145,85 €, Spese 16.145,85 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	16.145,85	16.145,85

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.145,85

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.545,85
4.2	Acquisto di beni d'investimento	Beni immobili	600,00

Le spese previste riguardano i costi per la realizzazione dei viaggi di istruzione programmati per i plessi di Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado per l'anno solare .

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.395,66 €, Spese 1.395,66 €



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	1.395,66	1.395,66

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.395,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.395,66

L'importo di €. 1.395,66 verrà impegnato per le spese che si affronteranno durante l'anno solare per l'orientamento dei Ns. alunni nel passaggio alla scuola di grado superiore (infanzia/primaria/secondaria di primo grado/secondaria di secondi grado).

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 860,10 €, Spese 860,10 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	860,10	860,10

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	860,10

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	860,10

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 18.609,76 €, Spese 18.609,76 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	18.609,76	18.609,76

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.284,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	17.325,76

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3			



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C

	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	17.659,76
9.1	Rimborsi e poste correttive	Restituzione versamenti non dovuti	950,00

Nella scheda è riportata la somma che sarà utilizzata per gestire la fase amministrativa conclusiva dei seguenti progetti:

- corsi con docente madrelingua inglese nella sede Marchetti;

- La scuola in un clic -- Progetto 2 Crome + 3/4 -- Cinema insieme Bullismo -- Progetto Guida città --.

- servizio pre - scuola nella Scuola primaria.

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 1.600,00 €, Spese 1.600,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	1.600,00	1.600,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.600,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	1.600,00

Progetto certificazione KET (Key English Test): si tratta dell'organizzazione di un percorso predisposto per favorire l'acquisizione di detta certificazione. La partecipazione al test è finanziata interamente dai genitori degli alunni partecipanti e sarà oggetto di opportuna variazione di bilancio.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 2.854,03 €, Spese 2.854,03 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	2.854,03	2.854,03

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.854,03

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.749,69
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	104,34

La formazione è un fattore importante sul quale agire per innalzare la professionalità del personale e migliorare la qualità



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI**

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C

del servizio.

Sulla base del piano di miglioramento progettato sulla evidenze del RAV, il collegio dei docenti approva annualmente un Piano di formazione obbligatorio per tutti i docenti dell'istituto.

Nella presente macro area vengono gestite le iniziative di formazione rivolte a tutto il personale scolastico.

Sono stati individuati i seguenti bisogni formativi che richiedono l'intervento di esperti.

1.Sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 Destinatari: lavoratori che necessitano di formazione di base e relativo aggiornamento e personale che ricopre la funzione di figura sensibile o di preposto

2.Corso di formazione sulla didattica per competenze e su didattica a distanza, già avviato nell'anno 2020, che si concluderà nell'anno 2021.

3.Eventuale adesione a iniziative proposte da Enti qualificati (quote partecipazione).

La somma accantonata servirà a programmare, con successivi provvedimenti, le spese per l'attuazione di corsi di formazione e aggiornamento per il personale docente e ATA.

In base agli accordi presi negli anni precedenti, si confermerà l'adesione a reti e la collaborazione con Enti del Territorio: Ambito territoriale Ancona 01 ; L'unione fa la forza -- riferimento prot. n. 3355/a16c del 18.04.2018; -- Convenzione con l'Università degli Studi di Macerata.

Totale spese previste

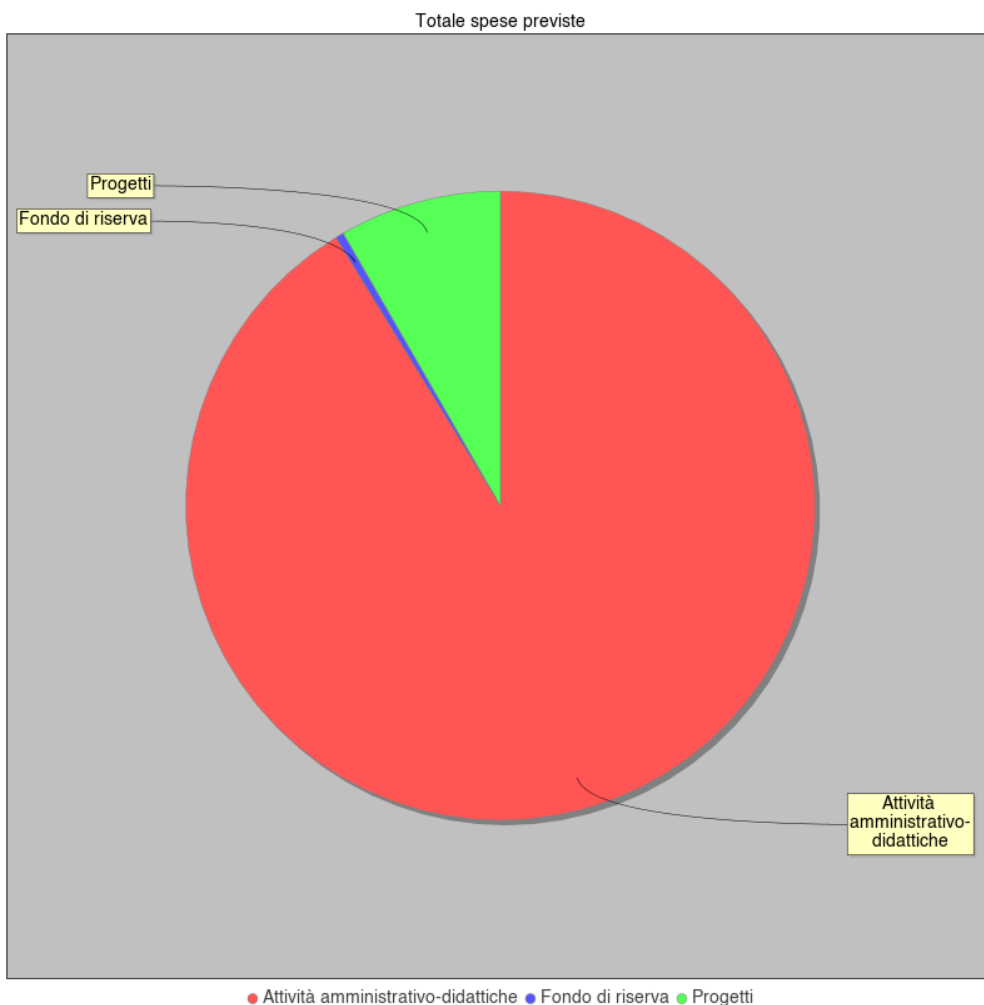
TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	262.012,08
Progetti	23.923,89
Fondo di riserva	1.204,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SENIGALLIA MARCHETTI

60019 SENIGALLIA (AN) VIALE DEI GERANI

1 C.F. 83004370421 C.M. ANIC83300C



La previsione è di €. 1.204,00 (10% del finanziamento della dotazione riferita alle spese di funzionamento amministrativo secondo il Decreto Ministeriale).

Ai sensi della normativa vigente verrà utilizzata per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi sul funzionamento amministrativo.



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

-- Negativo --



4. Conclusioni

La Scuola si sente parte vigente del territorio, consapevole delle responsabilità di carattere istituzionale nonché di quelle che deliberatamente ha ritenuto doveroso assumersi; coopera con Enti ed Istituzioni, comunica in modo aperto e franco attraverso la pubblicizzazione dei suoi atti e dei risultati ottenuti. Il Programma per l'anno finanziario 2021, predisposto ai sensi della normativa in epigrafe, è perfettamente aderente all'adeguamento annuale del Piano triennale dell'Offerta Formativa. La gestione delle attività e dei progetti di cui sopra sarà affiancata dalla gestione dei residui il cui elenco è allegato al Programma

VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA

Entro il termine delle attività didattiche in corso (30 giugno 2021) si procederà, nelle opportune sedi degli OOC, alla valutazione dell'efficacia dei singoli progetti e del Programma nel suo complesso.

Il Dirigente Scolastico, entro il 30 giugno 2021, prendendo atto delle verifiche effettuate e di eventuali nuove assegnazioni, procederà ad una valutazione, secondo il criterio di legittimità e trasparenza, dell'efficienza e dell'economicità dell'uso delle risorse disponibili.

Alla luce di quanto sopra esposto, si invita il Consiglio di Istituto ad approvare il Programma Annuale, ed a formulare qualunque proposta in ordine alla migliore qualificazione delle spese effettuate e da effettuare.

Il Programma Annuale dell'Istituto che si propone, una volta approvato, sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto, e potrà essere richiesto dalle famiglie o da chi abbia interesse a conoscere l'andamento della gestione della scuola.

[Luogo] Data: **14-01-2021**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Rag. Graziella Barchiesi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia D'Ambrosio