



I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n.1 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>



Data e protocollo come da segnatura

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Titolo del progetto: Verso un futuro intelligente, globale e senza differenze
CUP: E14D2300220006
Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P29168

Al Docente

OGGETTO: Lettera d’incarico DOCENTE Tutor interno.

Docente tutor interno all’Istituto Comprensivo “Senigallia Marchetti” per la realizzazione in orario co-curricolare di un percorso di preparazione alla certificazione livello A2 QCER rivolto agli alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I Grado “G. Marchetti” di Senigallia anno scolastico 2024/2025. Linea di intervento A – Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti prot. n. 8346 del 24.10.2024;

La Dirigente Scolastica

Premesso che come chiarito nell’avviso di selezione, l’Istituto ha necessità di avvalersi di Tutor per la realizzazione in orario co-curricolare di un percorso di preparazione alla certificazione livello A2 QCER rivolto agli alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I Grado “G. Marchetti” di Senigallia anno scolastico 2024/2025. Linea di intervento A – Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti prot. n. 8346 del 24.10.2024;

VISTO l’avviso prot. n. 8346 del 24 ottobre 2024 per Docente tutor interno;

VISTO il verbale di selezione del 08 novembre 2024 della Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8664 del 08 novembre 2024;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata contestualmente al verbale della commissione in data 08 novembre 2024;

VISTO il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, prot. n. 8929 del 12 novembre 2024;

PREMESSO CHE, come chiarito nell'Avviso prot n. 8346 del 24 ottobre 2024 per Docente tutor interno:

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Tutor (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Dott./Dott.ssa risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di TUTOR ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 8929 del 12 novembre 2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a l'incarico di tutor nell'ambito del progetto:

Titolo del progetto: Verso un futuro intelligente, globale e senza differenze

CUP: E14D2300220006

Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P29168

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Il tutor incaricato dovrà curare ed eseguire i seguenti compiti secondo le specifiche indicazioni fornite dalla Dirigente Scolastica:

- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Inserire online nel sistema di gestione PNRR - Futura tutto ciò che riguarda il percorso didattico (obiettivi, contenuti, attività, valutazioni) in collaborazione con il docente esperto;
- Inserire online nel sistema di gestione Futura-PNRR l'anagrafica dei corsisti, tenere il registro delle presenze, gestire gli attestati finali;
- Curare la produzione e l'uso del materiale didattico al fine della creazione di uno specifico archivio in collaborazione con l'esperto;
- Collaborare con l'esperto per il monitoraggio del processo di verifica, valutazione e gradimento attività;
- Collaborare con i diversi operatori, assicurando il buon andamento delle attività ed il supporto teorico-pratico nell'ambito del modulo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa di rendicontazione delle ore effettuate, con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali.

Si precisa che:

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di 11 ore secondo il calendario concordato con l'ufficio di presidenza a decorrere dal mese di febbraio 2025 e fino al mese di maggio 2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo Stato pari a € 34,00, per un totale omnicomprendivo pari a € 374,00, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Senigallia,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PROF.SSA PAOLA FILIPPONI

L'INCARICATO
per accettazione



I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n.1 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289
Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it
SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>



Data e protocollo come da signatura

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Titolo del progetto: Verso un futuro intelligente, globale e senza differenze

CUP: E14D2300220006

Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P29168

Al Professor

OGGETTO: Lettera d’incarico DOCENTE Esperto interno.

**Docente esperto interno all’Istituto Comprensivo “Senigallia Marchetti”
per la realizzazione in orario co-curricolare di un percorso di preparazione alla certificazione livello
A2 QCER rivolto agli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I Grado “G. Marchetti” di
Senigallia anno scolastico 2024/2025. Linea di intervento A – Percorsi di formazione per il
potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti -- prot. n. 8345 del 24.10.2024;**

La Dirigente Scolastica

Premesso che come chiarito nell’avviso di selezione, l’Istituto ha necessità di avvalersi di Esperto per la realizzazione in orario co-curricolare di un percorso di preparazione alla certificazione livello A2 QCER rivolto agli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I Grado “G. Marchetti” di Senigallia anno scolastico 2024/2025. Linea di intervento A – Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti -- prot. n. 8345 del 24.10.2024;

VISTO l’avviso prot. n. 8345 del 24 ottobre 2024 per Docente esperto interno;

VISTO il verbale di selezione del 08 novembre 2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8664 del 08 novembre 2024;

- **VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 08 novembre 2024;
- **VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 8929 del 12 novembre 2024 ;

PREMESSO CHE come chiarito nell'Avviso prot. n. 8345 del 24 ottobre 2024 per Docente esperto interno:

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di esperto (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Dott./Dott.ssa risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di esperto ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 8929 del 12 novembre 2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a l'incarico di Esperto, avente ad oggetto, nell'ambito del progetto:

Titolo del progetto: Verso un futuro intelligente, globale e senza differenze

CUP: E14D2300220006

Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P29168

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

L'esperto dovrà curare ed eseguire i seguenti aspetti secondo le specifiche indicazioni fornite dalla Dirigente Scolastica:

- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Provvedere alla progettazione esecutiva dei contenuti e delle attività proposte, tenuto conto delle esigenze specifiche richieste dell'esame di certificazione linguistica.
- Svolgere attività di docenza nei moduli didattici oggetto del percorso;
- Inserire online nel sistema di gestione PNRR - Futura tutto ciò che riguarda il percorso didattico (obiettivi, contenuti, attività, valutazioni);
- Orientare e riorientare l'azione formativa dei singoli moduli affinché siano il più possibile rispondenti alle esigenze dei corsisti e alle finalità del progetto;
- Curare la produzione e l'uso del materiale didattico al fine della creazione di uno specifico archivio;
- Collaborare con il tutor per il monitoraggio del processo di verifica, valutazione e gradimento attività;
- Collaborare con i diversi operatori, assicurando il buon andamento delle attività ed il supporto teorico-pratico nell'ambito del modulo;
- Consegnare, in collaborazione con il tutor, a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta, completa di rendicontazione delle ore effettuate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di 11 ore secondo il calendario concordato con l'ufficio di presidenza a decorrere dal mese di febbraio 2025 e fino al mese di maggio 2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato pari a € 79,00, per un totale onnicomprensivo pari a € 869,00.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- iv. Domanda di partecipazione alla selezione;
- v. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- vi. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Senigallia,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PROF.SSA PAOLA FILIPPONI

L'INCARICATO per accettazione
