

ANIC835004 - A342517 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010633 - 02/11/2022 - I.4 - U

Rilascio nulla osta trasferimento alunni	Tempestivo	Ufficio alunni	Patrizia Bigelli anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	Moduli disponibili al link http://www.icnoridenobil.edu.it	****	****	****	****	****
Rilascio certificati alunni	Entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta	Ufficio alunni	Patrizia Bigelli anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	Moduli disponibili al link http://www.icnoridenobil.edu.it	****	****	****	****	****
Rilascio certificati di diploma	Dopo 5 giorni dal termine degli esami	Ufficio alunni	Patrizia Bigelli anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	Moduli disponibili al link http://www.icnoridenobil.edu.it	****	****	****	****	****
Richieste verifiche assolvimento obbligo scolastico	Tempestive, in caso di dubbio di evasione scolastica	Ufficio alunni	Patrizia Bigelli anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	****	****	****	****	****	****
Pratiche relative alle elezioni degli organi collegiali	Termini annualmente fissati dal MIUR	Ufficio alunni	Patrizia Bigelli anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	****	sito web http://www.icnoridenobil.edu.it	****	Ricorso alla Commissione elettorale avverso i risultati delle elezioni entro 5 gg dalla loro pubblicazione	****	****
Pratiche gestione ferie e permessi brevi del personale ATA	Entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta (entro il 20 giugno predisposizione del Piano ferie estive)	Ufficio personale	Simonetta Mezzanotte anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	Moduli disponibili al link http://www.icnoridenobil.edu.it	****	****	Ricorso al giudice del lavoro	****	****
Contratti e spese	...	DSGA	Paola Petrucci anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	****	****	****	Ricorso al giudice ordinario	****	****
Servizio di protocollo	tempestivo	Ufficio protocollo	Morena Bartolacci 0717957170 anic835004@istruzione.it	Dirigente scolastico	****	****	****	****	****	****	****
Gestione pratiche scioperi	Entro 24 ore dall'effettuazione dello sciopero	Ufficio protocollo	Morena Bartolacci anic835004@istruzione.it	Dirigente scolastico	****	****	****	Comunicazione dati mediante procedura informatizzata dedicata	****	****	****
Gestione pratiche di accesso agli atti	Entro 30 gg dalla presentazione della richiesta	Dirigente Scolastico	anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	Moduli disponibili al link http://www.icnoridenobil.edu.it	****	****	La richiesta di accesso si intende rifiutata trascorsi inutilmente i 30 giorni	Ricorso amministrativo alla Commissione per l'accesso o ricorso giurisdizionale al TAR	****
Gestione pratiche di accesso civico	Entro 30 gg dalla presentazione della richiesta	Dirigente Scolastico	anic835004@istruzione.it - 0717957170	Dirigente scolastico	****	Responsible della prevenzione corruzione Direttore Generale USR Marche direzione: marche@istruzione.it dma@postacert.istruzione.it Tel. 07122951-2295415	Moduli disponibili al link http://www.icnoridenobil.edu.it	****	****	Richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione (Direttore Generale USR Marche). Ricorso al TAR.	****