

**Allegato A: schema lettera di incarico**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”.

CUP: I64D22003370006

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12967

Progetto: INSIEME PER IL SUCCESSO FORMATIVO

Prot. n. *vedi segnatura*

Trecastelli,

All’Ins.
e p.c. al DSGA

Oggetto: lettera di incarico individuale di esperto psicologo per i percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie – progetto “Insieme per il successo formativo” per la prevenzione della dispersione scolastica.

L’ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO “NORI DE’ NOBILI”, C.F. n. 92015350421 con sede legale in TRECATELLI, viale Umberto I, n. 18 nella persona della Prof.ssa, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di esperto psicologo avente ad oggetto percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, n. prot. del, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. del
- il verbale di selezione prot. del, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n., del
- le graduatorie definitive prot. pubblicate in data
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. del



PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. del, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **“esperto psicologo per i percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie”** nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- non sono pervenute candidature da personale interno all'Istituzione scolastica (dichiarazione esito negativo prot. n. del);
- L'ins. dipendente di altre istituzioni scolastiche risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. del
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con la presente Lettera di Incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,
CONFERISCE

all'Ins. l'incarico di ESPERTA PSICOLOGA, avente ad oggetto percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, nell'ambito del progetto INSIEME PER IL SUCCESSO FORMATIVO con codice CUP I64D22003370006, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento di percorsi volti a supportare le famiglie nell'orientamento scolastico nell'accompagnamento del processo di decisione a partire dalle strategie di comunicazione con i propri figli/e. Le attività si articoleranno come indicato di seguito:
 - n.1 percorso presso la scuola di, della durata complessiva di 5 ore, da svolgersi in 2 incontri
 - n.1 percorso presso la scuola di, della durata complessiva di 5 ore, da svolgersi in 2 incontri.

Poiché il coinvolgimento delle famiglie è identificato come uno degli aspetti più influenti nel prevenire e contrastare la dispersione scolastica, l'obiettivo dei percorsi è di porre in essere una sinergia proattiva e continuativa tra istituzioni educative e nuclei familiari per la definizione di un progetto educativo condiviso, capace di adattarsi alle esigenze specifiche di ogni studente.

L' **Esperto** avrà i seguenti compiti:

- partecipare alle eventuali riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;



- compilare il registro degli incontri accedendo all'apposita piattaforma;
- interagire con il Team per la prevenzione della dispersione;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

La durata dell'incarico è di 10 ore, i percorsi saranno svolti secondo il calendario che di seguito si riporta:

SCUOLA DI:

..... dalle ore 17:00 alle 19:30

SCUOLA DI:

..... dalle ore 17:00 alle 19:30

salvo modifiche che potrebbero essere necessarie e nel rispetto del monte ore stabilito.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 790,00 (Euro settecentonovanta/00)**, (importo orario onnicomprensivo € 79,00 lordo/Stato), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle 10 ore (massimo) effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e relazione finale, solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari senza che l'Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria generale dello Stato sull'attuazione del PNRR.



9. L'incaricato è tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'incaricato autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

10. Il presente atto, immediatamente esecutivo è conservato agli atti della scuola.

Avverso il predetto sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dall'art. 63 dal D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa

L'INCARICATO

.....

per accettazione
