



**I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI**

**Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools**

Viale dei Gerani n.1 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>

Data e protocollo come da segnatura

Agli atti
Al sito web

Alla sezione amministrazione trasparente

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”. Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti. Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 – Linea di intervento A.

CUP: E14D23003220006

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29168

Titolo del Progetto: Verso un futuro intelligente, globale e senza differenze

ACQUISTO SERVIZIO OMNICOMPREENSIVO (LEZIONI-MATERIALI-TRASFERTE)

N.2 PERCORSI FORMATIVI PER ALUNNI

**FINALIZZATI ALLA PREPARAZIONE dell’esame di certificazione di lingua
INGLESE di livello A2 QCER destinati agli alunni delle classi seconde della
Scuola Secondaria Marchetti**

DISCIPLINARE AFFIDAMENTO DIRETTO

Nell’ambito del progetto “**Verso un futuro intelligente, globale e senza differenze**”, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante affidamento diretto su MEPA all’operatore economico Inlingua Pesaro srl – con sede a Pesaro (PU), Via S. Francesco D’Assisi, 44 C.F. e P.IVA 01238660417, n. 2 **percorsi formativi per alunni**

L’eventuale stipula avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

Il presente disciplinare ha per oggetto:

a. Il calendario, sede e modalità di erogazione delle lezioni:

1° gruppo:

Data	Orario
19/03/2025	14:15 – 16:15
26/03/2025	14:15 – 16:15
02/04/2025	14:15 – 16:15
30/04/2025	14:15 – 16:15
07/05/2025	14:15 – 16:15
14/05/2025	14:15 – 16:15

2° gruppo:

Data	Orario
07/03/2025	13:15 – 15:15
14/03/2025	13:15 – 15:15
28/03/2025	13:15 – 15:15
11/04/2025	13:15 – 15:15
09/05/2025	13:15 – 15:15
16/05/2025	13:15 – 15:15

b. la richiesta di ESPERTO MADRELINGUA INGLESE O DI LIVELLO C1

c. il corrispettivo per le prestazioni.

L'importo previsto per la fornitura del servizio è di seguito indicato: €79,00/h

d. l'operatore economico nell'offerta indicherà eventuali servizi gratuiti aggiuntivi; a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ❖ ore aggiuntive di corso gratuite
- ❖ dispense
- ❖ certificazioni linguistiche livello A2 gratuite.

1. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE ALL'OFFERTA

L'operatore economico dovrà presentare la propria offerta tramite MEPA entro il 12/11/2025 alle ore 12:00.

2. DOCUMENTAZIONE

Si precisa fin d'ora che dovrà essere obbligatoriamente inviata, insieme all'offerta, la seguente documentazione firmata digitalmente:

- ✓ **Allegato 1 - DISCIPLINARE;**
- ✓ **Allegato 2 - autodichiarazione sostitutiva del concorrente ai sensi degli artt. 94, 95 E 100 DEL D.LGS. N.36/2023;**
- ✓ **Allegato 3 – Tracciabilità;**
- ✓ patto d'integrità;
- ✓ autodichiarazione per individuazione del/i titolare/i effettivo/i;
- ✓ autodichiarazione del legale rappresentante ex art. 47 D.L. 77/2021 ex art. 42 c. 2 e 67 del

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

- D.Lgs. 50/2016 ed eventuale iscrizione R.A.E.E;
- ✓ Dichiarazione antimafia;
 - ✓ Regolarità lavoro disabili;
 - ✓ autodichiarazione inesistenza conflitto d'interesse titolare effettivo;
 - ✓ Visura camerale.

3. OFFERTA ECONOMICA: va inoltrata via MEPA entro i termini stabiliti all'art. 1;

4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione definitiva è adottata con determinazione del Dirigente Responsabile del Procedimento.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso incui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto dell'affidamento, motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

5. TERMINE ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il termine ultimo previsto per il completamento dei percorsi è determinato dal calendario previsto e pattuito e, comunque, fino ad ultimazione delle 22 ore di corso previste.

6. LUOGO D'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali in presenza secondo il calendario predisposto dalla stazione appaltante presso la sede della scuola secondaria di primo grado Marchetti, sita in Senigallia (AN), viale dei Gerani n. 1.

7. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fatturazione elettronica, sarà intestata a:

Denominazione Ente:	Istituto Comprensivo Senigallia Marchetti
Codice Univoco ufficio:	UFBCCP
Codice Fiscale	83004370421
Indirizzo	Viale dei Gerani 1 – 60019 Senigallia (AN)

Il pagamento potrà essere effettuato entro 60 giorni dalla data fine esecuzione contratto (corrispondente la data finale degli esami di certificazione), previo espletamento da parte del fornitore di tutti gli obblighi a suo carico e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte del MIM, cui fa riferimento l'affidamento.

8. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Ancona entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di Ancona.

9. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a **totale carico dell'Aggiudicatario**, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto, se previste;

10. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Paola Filipponi