



**ISTITUTO COMPRENSIVO CORINALDO**  
con sedi staccate di Ostra Vetere e Castelleone di Suasa  
*Piazzale della Liberazione, 2 – 60013 CORINALDO (AN)*  
Codice Meccanografico **ANIC834008** – Codice Fiscale **92015290429**  
Tel. **071.67161** — e-mail: [anic834008@istruzione.it](mailto:anic834008@istruzione.it) – sito [www.iccorinaldo.edu.it](http://www.iccorinaldo.edu.it)

**COMUNICATO N. 231**

- Ai docenti Scuole sec. 1° grado  
- Ai collaboratori scolastici  
**P.c.**  
- Al Dsga

**LORO MAIL**  
**AI PLESSI**

**Oggetto: convocazione SCRUTINI 2<sup>^</sup> quadrimestre Scuola sec.1<sup>o</sup> grado a.s. 2024-25**

Gentilissimi,

come da Piano Annuale delle Attività si comunica il calendario e l’ordine del giorno degli scrutini per il 2<sup>^</sup> quadrimestre in programma nel mese di **giugno** che si svolgeranno nella sala riunioni dell’Ic Corinaldo e saranno presieduti dalla Dirigente Scolastica o, in caso di assenza della stessa, dai Coordinatori di Classe.

<b>PLESSO</b>	<b>DATA</b>	<b>CLASSI</b>
SFORZA SEZ.A/B/C	<u>Lunedì 9</u>	<b>2<sup>°</sup>B</b> Ore 08:15 - 09:15 <b>3<sup>°</sup>B</b> Ore 09:15 - 10:15 <b>1<sup>°</sup>B</b> Ore 10:15 - 11:15 <b>3<sup>°</sup>A</b> Ore 11:30 - 12:30
		<b>1<sup>°</sup>A</b> Ore 13:30 - 14:30 <b>2<sup>°</sup>A</b> Ore 14:30 - 15:30 <b>3<sup>°</sup>C</b> Ore 15:30 - 16:30
FOSCOLO SEZ.A/B	<u>Martedì 10</u>	<b>2<sup>°</sup>A</b> Ore 08:15 - 09:15 <b>3<sup>°</sup>A</b> Ore 09:15 - 10:15 <b>1<sup>°</sup>A</b> Ore 10:15 - 11:15 <b>3<sup>°</sup>B</b> Ore 11:30 - 12:30
		<b>2<sup>°</sup>B</b> Ore 14:00 - 15:00 <b>1<sup>°</sup>B</b> Ore 15:00 - 16:00
MANCINELLI SEZ.D	<u>Mercoledì 11</u>	<b>2<sup>°</sup></b> Ore 08:15 - 09:15 <b>3<sup>°</sup></b> Ore 09:15 - 10:15 <b>1<sup>°</sup></b> Ore 10:15 - 11:15

**O.d.g.**

1. Analisi della situazione finale della classe relativa al livello di apprendimento delle conoscenze, abilità e competenze raggiunte;
2. Validazione dell’anno scolastico;
3. Attribuzione dei voti nelle singole discipline, attribuzione del giudizio del comportamento e del giudizio globale, definizione ammissioni e non ammissioni,
4. Approvazione relazioni finali
5. Varie ed eventuali.

## **INDICAZIONI GENERALI**

- I docenti devono inserire nel registro elettronico le valutazioni delle rispettive discipline entro **l'8/06/2024**
- le funzionalità di Nuvola saranno aperte fino al 11 giugno 2025 e la scheda potrà essere visualizzata dalle famiglie dall'11 giugno (dalle ore 14:00) per le classi terze e dal 13 Giugno (dalle ore 14:00) per le classi prime e seconde
- I genitori che avessero bisogno di supporto per la visualizzazione della scheda o di spiegazioni, potranno concordare un appuntamento con il coordinatore di classe.
- Tutti i docenti di classe partecipano agli scrutini compreso:
  - gli insegnanti di Sostegno;
  - gli insegnanti di attività alternativa alla religione cattolica che parteciperanno ai lavori del consiglio di classe ma che esprimeranno eventuali giudizi e valutazioni esclusivamente per gli alunni che seguono.
- Per formulare il giudizio del secondo quadrimestre gli insegnanti potranno utilizzare il frasario presente nella piattaforma.
- Il modello di certificazione delle competenze è disponibile per la compilazione direttamente sul Registro elettronico
- Il sistema genererà automaticamente i seguenti documenti che saranno resi noti ai tutori:
  - lettera riguardo l'ammissione alla classe successiva degli alunni con insufficienze (lettera informativa carenze e recuperi)
  - lettera di non ammissione alla classe successiva/all'esame
  - lettera di non ammissione alla classe successiva/all'esame per superamento limite di assenze
  - 
  - Si allegano i seguenti documenti:
    - *Allegato 1* Griglia valutazione comportamento ad uso esclusivo docenti
    - *Allegato 2* File excel per valutazione comportamento
- Il verbale dello scrutinio sarà disponibile in formato Word sul registro elettronico Nuvola nella sezione *Scrutinio finale/Documents/ per classe*.

Il verbale dello scrutinio, il tabellone di riepilogo delle valutazioni firmato dal presidente e da tutti i docenti del consiglio di classe e l'allegato 2, una volta terminata la compilazione, dovranno essere inseriti nel registro dei verbali (per le classi che hanno ancora il cartaceo) o sul registro elettronico in “*Documenti ed eventi /per docenti*”.

Cordiali Saluti

**Dirigente Scolastica**  
*Dott.ssa Caterina Vespoli*  
Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005  
ss.mm. ii. e normativa connessa

**Firmato digitalmente da VESPOLI CATERINA**