



**I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI**

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n.40 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Data e protocollo come da segnatura

Al personale docente interno all'I.C. "Marchetti" di Senigallia
Ad Amministrazione Trasparente
All'Albo online
Agli Atti Amministrativi

Oggetto: Avviso di selezione di n. 5 docenti esperti madrelingua interni per la realizzazione di English City Camp 2026 presso Scuola Rodari Senigallia, viale dei Gerani n. 16, a seguito di manifestazione di interesse, prot. n. 2995 del 09/04/2026.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

CUP E64D25001550007

Azione: ESO4.6.A4

Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica

Sottoazione: ESO4.6.A4.A

Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio

Moduli 106815-124588-124597-124610-124707

Art. 1 - Descrizione del progetto da realizzare

La Scuola Rodari ha avuto negli anni scorsi esperienze positive di Campus Estivo in lingua Inglese che intende riproporre alla propria utenza per l'estate 2026.

Di seguito le caratteristiche dell'English City Camp che si svolgerà presso gli ambienti interni ed esterni della Scuola Rodari di Senigallia, viale dei Gerani n.16:

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

- Gli esperti saranno docenti di madrelingua inglese, laureati e con esperienza pluriennale nell'insegnare la lingua inglese agli alunni della scuola primaria.
- Gli esperti saranno accompagnati da docenti tutor della Scuola primaria Rodari.
- Il progetto sarà **gratuito** per le famiglie grazie ai fondi disponibili del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
- La durata del Camp sarà di 1 settimana, **dall'08 al 12 giugno 2026**, dal lunedì al venerdì, dalle 08:30 alle 14:30. Il pranzo sarà al sacco fornito dalla famiglia. Non è previsto il servizio mensa.
- I destinatari del progetto sono gli alunni e le alunne che hanno frequentato la Scuola Rodari nell'anno scolastico 2025-2026, divisi in gruppi in base alla loro età.
- Al termine della settimana sarà consegnato a tutti un attestato di partecipazione.
- Gli alunni delle classi 5[^] ed eventualmente 4[^] avranno la possibilità di conseguire, previo esame **gratuito** da svolgere nella sede del Camp, una certificazione linguistica di livello pre-A1 nelle competenze Speaking e Listening.
- L'Approccio metodologico utilizzato deve essere atto a stimolare e migliorare le capacità comunicative degli alunni attraverso attività ludiche e laboratori creativo- esperienziali e sportive
- I gruppi di alunni saranno uno per ciascuna classe parallela. Ogni gruppo sarà composto da minimo 15 e massimo 20 alunni, come previsto dall'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025. Pertanto il numero massimo di alunni iscritti al campo estivo e coperto dai fondi PN 21-27 è 100.
- Sarà valutata la disponibilità della scuola di lingua inglese partecipante alla procedura negoziata di offrire gratuitamente fino a massimo n. 2 ulteriori gruppi di alunni, al fine di ampliare il numero di alunni che potranno essere accolti al Campus oltre i 100 sopra indicati.
- È prevista la presenza di alunni BES e in condizione di disabilità per i quali dovranno essere adattati programmi e materiali.

n. moduli da attivare	n. ore per ciascun modulo	n. ore totali per la settimana
n.5 dal 8 al 12 giugno 2026	n. 30	150

Art. 2 – Oggetto dell'incarico e compiti delle figure professionali richieste

Qualifica richiesta

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un formatore **esperto madrelingua o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1** da impiegarsi nell'ambito del Progetto in oggetto.

All'avviso può rispondere il personale docente in servizio presso l'I.C. "G. Marchetti" di Senigallia per il corrente anno scolastico 2025/2026.

Attività Specifiche richieste

L'esperto dovrà curare ed eseguire i seguenti aspetti secondo le specifiche indicazioni fornite dalla Dirigente Scolastica:

- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Provvedere alla progettazione esecutiva dei contenuti e delle attività proposte, tenuto conto delle esigenze specifiche richieste dell'esame di certificazione linguistica.

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

- Svolgere attività di docenza nei moduli didattici oggetto del percorso;
- Inserire online nel sistema di gestione PN 2127 tutto ciò che riguarda il percorso didattico (obiettivi, contenuti, attività, valutazioni);
- Orientare e riorientare l'azione formativa dei singoli moduli affinché siano il più possibile rispondenti alle esigenze dei corsisti e alle finalità del progetto;
- Curare la produzione e l'uso del materiale didattico al fine della creazione di uno specifico archivio;
- Collaborare con il tutor per il monitoraggio del processo di verifica, valutazione e gradimento attività;
- Collaborare con i diversi operatori, assicurando il buon andamento delle attività ed il supporto teorico-pratico nell'ambito del modulo;
- Consegnare, in collaborazione con il tutor, a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa di rendicontazione delle ore effettuate.

Orario

Le attività si svolgeranno in orario dalle 08:30 alle 14:30 dal lunedì al venerdì. Non è fornito servizio mensa.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

I titoli minimi per l'ammissione sono:

- 1) Titolo di studio: Laurea in lingua Inglese o titolo estero equivalente;
- 2) Certificazione linguistica pari almeno a C1, che dovrà essere documentata;
- 3) Esperienza nell'insegnamento della lingua con gli alunni della scuola Primaria;
- 4) Valutazione positiva del Progetto didattico presentato per la classe di età per la quale si intende concorrere, secondo le indicazioni di massima di seguito riportate:

Organizzazione oraria della giornata per tutti i gruppi:

Accoglienza ore 8:30, attività didattica, merenda ore 10:30, attività didattica, pranzo ore 12:30, attività pomeridiana, saluti e uscita 14:30

Progetto didattico per ciascun gruppo classe (5 gruppi dalla prima alla quinta primaria):

Titolo del progetto comune per tutti i gruppi: "English City Camp 2026"- sottotitolo "Impariamo l'inglese divertendoci"

Indicazione della classe a cui si riferisce il progetto

Contenuti di lingua: esplicitare dettagliatamente e differenziare per ciascuno dei 5 gradi di età

Metodologie didattiche utilizzate:

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

- Descrivere le metodologie che saranno applicate
- Indicare quali sport saranno praticati
- Indicare quali risorse tecnologiche saranno utilizzate
- Indicare quali sussidi didattici saranno utilizzati
- Indicare quali prodotti saranno realizzati con gli alunni
- Indicare quali adattamenti saranno applicati per gli alunni BES
- indicare quali e quante certificazioni livello pre-A1/A1 saranno fornite gratuitamente e precisare se l'esame sarà svolto il venerdì 12 giugno 2026, quale ultima attività prevista del Campus e per quali classi di età.

Materiali didattici:

- Indicare quali materiali didattici saranno forniti agli alunni a carico della Scuola di Inglese
- Indicare quali gadget saranno previsti per gli alunni

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

I titoli culturali relativi alla lingua inglese dovranno essere certificati con presentazione di copia di attestato.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Valutazione dei titoli

La procedura comparativa avverrà per titoli solo se il progetto didattico sarà considerato COMPLETO o ADATTABILE. In caso di parità di punteggio si darà la precedenza al personale interno con contratto a tempo indeterminato; in caso di ulteriore parità, si preferirà il candidato più giovane.

Titoli Culturali ed esperienze valutabili per incarico di Esperto		Punteggio
1	MADRELINGUA	40
2	Laurea in lingua inglese	66/76 = 3 punti 77/87 = 9 punti 88/98 = 12 punti 99/110 = 24 punti
3	Competenze linguistiche certificate: Certificazione C1	30
4	Seconda laurea oppure Master/Specializzazioni/Dottorati/Borse di studio inerenti all'incarico (lingua straniera inglese)	5 punti per titolo (max 20 p.)
5	Esperienza di docenza di lingua inglese per gli alunni della scuola Primaria presso questa o altre istituzioni scolastiche	5 per anno di esperienza (max 20 p.)
6	Esperienza di docenza di lingua inglese al di fuori dell'ambito scolastico per alunni di età di scuola Primaria	2 per incarico (max 10 p.)
7	Per ogni esperienza di esperto/tutor nell'ambito dei PON FSE, Progetti PNRR e PN 21 27 relativi alla tematica/finalità del progetto (Lingua inglese)	2 per anno (max 10 p.)
8	Attività di docenza di lingua inglese per la preparazione dell'esame per la certificazione internazionale	2 per esperienza (max 6 p.)
9	Competenze linguistiche certificate: Certificazione C2	4 punti aggiuntivi a C1
10	Progetto didattico	<i>Insufficiente</i> <i>ESCLUSO</i> <i>Sufficiente</i> 6

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

		<i>Discreto</i>	7
		<i>Buono</i>	8
		<i>Ottimo</i>	9

I candidati saranno collocati in graduatoria in base al punteggio attribuito e alla fascia di età richiesta. A ciascun esperto potrà essere assegnato un solo modulo per settimana.

Art. 5 – Modalità e Termini di presentazione delle domande

Gli interessati all'affidamento degli incarichi dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, via mail, all'indirizzo PEO anic83300c@istruzione.it oppure PEC anic83300c@pec.istruzione.it.

L'oggetto dell'istanza andrà denominato con: "Candidatura per il conferimento di incarico di esperto madrelingua inglese English City Camp 2026.

Il termine per la presentazione dell'istanza è fissato per il giorno 28 aprile 2026 alle ore 23:59.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base del modulo allegato, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001, **deve essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

Ciascun documento presentato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. Il curriculum vitae non dovrà contenere dati sensibili, in quanto potrà essere oggetto di pubblicazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati ed avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 - Incompatibilità

Gli interessati dovranno dichiarare l'assenza di conflitto di interessi, restando ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente. Non dovranno avere vincoli di parentela entro il quarto grado con il RUP.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo o omesso o non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Mancanza di progetto didattico o valutato INSUFFICIENTE
4. Mancata compilazione della tabella dei titoli;
5. Assenza di dichiarazione di incompatibilità;
6. Omissione di firma sulla documentazione;
7. Documento di identità scaduto o illeggibile;
8. Utilizzo di modulistica diversa da quella allegata.

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

Art. 8 - Valutazione delle candidature

La selezione verrà effettuata da una commissione nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica e i cui membri siano in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto.

Art. 9 – Attribuzione dell'incarico

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli interessati.

Avverso la graduatoria provvisoria è possibile presentare reclamo alla Dirigente Scolastica entro 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine o a seguito dell'esame dei reclami, la graduatoria assume il carattere di definitività. Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

L'Istituto si riserva di sospendere la procedura di assegnazione se le candidature pervenute non potranno nel loro insieme soddisfare la necessità di 5 esperti per la settimana di English City Camp 2026.

Art. 10 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via mail alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto.

Art. 11 – Compenso

I costi relativi all'attività di personale della scuola sono rapportati a costi orari unitari previsti dall'avviso ministeriale in oggetto

Il compenso è di euro 70/h. Per ciascun modulo di n. 30 ore il compenso è quindi pari a € 2100,00 onnicomprensivi. Ai compensi su indicati saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa presentazione di relazione delle attività svolta e registro delle firme di presenza.

Art. 12 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 13 – Codice di Comportamento dei dipendenti Pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "G. Marchetti di Senigallia", con sede in Senigallia in Viale dei Gerani n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: anic83300c@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "G. Marchetti di Senigallia", con sede in Senigallia in Viale dei Gerani n. 40 è stato individuato Responsabile della Protezione dei Dati

Euservice S.r.l. Via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano RM P.IVA: 08879271008

Email: rpd@euservice.it – giovanni.gobbi@euservice.it

PEC: rpd@pec.euservice.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 16 - Responsabile del progetto

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Progetto è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Paola Filipponi, e-mail istituzione anic83300c@istruzione.it

Articolo 17 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile all'[Albo on line I.C. Marchetti](#), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Gara e Contratti/Avvisi, bandi ed inviti, ed ha valore di notifica per tutto il personale interessato.

Articolo 18 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 19 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Paola Filipponi

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A:** *Domanda di ADESIONE alla selezione esperto interno “Madrelingua inglese per English City Camp” 2026;*
- All. B:** *Scheda di valutazione dei titoli per la selezione e il reclutamento di personale esperto interno “Madrelingua inglese per English City Camp” 2026;*
- All. C:** *Dichiarazione incompatibilità e conflitto d'interessi.*

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI