



ISTITUTO COMPRENSIVO di CORINALDO
Via Dante, 45 - 60013 CORINALDO (AN)
Codice Meccanografico ANIC834008 - Codice Fiscale 92015290429
Tel. 071.67161 - Fax 071.7978021 - e-mail: anic834008@istruzione.it - www.iccorinaldo.edu.it

Corinaldo, 02/10/2020

COMUNICATO N. 15

Ai Fiduciari, Vice Fiduciari
(Referenti Covid di plesso)

Al Dsga dott. Federiconi Vincenzo

Oggetto: Procedure organizzative

Gentili in indirizzo,

in riferimento all'incontro di coordinamento della settimana scorsa, preso atto della delibera di integrazione del Regolamento di Istituto per la prevenzione da contagio Covid - 19 e nell'attesa di avere un quadro completo su alcuni temi che sono in corso di definizione anche con direttive superiori di chiarimento, vengo ad esplicitare le seguenti procedure:

1. Occorre verificare che tutti i moduli distribuiti ad inizio anno siano stati riconsegnati in segreteria debitamente compilati e controfirmati dagli interessati (Patto di Corresponsabilità, Nomina referente Covid, Consegna Dpi al personale scolastico).
2. Per tutto il personale scolastico (Ds, Dsga, Personale Ata, Docenti) dovrà essere prodotto dalla giornata di lunedì 5 ottobre il foglio questionario - triage di valenza annuale (anno scolastico 2020 - 2021), che attesta sotto la responsabilità personale di ciascuno quanto contenuto nello stesso modello, che verrà sottoscritto solo una volta. Gli stessi moduli andranno raccolti e consegnati in segreteria debitamente compilati e controfirmati dagli interessati. Va da sé che, se in una giornata lavorativa le condizioni di salute non fossero quelle attestate con la dichiarazione di cui si parla, il personale scolastico si dovrà astenere dall'entrare nell'edificio scolastico e dovrà avvertire immediatamente il Dirigente scolastico, i Fiduciari di plesso e il Personale di segreteria - ufficio personale circa l'assenza e i motivi della stessa. (Il modello da firmare sarà pronto da ritirare in direzione dalla giornata di lunedì 5 ottobre - MODELLO PERSONALE SCOLASTICO).
3. Per tutto il personale esterno, che in via del tutto straordinaria entra negli edifici scolastici, **(compresi i genitori che accompagnano gli alunni dell'infanzia negli spogliatoi della scuola, nelle modalità già concordate in precedenza)** si rende necessario far firmare il foglio questionario/triage tutti i giorni al momento dell'ingresso **(per i genitori dell'infanzia basterà**

un unico foglio per l'ingresso e l'uscita degli alunni nella stessa giornata scolastica). (Il modello da firmare sarà pronto da ritirare in direzione dalla giornata di lunedì 5 ottobre – MODELLO DI VISITATORI ESTERNI - GENITORI).

4. Per gli alunni che nel corso della lezioni manifestano sintomi influenzali (quali febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali – nausea, vomito, diarrea - mal di gola, respirazione difficoltosa, dolori muscolari, raffreddore/congestione nasale) e che vengono riaccompagnati a casa dai genitori, andrà chiarito che c'è **l'obbligo di presa di contatto immediata con il Pediatra di Libera Scelta e per gli stessi alunni interessati dalla procedura sarà autorizzato il rientro a scuola nella giornate successive solo con certificato del Pediatra di Libera Scelta, che attesta l'assenza di sintomi sospetti Covid - 19**. Al genitore che ritira l'alunno verrà consegnato un modulo da compilare e sottoscrivere con le istruzioni **e una copia verrà trattenuto a scuola**. (Il modello da firmare sarà pronto da ritirare in direzione dalla giornata di lunedì 5 ottobre – MODELLO PER GENITORI CHE RIPRENDONO I PROPRI FIGLI A SCUOLA CON SINTOMATOLOGIA SOSPETTA).

In subordine potrà essere anche riammesso a scuola l'alunno che presenta modello di autocertificazione che attesta che è avvenuta la valutazione clinica del Pediatra di Libera Scelta, che non ha accertato la presenza di sintomi da Covid - 19 (Il modello da firmare sarà pronto da ritirare in direzione dalla giornata di lunedì 5 ottobre – MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE PER RIAMMISSIONE A SCUOLA).

5. Assenze: Dopo una assenza per malattia la riammissione nei servizi educativi/scuole dell'infanzia, primaria e secondaria sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa / scolastica secondo le modalità di seguito registrate.

Per la scuola dell'infanzia la riammissione sarà consentita dopo un'assenza per malattia superiore a 3 giorni di scuola **(le giornate di festa o di sospensione dell'attività didattica si contano solo se sono in mezzo al periodo di malattia, non se sono all'inizio o alla fine)** previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa /scolastica. Per le assenze:

- inferiori a 3 giorni di scuola
- superiori a 3 giorni di scuola non per cause di malattia

la riammissione sarà autorizzata tramite la firma di modello di autocertificazione che attesti le motivazioni dell'assenza e **ribadisca i contenuti del Patto di corresponsabilità sottoscritto dalla famiglia dell'alunno**.

Per la scuola primaria e secondaria di primo grado la riammissione sarà consentita dopo un'assenza per malattia superiore a 5 giorni di scuola **(le giornate di festa o di sospensione dell'attività didattica si contano solo se sono in mezzo al periodo di malattia, non se sono all'inizio o alla fine)** previa

presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa /scolastica. Per le assenze:

- inferiori a 5 giorni di scuola
- superiori a 5 giorni di scuola non per cause di malattia

la riammissione sarà autorizzata tramite la firma di modello di autocertificazione (per la scuola secondaria di primo grado utilizzando il libretto delle giustificazioni non appena disponibile) che attesti le motivazioni dell'assenza e **ribadisca i contenuti del Patto di corresponsabilità sottoscritto dalla famiglia dell'alunno.**

6. FORMAZIONE REFERENTI COVID (Fiduciari e Vice - Fiduciari) per i Referenti Covid è disponibile un corso di formazione gratuito on line e in modalità asincrona da svolgere quanto prima fruibile su piattaforma EDUISS. Ai partecipanti sarà rilasciato l'attestato di partecipazione da far pervenire in segreteria appena possibile. Il corso verterà sull'utilizzo di tutti gli elementi operativi per monitorare, gestire e comunicare la presenza di sospetti casi Covid-19 nelle scuole. Il corso avrà la durata di 9 ore con rilascio di 11,7 crediti ECM: i partecipanti potranno accedere in piattaforma EDUISS nelle 24 ore, previa registrazione e iscrizione al corso all'indirizzo <https://www.eduiss.it>. Per accedere al corso sarà necessario dichiarare di appartenere al personale scolastico ed educativo. L'iscrizione avviene attraverso la seguente procedura:
 - 1) creazione di un account in piattaforma all'indirizzo <https://www.eduiss.it>
 - 2) iscrizione al corso dal titolo "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" (spuntando l'edizione per personale scolastico ed educativo).
7. **NORMATIVA PRIVACY:** saranno disponibili i moduli da compilare e sottoscrivere da parte del personale scolastico e famiglie per adempiere alle previsioni vigenti in materia di trattamento di dati personali, vi chiedo di provvedere per voi, i vostri colleghi, il personale scolastico e le famiglie degli alunni di tutto l'Istituto Comprensivo.
8. **RAPPORTI CON GLI ENTI COMUNALI DI CORINALDO, OSTRA VETERE, CASTELLEONE DI SUASA E BARABARA:** ad inizio anno vi ho dato indirizzo di interfacciarvi direttamente con le amministrazioni comunali, con cui abbiamo un ottimo rapporto di collaborazione perché il tempo era poco e le urgenze erano superiori alla mia capacità organizzativa. Da oggi vi chiedo di far passare tutte le richieste in forma scritta per mail tramite la segreteria dell'Istituto e sarà poi l'Istituto a relazionarsi direttamente con i diversi uffici comunali preposti per una più corretta modalità di relazione tra Istituzioni.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Ceresoni Simone
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93

