



## ISTITUTO COMPRENSIVO di CORINALDO

Piazzale della Liberazione 2 – 60013 CORINALDO (AN)

Codice Meccanografico ANIC834008 – Codice Fiscale 92015290429 – Codice univoco UF45VR

Telefono 071.67161 – e-mail: [anic834008@istruzione.it](mailto:anic834008@istruzione.it) – PEC [anic834008@pec.istruzione.it](mailto:anic834008@pec.istruzione.it) - SITO [www.iccorinaldo.edu.it](http://www.iccorinaldo.edu.it)

**FUTURA**

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
INTEGRAZIONE PER IL FUTURO

### PNRR Missione 4 “Istruzione e ricerca”

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Universi Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione  
digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)

CUP: F74D23003670006

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38246

Titolo progetto: WE ARE CHANGING

Prot. n. *vedi selezione*

Corinaldo, 2 dicembre 2024

All'Albo  
Amministrazione Trasparente  
Al Sito Istituzionale Sezione PNRR

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, personale INTERNO/ESTERNO aventi ad oggetto n. 6 ESPERTI INTERNI per n. 3 Corsi di formazione e n. 3 Laboratori su tematiche innovative nell'ambito del progetto “WE ARE CHANGING”**

#### Il Dirigente Scolastico

- **Vista** la determina di avvio selezione personale interno per figura di esperto formatore e tutor prot. n. 9686 del 5 novembre 2024;

**Emana il seguente avviso di selezione:**

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione INTERNA/ESTERNA è diretto al conferimento di incarichi individuali, per la realizzazione dei seguenti corsi - **in modalità on line sincrona** – e Laboratori – **in presenza** - rivolti al personale:

- 1) CORSO IA applicata allo storytelling - ore 15
- 2) CORSO SEL e creatività digitale – ore 20
- 3) CORSO Educazione civica e cittadinanza digitale – ore 20

- 1) LABORATORIO Progettare per competenze INFANZIA – ore 20
- 2) LABORATORIO Progettare per competenze PRIMARIA – ore 20
- 3) LABORATORIO Progettare per competenze SECONDARIA – ore 20

**Specificatamente per l'individuazione di n. 6 Docenti formatori esperti**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività:

#### ESPERTO FORMATORE

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;

**Firmato digitalmente da VESPOLI CATERINA**

- collaborare con la Comunità di pratiche ed i Tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con la Comunità di pratiche ed i Tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.
- adoperarsi per raggiungere il target previsto dal progetto nel rispetto del cronoprogramma;

**Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- \* abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- \* abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- \* non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- \* possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- \* non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- \* non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- \* non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- \* non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- \* non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- \* precedenti esperienze formative in relazione alla tipologia dei corsi

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

			PUNTI MAX
<b>A. TITOLI CULTURALI E FORMATIVI</b>			
<b>A1</b>	<b>Laurea Magistrale in .....</b> <i>se pertinente la selezione</i>		110 e lode <b>punti 15</b>
			110 – 105 punti 13
			105 -100 punti 11
			< 100 punti 10
<b>A2</b>	<b>Laurea Triennale in .....</b> <b>(in alternativa ad A1)</b> <i>se pertinente la selezione</i>		110 e lode <b>punti 8</b>
			110 – 105 punti 7
			105 -100 punti 6
			< 100 punti 4
<b>A4</b>	<b>Corso di perfezionamento / master post-laurea</b> <i>se perinenti la selezione</i>	Punti 2 annuale Punti 4 biennale	<b>12</b>

<b>A5</b>	<b>Certificazioni informatiche se pertinenti la selezione</b> <i>1 punti per ogni corso</i>	<b>3</b>
<b>A10</b>	<b>Corsi di aggiornamento/formazione se pertinenti la selezione</b> <i>2 punti per ogni corso</i>	<b>10</b>
<b>B. ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		
<b>B1</b>	<b>Esperienza di docenza presso Istituzioni Scolastiche e/o Università</b> <i>pertinente la selezione (3 punti per anno)</i>	<b>15</b>
<b>B2</b>	<b>Esperienza di docenza nei progetti PNRR; POR; PON (FSE – FESR), MIUR</b> <i>punti 2 per ogni incarico (almeno 20 ore)</i>	<b>10</b>
<b>B3</b>	<b>Esperienza di tutor nei progetti PNRR; POR; PON (FSE – FESR), MIUR</b> <i>punti 1 per ogni incarico (almeno 20 ore)</i>	<b>5</b>
<b>B4</b>	<b>Esperienza di coordinamento nei progetti PNRR; POR; PON (FSE – FESR), MIUR</b> <i>punti 2 per ogni incarico</i>	<b>10</b>
<b>B10</b>	<b>Altre esperienze scolastiche pertinenti (PTOF, RAV, PDM, INVALSI)</b> <i>punti 1 per ogni incarico</i>	<b>5</b>
<b>B11</b>	<b>Altre esperienze professionali pertinenti</b> <i>punti 2 per ogni esperienza</i>	<b>5</b>
<b>D</b>	<b>PROPOSTA PROGETTUALE</b>	<b>10</b>
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>		<b>100</b>

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all’ambito professionale del presente Avviso;

**Articolo 4 – Durata dell’incarico**

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà durata fino al 30 settembre 2025 (fatte salve eventuali proroghe) e decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo/Stato è stabilito in:  
**- ESPERTO FORMATORE €122,00 (euro centoventidue//00)**  
 inteso quale importo complessivo lordo stato e inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato una volta concluse le attività previste dall’incarico e ad erogazione avvenuta del finanziamento della presente azione, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

**Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre

**ore 12:00 di martedì 17 dicembre 2024**

a mezzo PEO all’indirizzo [anic834008@istruzione.it](mailto:anic834008@istruzione.it) o PEC all’indirizzo [anic834008@pec.istruzione.it](mailto:anic834008@pec.istruzione.it)

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli **Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei

**Firmato digitalmente da VESPOLI CATERINA**

requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione (con allegata copia documento di identità); e **Allegato B** per la dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001,

deve essere corredata da:

\* il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore

\* **proposta progettuale**

3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da tre dipendenti di questa Istituzione Scolastica membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Corinaldo, con sede in Corinaldo presso Piazzale della Liberazione, n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [anic834008@pec.istruzione.it](mailto:anic834008@pec.istruzione.it).

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Corinaldo è stato individuato, con ordine MEPA prot. N. 6889 del 30/08/2023, in AFA SYSTEMS, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@afasystems.it](mailto:dpo@afasystems.it)

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Caterina Vespoli, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale: [anic834008@istruzione.it](mailto:anic834008@istruzione.it), numero di telefono 07167161.

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.iccorinaldo.edu.it](http://www.iccorinaldo.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "PNRR".

**Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Dirigente Scolastica

*Dott. ssa Vespoli Caterina*

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.  
e normativa connessa

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **Allegato A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **Allegato B** - Dichiarazione insussistenza conflitti di interesse