



**I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI**

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n.40 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Contratto Integrativo d'Istituto per l'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo per
il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF) a. s. 2025/2026
(art. 40, comma 3 sexies, D.Lgs. 165/2001)

Premessa

La presente Relazione Illustrativa, a corredo del Contratto Integrativo d'Istituto per l'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo per l'ampliamento dell'offerta formativa (MOF) a. s. 2025/26, prevista dall'art. 40, c. 3 sexies del D.Lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria generale dello Stato con circolare n. 25 del 19/07/2012.

L'allegata ipotesi di Contratto d'Istituto, sottoscritta dalle parti il giorno 26/01/2026, è stata redatta ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012 e dai CCNL comparto scuola vigenti.

Il presente contratto riguarda l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica (F.I.S.) a cui sono aggiunte le somme del fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa relative alle Funzioni strumentali, agli incarichi specifici del personale ATA e all'art. 9, oltre che le risorse per la valorizzazione del personale scolastico.

Obiettivo fondamentale delle parti in contrattazione è stato gestire e valorizzare le peculiarità dei singoli plessi, uniformando, per quanto possibile, l'offerta formativa e l'organizzazione complessiva, nell'ottica di incrementare l'efficienza e l'efficacia dei servizi offerti all'utenza.

La Contrattazione d'Istituto per l'impiego delle risorse finanziarie riferite al M.O.F. per l'anno scolastico 2025/2026, fa riferimento ai seguenti documenti fondamentali:

1. PTOF 2025-2028;
2. Piano Annuale delle Attività dei docenti;
3. Piano Annuale del Personale ATA;
4. Organigramma d'Istituto.

Il presente Contratto di Istituto, inoltre, fa riferimento in modo coerente e sistematico alle delibere del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto riguardanti l'organizzazione del servizio scolastico e l'offerta formativa.

Relativamente all'organizzazione del servizio e agli aspetti didattici gli elementi significativi che questo contratto d'Istituto tiene presenti sono:

- l'attuazione del curriculum di educazione civica, con particolare riguardo ai temi della gentilezza e della pace, la sperimentazione di UDA su tale curriculum per classi parallele, dall'infanzia alla scuola secondaria di primo grado;
- l'ampliamento delle attività collegate alla progettazione e rendicontazione del PTOF, in fase di chiusura del vecchio e dell'apertura del nuovo triennio;
- il consolidamento dei processi di progettazione, applicazione e rendicontazione delle prove comuni condivise nella scuola primaria e secondaria per le discipline Italiano, Matematica e Lingue Comunitarie;
- la costituzione di un Organigramma articolato con l'obiettivo di coinvolgere il maggior numero di docenti possibili nella gestione dell'offerta formativa e implementare il "middle management" dell'istituzione.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione	26.01.2026
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2025 - 2026
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastica Prof.ssa Paola Filippini Organizzazioni sindacali presenti firmatarie: R.S.U di Istituto: Bracci Monia, Licastro Barbara. CISL Scuola, Leonardo Liotta
Soggetti destinatari	Personale Docente ed ATA dell'I. C. Marchetti Senigallia, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Materie previste dall'art. 22, comma 4, lett. c) del CCNL "Istruzione e ricerca" 2016 - 2018 ed in particolare i criteri concernenti: a) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro b) la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto c) l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi del dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA d) la determinazione delle modalità di utilizzo della quota del MOF finalizzata originariamente alla valorizzazione del personale, ex legge 107/2015 e) l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA f) l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio g) i riflessi sulla qualità del lavoro delle innovazioni tecnologiche

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno	La contrattazione è inviata contestualmente alla presente Relazione al Collegio dei Revisori dei Conti per la debita certificazione di compatibilità.
	Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	Non vi sono, al momento, rilievi da parte dei Revisori dei Conti.

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.
---	---

LINEE GUIDA DELLA PRESENTE CONTRATTAZIONE

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione dei contenuti del P.T.O.F. in coerenza con il RAV e il Piano di Miglioramento, documenti che hanno costituito riferimento per la definizione del Piano Annuale delle attività del personale docente e ATA. La dotazione economica disponibile è stata distribuita in modo tale da valorizzare, per quanto possibile e nel limite delle risorse disponibili, il lavoro di organizzazione dell'Istituto e l'intensificazione del lavoro didattico per la realizzazione dell'offerta formativa e l'ampliamento della stessa con progetti specifici. I citati documenti sono stati redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e tenuto conto delle esigenze del territorio e sono stati approvati dai competenti organi collegiali. Questo contratto d'istituto vuole utilizzare coerentemente il Fondo MOF, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO

Le economie dell'anno scolastico precedente 2024-2025 sono state ridistribuite come di seguito indicato:

	Residuo in euro a.s. 2024-2025	Destinazione a.s. 2025-2026
Ore eccedenti docenti	334,87	Incremento del FIS
TOTALE	334,87	

Ai fondi FIS di € 32772,11 sommati all'ex bonus docenti di € 8468,61 e alle economie dell'anno precedente, per un totale di 41575,59, è stata sottratta la quota di indennità per il DSGA di € 4645,13, pertanto la somma complessiva utile alla contrattazione è risultata essere di € 36930,46.

La percentuale di distribuzione tra personale docente e personale ATA è stata convenuta, rispettivamente, del 75% e del 25%, pertanto le somme disponibili per la contrattazione, lordo dipendente, per docenti e personale ATA, è risultata la seguente:

	75% <i>DOCENTI</i>	25% <i>ATA</i>
QUOTE PARTI FIS DOCENTI/ATA	27697,85	9232,61

Alla quota degli ATA è

stata aggiunta quella comunicata con nota ministeriale n.26418 del 18/11/2025, corrispondente a €144,18, le altre quote aggiuntive comunicate con nota del 05/12/2026 sono state inglobate nelle specifiche voci, pertanto le quote parte Docenti ed ATA definitive sono le seguenti:

	75% <i>DOCENTI</i>	25% <i>ATA</i>
QUOTE PARTI FIS DOCENTI/ATA	27697,85	9376,79

Altre voci disponibili del MOF sono le seguenti:

ALTRI FINANZIAMENTI DEL MOF	MOF 24-25
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	3733,39
Progetti Attività Sportive CSS	707,50
Ore eccedenti	2569,63
Inc. Specifici ATA	2749,31

LEGITTIMITA' GIURIDICA DELLE MACROAREE DI UTILIZZO DEL FONDO OGGETTO DI CONTRATTAZIONE		
Legittimità giuridica	Descrizione	Importo
CCNL 2007 art 88 comma 2 lettera f; Legge 107/2015	Collaboratori del DS	3579,75
Legge 107/2015, art.1 comma 83	Attività aggiuntive al modello organizzativo	4772,75
CCNL 2007, art.88 comma 2 lettera d)	Altre attività aggiuntive funzionali all'insegnamento di supporto alla didattica	6795,25 9258,55
CCNL 2007, art 88 comma 2 lettera a)	Flessibilità organizzativa e didattica	308,00
CCNL 2007 art.9	Aree a rischio e flussi migratori, voce inglobata al MOF	/
CCNL 2007 Art. 88, comma 2/b	Attività aggiuntive di insegnamento	1386,00
CCNL 2007 Art. 88, comma 2/d	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento per l'ampliamento dell'offerta formativa	192,50 847,00 539,00
CCNL 2007 Art 33	Funzioni strumentali	3733,39
CCNL 2007 art 88 comma 2 lettera e)	Prestazioni aggiuntive del personale ATA	5649,00 + 3727,72
CCNL 2007 Art. 88, comma 2/e Art. 47/c, 1/b	Incarichi specifici ATA	2179,34 569,97
CCNL 2007 Art. 88, comma 2/j	Indennità di Direzione al DSGA a. s 2023-2024	4645,13
CCNL 2007 Art 87 del CCNL	Attività complementari di educazione fisica	707,50
CCNL Art 30	Ore eccedenti personale docente	2569,50

Descrizione delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse disponibili.

PERSONALE DOCENTE

1. Area delle attività didattiche e di progetto

Svolgimento delle attività didattiche previste dal P.T.O.F., sia per la parte relative alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni.

I progetti didattici e le attività sono stati approvati dal Collegio dei Docenti e figurano nel P.T.O.F. dell'Istituto deliberato dal Collegio Docenti e adottato dal Consiglio di Istituto.

2. Area delle attività funzionali all'organizzazione dell'Istituto

Tale area riguarda in sintesi:

- i collaboratori del D.S., i responsabili di plesso, i coordinatori di classe della scuola secondaria e primaria;
- i responsabili di progetti/attività e i gruppi di lavoro e di supporto alle Funzioni Strumentali;
- altre figure di responsabilità e di gestione dell'offerta formativa.

3. Flessibilità organizzativa

In questa area è stata considerata l'intensificazione della prestazione lavorativa per i docenti della Scuola Primaria che hanno dato disponibilità al cambiamento del loro orario per necessità di sostituzione di colleghi assenti.

PERSONALE ATA

1. Area Amministrativa

Le risorse sono state distribuite al fine di aumentare l'efficienza dei servizi, assicurare il corretto svolgimento dei servizi amministrativi in presenza di particolari situazioni di intensificazione di carichi di lavoro, riorganizzare e implementare l'informatizzazione sempre più generalizzata delle attività.

Aree relative agli Assistenti Amministrativi soggette a incentivazione economica:

- supporto organizzativo ai Progetti inerenti il PTOF, l'Erasmus Plus, i progetti PN 21-27, i fondi PNRR;
- cura degli acquisti per la realizzazione del PTOF;
- rilevazioni – monitoraggi.

2. Area dei Servizi Ausiliari

Aree relative ai Collaboratori Scolastici soggette a incentivazione economica:

- disponibilità a lavori improvvisi e improrogabili inerenti la piccola manutenzione dell'edificio;
- flessibilità su più plessi;
- inventario e distribuzione cancelleria e materiali di pulizia
- collaborazione per l'organizzazione oraria dei turni

QUADRO DI SINTESI DEI COMPENSI

PERSONALE DOCENTE

Collaboratori del Dirigente Scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007; Legge 107/2015 art1 comma 83; DPR 80/2013)

Collaboratori del DS	Unità impiegate	€
Collaboratore del DS	1	1193,25
Collaboratore del DS	1	1193,25
Supporto organizzativo-didattico	1	1193,25
TOTALE		3579,75

Attività aggiuntive di supporto al modello organizzativo (Legge 107/2015, art 1 comma 83)

I compensi calcolati su base oraria per le altre tipologie di attività di carattere gestionale ed organizzativo di collaborazione con il dirigente scolastico sono quantificabili come segue:

Coordinatori di plesso	Unità impiegate	€
Scuola Infanzia Arcobaleno	1	1116,50
Scuola Infanzia S. Angelo	1	385,00
Scuola Primaria Rodari	1	1597,75
Scuola Secondaria di primo grado	1	1673,50
TOTALE		4772,75

Altre attività aggiuntive funzionali all'insegnamento di supporto alla didattica (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007

Attività	Unità impiegate	€
Coordinatori di Classe Primaria	14	1078,00
Coordinatori di Classe Secondaria I grado	11	5717,25
TOTALE		6795,25
Coordinatori Dipartimenti Secondaria	6	385,00
Commissione Inclusione/Intercultura	4	462,00
Commissione Curricolo e Continuità	6	924,00
Commissione ICT e comunicazione	5	577,50
Commissione Valutazione e Invalsi	8	1232,00
Commissione PTOF	4	616,00
Referente POFT	1	77,00
Orientamento in uscita	1	288,75
Viaggi istruzione	3	481,25
Responsabili biblioteca	1	308,00
Referenti scuola green	3	231,00
Referenti bullismo Cyberbullismo	2	268,80
Indirizzo musicale	4	481,25
Referente sito web/animatore digitale	1	385,00
Sport referenti	2	192,50
Coordinatore Erasmus	1	481,25
Commissione Erasmus	2	308,00
Orario primaria e secondaria	2	481,25
Referente HACCP	1	96,25
Revisione regolamenti	3	288,75
Coordinamento Consulta degli studenti	2	231,00
Tutor per neoassunti	3	462,00
TOTALE		9258,55

Flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007

	Unità impiegate	
Flessibilità Scuola Primaria Cambio orario docenti	4	308,00
TOTALE		308,00

Finanziamento art. 9 CCNL 29/11/2007 (aree a rischio/flussi migratori)

Voce inglobata nel MOF per l'anno scolastico 2025-2026

Progetti sostegno allo studio e contrasto alla dispersione scolastica ore di insegnamento

Progetto	totale ore	
Progetto recupero Apprendimenti di base	Altro fondo	PNRR
TOTALE		
allavolo (Fondo dedicato USR)	18	707,50 Fondo dedicato

Progetti di ampliamento dell'offerta formativa

Progetti d'Istituto	Docenti impiegati, se già noti	Totale ore ins.	Totale ore n.ins	€
Cresciamo insieme a ritmo di musica	2	36		1386,00
Open Day				
La pace in gioco curricolo verticale Ed civica			10	192,50
				1578,5
Progetti infanzia				
Feste fine anno Arcobaleno	5		18	346,50
Libri a spasso	4		16	308,00
Feste fine anno Fiori e favole	5		10	192,50
				847,00
Progetti Secondaria				
Fai Apprendisti ciceroni	2	20		385,00
Avviamento strumentale Scuola Leopardi		4		154
				539,00
TOTALE				2964,50

Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL 29/11/2007)

Il Collegio Docenti Unitario nella seduta del 1 settembre 2021 ha deliberato di attivare le sotto elencate Funzioni Strumentali per l'a.s. 2021/22, per un numero complessivo di 5 funzioni:

1. INCLUSIONE/INTERCULTURA
2. CURRICOLO E CONTINUITA'
3. ICT E COMUNICAZIONE
4. VALUTAZIONE-INVALSI
5. PTOF

Il compenso per una funzione strumentale è di € **746,678** lordo dipendente.

PERSONALE ATA

Criteri di assegnazione dei compensi

I compensi saranno assegnati dal Dirigente, sentito il DGSA, sulla base del lavoro effettivamente svolto.

Prestazioni aggiuntive del personale A.T.A. (art. 88, comma 2, lett. e) CCNL 29/11/07)

Collaboratori scolastici

	Unità Impiegate, se già note	€
Disponibilità lavori manutenzione	1	343,75
Ritiro posta sede centrale	1	412,50
Inventario e distribuzione cancelleria	1	280,55
Registro mensa + lunch box	6	817,50
Collaborazione con Segreteria/Dirigenza/DSGA	2+3	2479,07
Flessibilità su più plessi	2	515,63
Ore straordinario		800,00
TOTALE		5649,00

Assistenti amministrativi

	Unità impiegate	€
Supporto progetto PN-PNRR	1	830,9415
Supporto Erasmus	1	719,2915
Supporto monitoraggi	2	510,40
Sostituzione colleghi assenti	4	638,00
Ore straordinario	60	1029,09
TOTALE		3727,72

Attribuzione Incarichi Specifici (CCNL 29/11/2007 art 47, comma 1 lettera b)

	Unità impiegate	€
Incarichi specifici Collaboratori Scolastici	8	2179,34
Incarichi specifici Assistenti Amministrativi	2	569,97
TOTALE	8	2749,31

Si ritiene utile descrivere, pur se in maniera sintetica, alcune attività e alcuni incarichi retribuiti con il Fondo dell'Istituzione Scolastica con una breve descrizione degli stessi e dei risultati attesi.

Si sottolinea l'importanza e la considerazione che è stata dedicata nella proposta di contrattazione alla gestione dell'Istituto attraverso una progettazione partecipata.

Tipologia/Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Collaboratori del Dirigente Scolastico	Osservazioni Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto in modo forfettario dell'impegno dei tre docenti. In particolare si rileva che i collaboratori del Dirigente sono presenti a scuola ben oltre il loro orario di servizio e, nel loro incarico, è prevista la sostituzione del DS durante le sue ferie.	Assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica.
	Incarichi I docenti collaboratori cogeistiscono con il Dirigente Scolastico l'Istituto. In particolare: ▪ sostituiscono a tutti gli effetti il Dirigente Scolastico quando questi è assente dall'istituto; ▪ rappresentano, su delega, il Dirigente Scolastico nelle manifestazioni pubbliche; ▪ collaborano con Dirigente Scolastico per gli aspetti organizzativi di carattere generale, amministrativo e didattico relativi all'Istituto; ▪ presiedono, su delega del Dirigente Scolastico, scrutini, riunioni di docenti su progetti o commissioni di lavoro; partecipano agli incontri di coordinamento, di progettazione, di valutazione in caso di necessità; ▪ sostituiscono il Dirigente in caso di sua assenza o impedimento nei Consigli di Classe o in altri organi collegiali; ▪ facilitano la comunicazione tra Dirigente Scolastico, docenti, genitori e alunni; ▪ concordano con il Dirigente Scolastico le comunicazioni ai genitori, agli studenti e ai docenti; ▪ gestiscono l'organizzazione oraria delle varie scuole dell'Istituto nei casi di assemblee sindacali o scioperi; ▪ partecipano agli incontri di Staff della Dirigenza Scolastica per attività di progettazione e di valutazione dei processi formativi in atto e dei risultati da conseguire, per la preparazione di Collegi Docenti, incontri, ecc.; ▪ gestiscono con il Dirigente Scolastico le problematiche inerenti la normativa sulla sicurezza.	

Coordinatori di classe / intersezione	Compiti dei Coordinatori di Classe ▪ favoriscono ogni opportuna intesa tra i/le docenti della classe, cura i rapporti con le famiglie per soluzioni condivise di eventuali problematiche degli alunni e della classe/intersezione; ▪ coordinano la predisposizione del materiale necessario per tutte le operazioni connesse ai Consigli di Classe/Intersezione e agli Scrutini; ▪ verificano il corretto svolgimento di quanto concordato in sede di programmazione della classe/intersezione; ▪ presiedono i Consigli di Classe/Intersezione in assenza del Dirigente; ▪ operano la stesura dei verbali dei Consigli di classe e interclasse.	Offrire ogni utile collaborazione al Dirigente nell'informazione sull'andamento didattico - disciplinare di ciascuna classe al fine di adottare tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio.
Funzioni strumentali	Sono state nominate le Funzioni Strumentali, le cui azioni vertono sulle seguenti aree: 1. INCLUSIONE/INTERCULTURA 2. CURRICOLO E CONTINUITA' 3. ICT E COMUNICAZIONE 4. VALUTAZIONE-INVALSI 5. PTOF	Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi, in modo coerente alle linee di indirizzo del dirigente scolastico e alle delibere collegiali, d'intesa con enti e Istituzioni esterne.
Commissioni	Collaborano con le funzioni strumentali, in rappresentanza dei singoli plessi	Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi, in modo coerente alle linee di indirizzo del dirigente scolastico e alle delibere collegiali, d'intesa con enti e Istituzioni esterne.

Referenti di progetto	Supportano il Dirigente scolastico, le funzioni strumentali e gli organi collegiali nella realizzazioni di specifiche attività funzionali alla realizzazione dell'offerta formativa	Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi e/o organizzativi, in modo coerente alle linee di indirizzo del dirigente scolastico e alle delibere collegiali, d'intesa con enti e Istituzioni esterne.
-----------------------	---	--

Effetti abrogativi impliciti

Chiarificazione della successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

Il contratto d'istituto per l'utilizzazione del F.I.S. dell'anno scolastico 2025-2026 sostituisce integralmente tutti gli accordi relativi agli anni precedenti nella medesima materia.

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di *meritocrazia e premialità* (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di *selettività delle progressioni economiche* finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Illustrazione dei *risultati attesi* dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009

Il Piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Considerazioni conclusive sull'uso selettivo delle risorse e l'incremento della produttività

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal P.T.O.F.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte, sia attraverso una valutazione del raggiungimento degli obiettivi dei singoli progetti.

Senigallia, 06/02/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Paola Filippini

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001055 - 06/02/2026 - II.10 - U