



**I.C.
SENIGALLIA
MARCHETTI**

Scuola Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Istituto Accreditato per il Tirocinio Formativo
Innovativo per Visiting
Accreditato Erasmus Plus
Qualificato Cambridge
Insignito della Bandiera Verde Eco Schools

Viale dei Gerani n.1 60019 Senigallia (Ancona) ☎ 0717922289
 Cod. Meccanografico ANIC83300C Cod. fiscale: 83004370421
 PEO anic83300c@istruzione.it PEC anic83300c@pec.istruzione.it
 SITO <https://icmarchettisenigallia.edu.it/>

Data e protocollo come da segnatrice

All'Albo on line

Agli Atti

OGGETTO: Determina dirigenziale a procedere tramite bonifico bancario per il saldo spese anticipate dal docente accompagnatore (Prof.ssa Claudia Del Moro) per un importo di € 198,80_ Spese (trasporti in Spagna e pranzi) che esulano dalla fornitura diretta dei servizi gestiti tramite agenzia di viaggio su affidamento da parte dell'Istituto Comprensivo Marchetti per il viaggio di mobilità di gruppo ERASMUS PLUS KA121 a Zamora dal 03 al 09/03/2024.

CUP: E11I23000010001

Progetto: 2023-1-IT02-KA121-SCH-0000132032

OID: E10180608

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

ACCERTATA	la necessità di procedere con il saldo spese al docente accompagnatore della Scuola Secondaria di I° grado Marchetti (prof.ssa Claudia Del Moro) di un importo a saldo di € 198,80 per le spese previste per la mobilità di gruppo ERASMUS PLUS KA121 PROGETTI DI MOBILITÀ a Zamora dal 03 al 09/03/2024;
VISTO	Progetto: 2023-1-IT02-KA121-SCH-0000132032 OID: E10180608
VISTO	il Programma Annuale e.f. 2024;
ACCERTATA	la disponibilità in bilancio nella scheda progettuale P.2.8 - PROGRAMMA ERASMUS + AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITÀ ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA;
VISTA	la Legge 7.08.1990, n.241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
VISTA	la Legge 15.03.1997, n. 59 recante “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa”;
VISTO	il DPR 8.03.1999 n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
VISTO	il D. Lgs 30.03.2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
VISTO	il modello di convenzione per la mobilità individuale – allegato V - sottoscritto dalla prof.ssa Roberta Maio e dalla Dirigente Scolastica in data 23.02.2024 – assunto a protocollo n. 1841;

Firmato digitalmente da PAOLA FILIPPONI

- VISTO il modello di convenzione per la mobilità individuale – allegato V - sottoscritto dalla prof.ssa Claudia Del Moro e dalla Dirigente Scolastica in data 23.02.2024 – assunto a protocollo n. 1840;
- VISTO il modello di convenzione per la mobilità individuale – allegato V – sottoscritto dall’insegnante Marina Romagnoli e dalla Dirigente Scolastica in data 23.02.2024 – assunto a protocollo n. 1842;
- VISTO l’allegato III – regole finanziarie e contrattuali della *Convenzione per un Progetto mono beneficiario nell’ambito del Programma Erasmus+ I Settore Istruzione Scolastica Attività KA1 Mobilità per l’apprendimento individuale Convenzione n. 2023-1-IT02-KA121-SCH-0000132032*;
- CONSIDERATO che le spese effettuate rientrano in quelle previste come ammissibili,

DETERMINA

- **Art.1** – Le premesse sopra citate fanno parte integrante del presente provvedimento.
- **Art. 2** - che l’importo a saldo di cui al presente provvedimento risulta pari ad € 198,80:
da versare su conto corrente della Prof.ssa Claudia Del Moro per un importo di € 198,80;
- **Art. 3** - di autorizzare la spesa complessiva € 198,80 IVA inclusa da imputare sul capitolo P.2.8 - PROGRAMMA ERASMUS + AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITÀ ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA dell’esercizio finanziario 2024;
- **Art. 4** - di realizzare il trasferimento di danaro a saldo tramite bonifico bancario sul conto corrente della docente sopra menzionata;
- **Art.5** di aver raccolto a fine mobilità le ricevute di spesa effettuate dalla Prof.ssa Del Moro e di restituire all’insegnante tramite bonifico bancario la somma spesa;
- **Art.5** - è individuata la Prof.ssa Paola Filippini quale Responsabile Unico del Procedimento;
- **Art.6** - il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Paola Filippini