



ISTITUTO COMPRENSIVO SENIGALLIA MARCHETTI

Viale dei Gerani, 1 - 60019 - SENIGALLIA (ANCONA) Cod. fiscale: 83004370421

☎ 0717922289

✉ : anic83300c@istruzione.it anic83300c@pec.istruzione.it

<https://icmarchettisenigallia.edu.it/>

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Contratto Integrativo d'Istituto per l'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF) a. s. 2021/2022

(art. 40, comma 3 sexies, D.Lgs. 165/2001)

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001868 - 14/02/2022 - II.10 - I

Premessa

La presente Relazione Illustrativa, a corredo del Contratto Integrativo d'Istituto per l'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo per l'ampliamento dell'offerta formativa(MOF) a. s. 2021/22, prevista dall'art. 40, c. 3 sexies del D.Lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria generale dello Stato con circolare n. 25 del 19/07/2012.

L'allegata ipotesi di Contratto d'Istituto, sottoscritta dalle parti il 12/02/2022, è stata redatta ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012 e dei CCNL comparto scuola vigenti.

Il presente contratto riguarda l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica (F.I.S.) a cui sono aggiunte le somme del fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa relative alle Funzioni strumentali, agli incarichi specifici del personale ATA e all'art. 9, oltre che le risorse per la valorizzazione del personale scolastico.

Obiettivo fondamentale delle parti in contrattazione è stato gestire e valorizzare le peculiarità dei singoli plessi, uniformando, per quanto possibile, l'offerta formativa e l'organizzazione complessiva, nell'ottica di incrementare l'efficienza e l'efficacia dei servizi offerti all'utenza.

La Contrattazione d'Istituto per l'impiego delle risorse finanziarie riferite al M.O.F. per l'anno scolastico 2021/2022, fa riferimento ai seguenti documenti fondamentali:

1. PTOF per l'anno scolastico 2021/2022 e PTOF 2022-2025;
2. Piano Annuale delle Attività dei docenti;
3. Piano Annuale del Personale ATA;
4. Organigramma d'Istituto.

Il presente Contratto di Istituto, inoltre, fa riferimento in modo coerente e sistematico alle delibere del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto riguardanti l'organizzazione del servizio scolastico e l'offerta formativa.

Relativamente all'organizzazione del servizio e agli aspetti didattici gli elementi di novità che questo contratto d'Istituto tiene presenti sono:

- l'intensificazione di alcune attività e l'aumento di responsabilità di alcuni ruoli dovuti all'emergenza Covid e all'applicazione del protocollo di sicurezza d'Istituto;
- l'introduzione dell'Educazione Civica e della costruzione del relativo curriculum e delle relative UdA, come da normativa L.92/2019;
- l'ampliamento delle attività collegate al progetto Erasmus plus;
- l'introduzione di azioni sperimentali di valutazione e rendicontazione di prove condivise;
- l'introduzione di nuova progettualità legata al supporto allo studio e al potenziamento linguistico.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione	12.02.2022	
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2021 - 2022	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastica Prof.ssa Paola Filippini Organizzazioni sindacali presenti firmatarie: R.S.U di Istituto: Barbara Licastro, Roberto Mori, Gina Ponzetti	
Soggetti destinatari	Personale Docente ed ATA dell'I. C. Marchetti Senigallia, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato.	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Materie previste dall'art. 22, comma 4, lett. c) del CCNL "Istruzione e ricerca" 2016 - 2018 ed in particolare i criteri concernenti: <ul style="list-style-type: none"> a) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro b) la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto c) l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi del dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA d) la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art.1 comma 127, della legge 107/2015 e) l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA f) l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio i riflessi sulla qualità del lavoro delle innovazioni tecnologiche	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno	La contrattazione è inviata contestualmente alla presente Relazione al Collegio dei Revisori dei Conti per la debita certificazione di compatibilità.
	Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	Non vi sono, al momento, rilievi da parte dei Revisori dei Conti.

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001868 - 14/02/2022 - IL.10 - I

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.
--	---

LINEE GUIDA DELLA PRESENTE CONTRATTAZIONE

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione dei contenuti del P.T.O.F. in coerenza con il RAV e il Piano di Miglioramento, documenti che hanno costituito riferimento per la definizione del Piano Annuale delle attività del personale docente e ATA. La dotazione economica disponibile è stata distribuita in modo tale da valorizzare, per quanto possibile e nel limite delle risorse disponibili, il lavoro di organizzazione dell'Istituto e l'intensificazione del lavoro didattico per la realizzazione dell'offerta formativa e l'ampliamento della stessa con progetti specifici. I citati documenti sono stati redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio e sono stati approvati dai competenti organi collegiali. Questo contratto d'istituto vuole utilizzare coerentemente il Fondo MOF, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO

Tutte le economie dell'anno scolastico precedente sono state sommate al MOF dell'anno scolastico 2021-2022, comprendendo tutte le voci (compresa la quota ex bonus docenti), ad eccezione della quota per le funzioni strumentali, per l'attività CSS e le ore eccedenti di insegnamento docente. Alla somma complessiva è stata sottratta la cifra pari a **€ 3690**, per retribuire l'indennità di amministrazione per il DSGA; La somma risultante è stata dunque suddivisa nelle quote di 25% per gli ATA e 75% per i docenti. La disponibilità del Fondo dell'Istituzione scolastica è pertanto la seguente:
€ 40234,04 quota docenti lordo dipendente (economie comprese)
€ 13411,35 quota ATA lordo dipendente (economie comprese).

Di seguito le risorse disponibili per l'anno scolastico 2020/2021

Risorse anno scolastico 2021/2022	€ (lordo dipendente)
FIS	
Fondo dell'Istituzione Scolastica 2021/22 (FIS) comprese economie, sottratta indennità DSGA	53645,39
ALTRI FINANZIAMENTI DEL MOF	
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	3.560,44
Progetti Attività Sportive	832,31
Ore eccedenti	1.972,67

**LEGITTIMITA' GIURIDICA DELLE MACROAREE
DI UTILIZZO DEL FONDO OGGETTO DI CONTRATTAZIONE**

Legittimità giuridica	Descrizione	Importo
CCNL 2007 art 88 comma 2 lettera f: Legge 107/2015	Collaboratori del DS	2450,00
Legge 107/2015, art.1 comma 83	Attività aggiuntive al modello organizzativo	4550,00
CCNL 2007, art.88 comma 2 lettera d)	Altre attività aggiuntive funzionali all'insegnamento di supporto alla didattica	20580,00 165,00
CCNL 2007, art 88 comma 2 lettera a)	Flessibilità organizzativa e didattica	1697,50
CCNL 2007 art.9	Aree a rischio e flussi migratori	560,00
CCNL 2007 Art. 88, comma 2/b	Attività aggiuntive di insegnamento	5040,00 420,00
CCNL 2007 Art. 88, comma 2/d	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento per l'ampliamento dell'offerta formativa	3360,00 280,00 910,00 210,00
CCNL 2007 Art 33	Funzioni strumentali	3560,44
CCNL 2007 art 88 comma 2 lettera)	Prestazioni aggiuntive del personale ATA	7400,00 3755,50
CCNL 2007 Art. 88, comma 2/e Art. 47/c, 1/b	Incarichi specifici ATA	1325,00 930,85
CCNL 2007 Art. 88, comma 2/j	Indennità di Direzione al DSGA a. s 2021-2022	3690,00
CCNL 2007 Art 87 del CCNL	Attività complementari di educazione fisica	832,31
CCNL Art 30	Ore eccedenti personale docente	1972,67

Descrizione delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse disponibili.

PERSONALE DOCENTE

1. Area delle attività didattiche e di progetto

Svolgimento delle attività didattiche previste dal P.T.O.F., sia per la parte relative alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Tali progetti riguardano, in sintesi:

- attività di recupero,
- orientamento scolastico,
- attività di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa dei vari plessi e dei vari ordini di scuola.

I progetti didattici e le attività sono stati approvati dal Collegio dei Docenti e figurano nel P.T.O.F. dell'Istituto deliberato dal Collegio Docenti e adottato dal Consiglio di Istituto.

2. Area delle attività funzionali all'organizzazione dell'Istituto

Tale area riguarda in sintesi:

- i collaboratori del D.S., i responsabili di plesso, i coordinatori di classe della scuola secondaria e primaria, i preposti per la sicurezza, i referenti Covid;
- i responsabili di progetti/attività e i gruppi di lavoro e di supporto alle Funzioni Strumentali;
- alcune specifiche attività (Prove INVALSI).

3. Flessibilità organizzativa

In questa area è prevista agli insegnanti per incontri con specialisti ULSS fuori orario di servizio e per flessibilità servizio sezioni infanzia.

PERSONALE ATA

1. Area Amministrativa

Le risorse sono state distribuite al fine di aumentare l'efficienza dei servizi, assicurare il corretto svolgimento dei servizi amministrativi in presenza di particolari situazioni di intensificazione di carichi di lavoro, riorganizzare e implementare l'informatizzazione sempre più generalizzata delle attività.

Aree relative agli Assistenti Amministrativi soggette a incentivazione economica:

- supporto organizzativo ai Progetti inerenti il PTOF,
- cura degli acquisti per la realizzazione del PTOF,
- rilevazioni – monitoraggi,
- addestramento colleghi neoassunti.

2. Area dei Servizi Ausiliari

Aree relative ai Collaboratori Scolastici soggette a incentivazione economica:

- disponibilità a sostituire i colleghi assenti sull'intero arco dell'orario giornaliero,
- disponibilità a lavori improvvisi e improrogabili inerenti la piccola manutenzione dell'edificio,
- supporto attività definita nel PTOF,
- flessibilità su più plessi,
- formazione obbligatoria.

QUADRO DI SINTESI DEI COMPENSI

PERSONALE DOCENTE

Collaboratori del Dirigente Scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007; Legge 107/2015 art1 comma 83; DPR 80/2013)

Collaboratori del DS	Unità impiegate	ore	€
Collaboratore del DS N1	1	80	1400,00
Collaboratore del DS N2	1	60	1050,00
TOT		140	2450,0

Attività aggiuntive di supporto al modello organizzativo (Legge 107/2015, art 1 comma 83)

I compensi calcolati su base oraria per le altre tipologie di attività di carattere gestionale ed organizzativo di collaborazione con il dirigente scolastico sono quantificabili come segue:

Coordinatori di plesso	Unità impiegate	ore	€
Scuola Infanzia Arcobaleno	1	60	1050,00
Scuola Infanzia S. Angelo	1	30	525,00
Scuola Primaria Rodari e Sant' Angelo	1	85	1487,50
Scuola Secondaria di primo grado	1	85	1487,50
TOTALE	4	260	4550,00

Altre attività aggiuntive funzionali all'insegnamento di supporto alla didattica (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007

Attività	Unità impiegate	Totale ore	€
Coordinatori di Classe Primaria	16	96	1680,00
Coordinatori di Classe Secondaria I grado	13	390	6825,00
Coordinatori Dipartimenti Secondaria	4	20	350,00
Commissione Inclusione/Intercultura	5	30	525,00
Commissione Curricolo e Continuità	12	72	1260,00
Commissione ICT a scuola	6	36	630,00
Commissione Valutazione e Invalsi		70	1225,00
Commissione PTOF	2	12	210,00
Referente POFT /Bullismo Cyberbullismo	2	30	525,00
NIV	9	81	1417,50
Orientamento in uscita	1	45	787,50
Referente sito web	1	80	1400,00
Sport	3		Fondo specifico
Animatore digitale	2		Fondo specifico
Educazione Civica a.s. 2020/2021(errore anno precedente)			165,00
Indirizzo musicale	2	40	700,00
Commissione Erasmus	8	100	1750,00
Orario primaria e secondaria	4	50	875,00
Responsabili laboratorio	3	24	420,00
TOTALE		1176	20580 +165

Flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007

	Unità impiegate	totale ore	€
Incontri GLO/ULSS fuori orario di servizio		30	525,00
Docenti in istruzione domiciliare	2	52	910,00
Formazione fuori sede deliberata dal collegio		15	262,50
TOTALE		97	1697,5

Finanziamento art. 9 CCNL 29/11/2007 (aree a rischio/flussi migratori)

Vedi progetto contrasto alla dispersione scolastica.

Progetti sostegno allo studio e contrasto alla dispersione scolastica ore di insegnamento

Progetto	totale ore	€
Recupero secondaria (pomeriggio)	70	2450,00
Contrasto dispersione scol. Secondaria (mattino)	50	1750,00
Contrasto dispersione scol. Primaria Art.9 aree a rischio	16	560,00
Contrasto dispersione scol. Primaria	24	840,00
Aiuto compiti		Altro fondo
TOTALE	160	5600,00

Progetti di ampliamento dell'offerta formativa

Progetti d'Istituto	totale ore	€
Curricolo Green	62	1085,00
Curricolo Green rendicontazione	40	700,00
Continuità Istituto	20	350,00
Open Day	70	1225,00
	192	3360,00

Progetti Primaria	totale ore	€
Io tu noi	4	70
Impariamo scoprendo	12	210
	16	280

Progetti Infanzia	totale ore	€
English for children	52	910
		910

Progetti Secondaria	totale ore	€
Preparazione ket (ore insegnamento)	12	420
Europa in canto	6	105
Ambienti di apprendimento restyling	6	105
	24	630

Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL 29/11/2007)

Il Collegio Docenti Unitario nella seduta del 1 settembre 2021 ha deliberato di attivare le sotto elencate Funzioni Strumentali per l'a.s. 2021/22, per un numero complessivo di 5 funzioni:

1. INCLUSIONE/INTERCULTURA
2. CURRICOLO E CONTINUITA'
3. ICT A SCUOLA
4. VALUTAZIONE
5. PTOF

Il compenso per una funzione strumentale è di € 712,09 lordo dipendente.

PERSONALE ATA**Criteri di assegnazione dei compensi**

I compensi saranno assegnati dal Dirigente, sentito il DGSA, sulla base del lavoro effettivamente svolto.

Prestazioni aggiuntive del personale A.T.A. (art. 88, comma 2, lett. e) CCNL 29/11/07)**Collaboratori scolastici**

	Unità Impiegate	ore	€
Disponibilità a sostituire colleghi		59	737,50
Disponibilità lavori manutenzione	1	30	375,00
Flessibilità su più plessi	2	20	250,00
Ritiro posta sede centrale	3	45	562,50
Registro mensa/green pass	15	120	1500,00
Collaborazione con Segreteria/Dirigenza	2	70	875,00
Inventario materiali pulizia	1	30	375,00
Collaborazione con DSGA per orario	1	30	375,00
Intensificazione Covid		188	2350,00
TOTALE		592	7400,00

Assistenti amministrativi

	Unità impiegate	ore	€
Supporto progetto Erasmus	1	27	391,5
Responsabile Covid	1	27	391,5
Sostituzione colleghi assenti	3	55	797,5
Ore straordinario	4	90	1305
Tutoraggio colleghi senza esperienza	4	60	870
TOTALE		259	3755,5

Attribuzione Incarichi Specifici (CCNL 29/11/2007 art 47, comma 1 lettera b)

	Unità impiegate	ore	€
Incarichi specifici Collaboratori Scolastici	8		1325,00
Incarichi specifici Assistenti Amministrativi	2		930,85
TOTALE	9		2255,85

Si ritiene utile descrivere, pur se in maniera sintetica, alcune attività e alcuni incarichi retribuiti con il Fondo dell'Istituzione Scolastica con una breve descrizione degli stessi e dei risultati attesi.

Si sottolinea l'importanza della gestione dell'Istituto attraverso una progettazione partecipata.

In ogni plesso vi è la presenza di un docente responsabile/referente che coordina i colleghi e tiene i contatti con la Dirigenza.

Tipologia/Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Collaboratori del Dirigente Scolastico	<p>Osservazioni Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno complessivo dei due docenti. In particolare si rileva che i collaboratori del Dirigente sono presenti a scuola ben oltre il loro orario di servizio e, nel loro incarico, è prevista la sostituzione del DS durante le sue ferie.</p> <p>Incarichi I docenti collaboratori collaborano con il Dirigente Scolastico nel "governo" della scuola. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sostituiscono a tutti gli effetti il Dirigente Scolastico quando questi è assente dall'istituto; ▪ rappresentano, su delega, il Dirigente Scolastico nelle manifestazioni pubbliche; ▪ collaborano con Dirigente Scolastico per gli aspetti organizzativi di carattere generale, amministrativo e didattico relativi all'Istituto; ▪ presiedono, su delega del Dirigente Scolastico, scrutini, riunioni di docenti su progetti o commissioni di lavoro; partecipano agli incontri di coordinamento, di progettazione, di valutazione in caso di necessità; ▪ sostituiscono il Dirigente in caso di sua assenza o impedimento nei Consigli di Classe o in altri organi collegiali; ▪ facilitano la comunicazione tra Dirigente Scolastico, docenti, genitori e alunni; ▪ concordano con il Dirigente Scolastico le comunicazioni ai genitori, agli studenti e ai docenti; ▪ gestiscono l'organizzazione oraria delle varie scuole dell'Istituto nei casi di assemblee sindacali o scioperi; ▪ partecipano agli incontri di Staff della Dirigenza Scolastica per attività di progettazione e di valutazione dei processi formativi in atto e dei risultati da conseguire, per la preparazione di Collegi Docenti, incontri, ecc.; ▪ gestiscono con il Dirigente Scolastico le problematiche inerenti la normativa sulla sicurezza. 	<p>Assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica.</p>

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001868 - 14/02/2022 - IL.10 - I

Coordinatori di classe / intersezione	Compiti dei Coordinatori di Classe <ul style="list-style-type: none"> ▪ favoriscono ogni opportuna intesa tra i/le docenti 	Offrire ogni utile collaborazione al
---------------------------------------	---	--------------------------------------

	<p>della classe, cura i rapporti con le famiglie per soluzioni condivise di eventuali problematiche degli alunni e della classe/intersezione;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ coordinano la predisposizione del materiale necessario per tutte le operazioni connesse ai Consigli di Classe/Intersezione e agli Scrutini; ▪ verificano il corretto svolgimento di quanto concordato in sede di programmazione della classe/intersezione; ▪ presiedono i Consigli di Classe/Intersezione in assenza del Dirigente; ▪ operano la stesura dei verbali dei Consigli di classe e interclasse. 	<p>Dirigente nell'informazione sull'andamento didattico - disciplinare di ciascuna classe al fine di adottare tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio.</p>
--	---	--

Funzioni strumentali	<p>Sono state nominate le Funzioni Strumentali, le cui azioni vertono sulle seguenti aree:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INCLUSIONE/INTERCULTURA 2. CURRICOLO E CONTINUITA' 3. ICT A SCUOLA 4. VALUTAZIONE 5. PTOF 	<p>Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti e Istituzioni esterne.</p>
----------------------	---	--

Effetti abrogativi impliciti

Chiarificazione della successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

Il contratto d'istituto per l'utilizzazione del F.I.S. dell'anno scolastico 2021-2022 sostituisce integralmente tutti gli accordi relativi agli anni precedenti nella medesima materia.

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di *meritocrazia e premialità* (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di *selettività delle progressioni economiche* finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009

Il Piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Considerazioni conclusive sull'uso selettivo delle risorse e l'incremento della produttività

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal P.T.O.F.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte, sia attraverso una valutazione del raggiungimento degli obiettivi dei singoli progetti.

Senigallia, 14/02/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Paola Filipponi

ANIC83300C - A6CAEE9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001868 - 14/02/2022 - II.10 - I