Istituto Comprensivo Nori de' Nobili
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE | Cofinanziato dall'Unione europea | Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)**

**CUP: *I54D25006450007***
**Identificativo progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2025-271**
**Titolo del progetto: Un tesoro di scuola: giochiamo, impariamo e ci esprimiamo!**
**Importo autorizzato: € 51.786,00**

Prot., si veda segnatura

Trecastelli, 23 marzo 2026

Al personale interno di altre istituzioni scolastiche
Al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione
Agli esperti esterni
All'Albo Online
Alla sezione Amministrazione trasparente
Agli Atti

**Oggetto: Avviso pubblico per la selezione ESTERNA per le figure professionali di ESPERTO per la realizzazione di n. 4 moduli: UN TESORO NELLE NOSTRE MANI A e B – TEATRO e TRADIZIONE A e B.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto dirigenziale prot. n. 3508 del 23/03/2026;

## EMANA

### Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione dei seguenti moduli:

| MODULO | TIPOLOGIA MODULO | FIGURE PROFESSIONALI | ORE | | DESTINATARI |
|---|---|---|---|---|---|
| 146825 - UN TESORO NELLE NOSTRE MANI **A** | laboratorio teatrale | ESPERTO | 15 | 1.050,00 | Alunni scuola Primaria RIPE |
| 146830 -UN TESORO NELLE NOSTRE MANI **B** | laboratorio teatrale | ESPERTO | 15 | 1.050,00 | Alunni scuola Primaria RIPE |
| 146846 - TEATRO e TRADIZIONE: UN | laboratorio teatrale | ESPERTO | 15 | 1.050,00 | Alunni scuola Primaria MONTERADO |


Firmato digitalmente da ADRIANA ALEJANDRA SIENA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PALCOSCENICO PER LE EMOZIONI **A** | Laboratorio musicale | ESPERTO | 15 | 1.050,00 | |
| 146852 - TEATRO e TRADIZIONE: UN PALCOSCENICO PER LE EMOZIONI **B** | laboratorio teatrale | ESPERTO | 15 | 1.050,00 | Alunni scuola Primaria MONTERADO |
| | Laboratorio musicale | ESPERTO | 15 | 1.050,00 | |

**Descrizione dei moduli**

**"UN TESORO NELLE NOSTRE MANI" – A e B – Primaria RIPE**

**Laboratorio teatrale**

Le attività dovranno essere finalizzate a sviluppare le capacità espressive, creative e comunicative dei bambini, promuovendo l'ascolto attivo, la socializzazione, la collaborazione e la conoscenza di sé e degli altri. Attraverso attività che combinano drammatizzazione e linguaggi espressivi, i bambini impareranno ad esplorare le proprie emozioni e migliorare le proprie capacità comunicative.

**"TEATRO e TRADIZIONE: UN PALCOSCENICO PER LE EMOZIONI" – A e B – Primaria MONTERADO**

**Laboratorio teatrale**

Il laboratorio accompagnerà i bambini in un viaggio alla scoperta delle tradizioni marchigiane utilizzando il linguaggio del teatro e il lavoro sul corpo, sulla voce e sull'immaginazione. Attraverso improvvisazioni, giochi e invenzione di personaggi, i bambini saranno guidati ad esplorare nuove esperienze trasformando il teatro in uno spazio creativo di incontro dove realizzare, ascoltare, dialogare.

**Laboratorio musicale**

Il percorso consentirà alla musica e alla voce di essere strumenti per conoscersi meglio, esprimersi e sentirsi parte di una comunità. I bambini avranno la possibilità di conoscere e valorizzare il patrimonio culturale e musicale della regione Marche in un percorso che stimoli la fantasia e la narrazione attraverso testi e canzoni.

Entrambe le esperienze laboratoriali sono finalizzate a migliorare la comunicazione verbale e non verbale in contesti creativi, le competenze relazionali, la partecipazione attiva del gruppo, a educare al rispetto reciproco, alla condivisione e all'ascolto.

**Calendario**

Per tutti i Moduli del presente avviso, il calendario sarà, **di massima**, il seguente:

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | mercoledì | 10-giu-26 | ore 4 |
| 2 | giovedì | 11-giu-26 | ore 4 |
| 3 | venerdì | 12-giu-26 | ore 4 |
| 4 | lunedì | 15-giu-26 | ore 4 |
| 5 | martedì | 16-giu-26 | ore 4 |
| 6 | mercoledì | 17-giu-26 | ore 4 |
| 7 | giovedì | 18-giu-26 | ore 4 |
| 8 | venerdì | 19-giu-26 | ore 2 |
| TOTALE ORE | | | 30 |



Firmato digitalmente da ADRIANA ALEJANDRA SIENA

**Compiti di pertinenza dell'Esperto**:
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività che il dirigente scolastico riterrà necessari;
- elaborare il progetto inerente l'azione dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, valutazione ed eventuali prodotti finali;
- rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- elaborare e fornire agli alunni i materiali didattici necessari;
- effettuare la valutazione finale del percorso formativo;
- curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- consegnare a termine del percorso il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, verifiche effettuate, risultati), nonché una relazione finale sull'attività;
- utilizzare metodologie comunicative innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e all'implementazione di strategie inclusive.

L'esperto dovrà espletare ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
I percorsi saranno svolti oltre l'orario di servizio.
É possibile presentare candidatura per più moduli; l'assegnazione di più incarichi sarà possibile in caso di compatibilità con i calendari predisposti dall'Istituto.

## Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Come requisito di partecipazione gli ESPERTI dovranno possedere esperienze e/o titoli coerenti con l'attività laboratoriale del modulo per cui si presenta candidatura.
2. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti generali:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.


Firmato digitalmente da ADRIANA ALEJANDRA SIENA

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3 - Criteri di selezione**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione i candidati saranno valutati sulla base dei criteri approvati con delibera del n. 112 per la selezione di personale approvata dal Consiglio d'Istituto in data 10 maggio 2024 e indicati nell'Allegato B).
Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto www.icnoridenobili.edu.it .
La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Se non pervengono reclami, trascorsi i 7 giorni la graduatoria diventa DEFINITIVA.
In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche, entro il termine di 7 giorni; la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo (GRADUATORIA DEFINITIVA). Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.
A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento degli incarichi.
L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.
Questa Istituzione Scolastica si riserva inoltre di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non conferire incarichi, qualora le candidature pervenute non siano ritenute congrue.

**Articolo 4 - Durata dell'incarico**

1. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica fino alla conclusione delle attività previste indicativamente a dicembre 2026 salvo proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

La collaborazione prevede un corrispettivo orario pari un corrispettivo orario onnicomprensivo pari ad € 70,00 per l'Esperto. L'attività dovrà risultare da registri didattici e dalla registrazione delle presenze sulla piattaforma ministeriale dedicata PN 21/27.
I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.


Firmato digitalmente da ADRIANA ALEJANDRA SIENA

**Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Per partecipare alla selezione dovranno essere compilati, e firmati i seguenti modelli:

**- Allegato A - Domanda di partecipazione**
**- Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio**
**- Allegato C - Dichiarazione incompatibilità e conflitto d'interessi**

Dovrà altresì essere inviato per e-mail, anche nel caso di consegna a mano, pena l'esclusione:
- curriculum vitae, in formato europeo firmato;
- curriculum vitae, in formato europeo, privo dei dati sensibili (es.: recapiti telefonici, indirizzo email, firma ecc..) e fotografia in formato aperto;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**- PROGETTO DIDATTICO.**

Le domande di partecipazione dovranno pervenire all'istituto entro e non oltre le

**ore 14.00 del 8 aprile 2026**

- **consegnata a mano** presso l'ufficio protocollo dell'Istituto (dalle ore 8.00 alle ore 14.00 dal lunedì al sabato)
- oppure tramite **posta Raccomandata AR;**
- oppure tramite **posta elettronica certificata** (PEC) all'indirizzo **anic835004@pec.istruzione.it**.

Costituisce motivo di esclusione la presentazione di una candidatura priva di sottoscrizione autografa o, se inviata tramite PEC, la presentazione della documentazione priva di sottoscrizione autografa accompagnata da fotocopia del documento di identità o di firma digitale. I documenti, se presentati tramite raccomandata o consegnati a mano, devono essere inseriti in busta chiusa, recante indicazione del mittente e la dicitura: **Selezione Esterna ESPERTO seguito dall'indicazione del titolo del modulo per il quale si presenta candidatura.** Se inviati per posta elettronica nell'oggetto deve essere riportato **Selezione Esterna ESPERTO seguito dall'indicazione del titolo del modulo per il quale si presenta candidatura.** L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Articolo 7 - Commissione di valutazione**

1. La selezione delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione appositamente nominata successivamente alla data di scadenza dei termini di presentazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

1. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:


Firmato digitalmente da ADRIANA ALEJANDRA SIENA

i. attribuzione dell'incarico/degli incarichi tramite collaborazione mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;

ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

**Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 10 - Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione comprensivo Nori de' Nobili con sede in Trecastelli (AN) Viale Umberto, I, n. 18, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: **anic835004@pec.istruzione.it**

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il dott. Giovanni Gobbi raggiungibile al seguente indirizzo e-mail giovanni.gobbi@euservice.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.


Firmato digitalmente da ADRIANA ALEJANDRA SIENA

Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura la prof.ssa Adriana Alejandra Siena in qualità di dirigente scolastico.

**Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente avviso viene pubblicato:
- all'ALBO-ON LINE dell'istituto www.icnoridenobili.edu.it ;
- in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – SOTTOSEZIONE PERSONALE – CONSULENTI E COLLABORATORI

**Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allegano:
ALLEGATO A) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
ALLEGATO B) - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
ALLEGATO C) - DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO D'INTERESSI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Adriana Alejandra Siena


Firmato digitalmente da ADRIANA ALEJANDRA SIENA