



Trecastelli, *vedi segnatura*

Prot. *vedi segnatura*

Al personale Docente e ATA  
 Al Direttore S.G.A.  
 All'Albo  
 Al sito A.T. – Disposizioni generali

Oggetto: adozione PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ a. s. 2025-2026

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'art. 74 del T.U. n°297 del 16/04/94 e successive integrazioni e modifiche;

**Visto** il D.P.R. 275/99;

**Visto** l'art. 7 comma 2 lett. C del T.U. e l'art. 2 dell'O.M.134/2000 “Suddivisione, ai fini della scansione periodica della valutazione degli alunni, in Quadrimestri”;

**Visto** il D.lgs n. 165 del 2001 art. 25;

**Visto** il D.lgs n.150/2009;

**Vista** la Legge 107/2015;

**Considerato** che il profilo professionale dei docenti è costituito da competenze disciplinari, informatiche, linguistiche, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo relazionali, di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione tra loro correlate e interagenti, che si sviluppano col maturare dell'esperienza didattica, l'attività di studio e di sistematizzazione della pratica didattica (art. 42 CCNL 2019-21);

**Visto** l'art. 43 del CCNL 2019-2021;

**Visto** il calendario scolastico adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 24 del 25 giugno 2025;

**Considerato** che la predisposizione del Piano annuale delle attività dei docenti rientra tra le prerogative del Dirigente Scolastico e nell'ambito del suo potere organizzatorio;

**Considerato** il Piano Annuale delle Attività proposto e illustrato nelle seduta del Collegio dei docenti del 01 settembre 2025;

**Visto** il Piano Triennale dell'offerta formativa (PTOF);

**Valutato** il Piano annuale delle attività coerente alla realizzazione del PTOF dell'Istituto;

### **DISPONE**

**I'adozione e pubblicazione del piano annuale delle attività dei docenti per l'anno scolastico 2025/26.**



Il Piano annuale delle attività è un documento di riferimento per tutto il personale docente che esplicita e pianifica, in forma sintetica e schematica, l'insieme delle attività e le modalità della loro attuazione quali impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli alunni e alunne.

Il Piano Annuale delle Attività delinea un quadro d'insieme di quanto al momento della sua elaborazione risulta prevedibile. Pertanto, non può essere esaustivo ed è suscettibile di rettifiche per sopravvenute esigenze; i docenti, comunque, per ogni variazione di adempimento collegiale, saranno informati con apposita comunicazione.

Eventuali assenze dovranno essere comunicate preventivamente e autorizzate dal Dirigente scolastico. In caso di assenza giustificata dai Consigli di classe/interclasse/intersezione gli insegnanti hanno l'obbligo di fornire ai Coordinatori/Referenti delle classi interessate ogni indicazione utile al proficuo svolgimento della riunione. Il recupero delle ore di assenza è regolamentato dal contratto d'Istituto.

Fermo l'obbligo della partecipazione agli scrutini e l'informazione alle famiglie sulla valutazione degli studenti delle proprie classi, i Docenti:

- a) che prestano servizio in altra scuola faranno pervenire in forma scritta il calendario con le presenze presso l'Istituto Nori de' Nobili;
- b) che prevedono di superare le ore di attività collegiali faranno pervenire una proposta scritta delle presenze per non eccedere tale limite tenendo conto delle indicazioni fornite al Collegio Unitario, anche in relazione alla formazione e aggiornamento professionale;
- c) con contratto part-time o spezzone orario quantificheranno i loro impegni nei consigli di classe o sezione in proporzione all'orario d'insegnamento e per la scuola primaria nella programmazione.

Qualora la presenza alle riunioni eccedenti l'orario obbligatorio non sia richiesta in modo formale, la presenza del dipendente è volontaria e non retribuita.

Chi si avvale della facoltà di non partecipare alle riunioni degli OOCC per raggiunto monte ore obbligatorio, è tenuto a consegnare un prospetto sintetico dell'avvenuto superamento delle ore di impegno.

Il "Piano annuale delle attività", riferito ai vari ordini di scuola, si allega al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Adriana Alejandra Siena