



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4 – Istruzione e Ricerca – COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – INVESTIMENTO 2.1. “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” - Decreto MIM del 12 aprile 2023, n. 66.

CUP: I64D23003370006

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222

Progetto: OBIETTIVO TRANSIZIONE DIGITALE

Prot. n. vedi segnatura

Trecastelli, 26 settembre 2024

Agli Atti

CAPITOLATO TECNICO E DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE (allegato all'Ordine Diretto/Trattativa diretta su MEPA) **con ENTE FORMATORE EUSERVICE srl**

P R E M E S S A

Il presente CAPITOLATO TECNICO E DISCIPLINARE disciplina, per gli aspetti tecnici, la fornitura dei servizi e dei servizi accessori come da Ordine/Trattativa diretta di cui il presente allegato è parte integrante. Dovranno essere altresì osservate le norme, i regolamenti e le prescrizioni che saranno in vigore alla data di presentazione dell'offerta e quelle eventualmente emanate durante l'appalto, fino all'emissione del certificato di regolarità della fornitura di servizi.

Le presenti Condizioni di Fornitura dei servizi e dei materiali accessori contengono le modalità di svolgimento della procedura informale (di seguito, anche «Procedura»), volta alla selezione dell'operatore economico (di seguito, anche «Operatore Economico» o «Operatore» o «Concorrente») cui affidare la Fornitura, da espletarsi mediante lo strumento dell'Ordine/Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il Contratto/Ordine che verrà concluso dall'Istituto con l'Affidatario è integrato dalle presenti Condizioni di Fornitura.

Dalle presenti Condizioni di Fornitura non consegue in capo all'Istituto alcun formale obbligo di dare seguito all'iniziativa, né alcun interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo all'Operatore che partecipa alla procedura.

L'Istituto si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare o sospendere la presente Procedura, provvedendo, su richiesta del soggetto intervenuto, alla restituzione della documentazione eventualmente depositata senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, l'esecuzione dell'ordine/Contratto è diretta dal Responsabile Unico del Progetto (di seguito, anche «RUP»), individuato nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Adriana Alejandra Siena che controlla i livelli di qualità delle prestazioni.

La Fornitura di servizi è finanziata ricorrendo alle risorse previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (di seguito, anche «PNRR»), di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del 10 febbraio 2021 e al Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del D.L. del 6 maggio 2021, n. 59 (di seguito, anche «PNC»).



Le attività oggetto della presente procedura sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. DETTAGLIO DE SERVIZI E OGGETTO DELL'ORDINE

L'Operatore economico dovrà inoltre garantire il rispetto di tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente "Do No Significant Harm" (di seguito, anche «DNSH»), ivi incluso l'impegno a consegnare alla Stazione Appaltante la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti.

A tal fine, l'Operatore economico è tenuto a presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (All. 3), circa il rispetto del principio DNSH di cui all'art. 17 del Regolamento UE 2020/852.

Nell'ambito dell'appalto il Fornitore o Suo delegato dovrà:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dai Moduli;
2. Avere cura di compilare giornalmente quanto di competenza nel registro didattico.
3. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.
4. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dall'Istituto conferente.
5. Interagire con il RUP per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
6. Provvedere alla stesura di una relazione finale e valutazione individuale dei corsisti.

L'oggetto della procedura è la fornitura di servizi formativi al personale scolastico, relativi ai moduli sotto descritti:

LABORATORI DI FORMAZIONE

	TITOLO	Modalità	Periodo	Destinatari	ore	Costo orario ivato	COSTO TOTALE IVATO
6	LAB. 6	IN PRESENZA	OTTOBRE/NOVEMBRE	Personale ATA	10	122,00	1.220,00
COSTO TOTALE ONNICOMPRESIVO IVATO							1.220,00

2. GARANZIA DEFINITIVA

L'Istituzione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 36/2023, è tenuta a richiedere una Garanzia definitiva (pari al 5% sotto forma di Fidejussione o Polizza Assicurativa), fatta salva l'applicabilità di quanto previsto al comma 4 dello stesso articolo.

3. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

In conformità a quanto stabilito dall'art. 119, comma 1, del Codice, è fatto divieto all'Affidatario di cedere il Contratto. Resta fermo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), del d.lgs. n. 36/2013, in caso di modifiche soggettive.

Ai sensi dell'art.119 del decreto legislativo 36/2023 e s.m.i. e del D.L. 77/2021 è concesso il subappalto nei limiti di legge.

Il soggetto Affidatario del Contratto potrà affidare in subappalto parte della Fornitura previa autorizzazione della Stazione Appaltante, nei limiti di cui all'art. 119, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023

5. RISOLUZIONE E RECESSO ANCHE PARZIALE E CONTROLLO DEI REQUISITI IN CAPO ALL'AFFIDATARIO

L'Operatore economico invitato a partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 45 del Codice, essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.LGS. N. 36/2023.



Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui ai sensi degli art. 17 comma 5, 94, 95 del D.L.vo N. 36/2023.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi della delibera A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata in G.U.R.I. n. 249 del 24 ottobre 2022, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (a seguire anche «BDNCP») e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (a seguire anche «FVOE»).

In via transitoria, fino alla completa operatività del FVOE, qualora la documentazione relativa alla comprova dei requisiti di carattere generale non sia disponibile nel FVOE, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Delibera A.N.AC. n. 464/2022, potrà acquisire la documentazione necessaria secondo le modalità di cui all'art. 40, comma 1, del d.P.R. n. 445/2000.

Si procederà alla stipula del contratto immediatamente, stante l'inapplicabilità, l'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dagli articoli 18, comma 3, lett. d), e 55, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023.

L'Istituto procederà alla verifica dei requisiti di Legge in capo all'affidatario.

Qualora dall'esito dei controlli si evidenziasse una causa di esclusione il contratto sarà da ritenersi nullo anche in funzione dell'autocertificazione richiesta ai sensi dell'art 1456 del C.C.

L'Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. Il mancato rispetto di quanto stabilito può essere causa di rescissione del contratto.

4. PARI OPPORTUNITA' DI GENERE E GENERAZIONALI

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, è escluso dalla presente Procedura l'Operatore economico che occupa oltre 50 dipendenti, nel caso di omessa produzione, in sede di presentazione del Preventivo, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del citato articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, il requisito di cui al punto precedente deve essere soddisfatto, relativamente alla situazione in cui ciascuna impresa versa rispetto a quanto ivi prescritto:



(a) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

(b) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, costituisce causa di esclusione dalla Procedura dell'Operatore economico concorrente, il mancato rispetto al momento della presentazione del Preventivo, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

ai sensi del Comma 7 dell'articolo 47 del D.lgs 36/2023 visto l'entità dell'importo del contratto ed il fatto che lo stesso sarà relativo alla mera effettuazione di servizi, per il Presente Affidato non si richiederanno i requisiti di partecipazione del comma 4 dell'articolo 47 del D.lgs 36/2023.

È escluso dalla presente Procedura l'Operatore economico, con un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione del Preventivo, hanno omesso di produrre alla Stazione Appaltante di un precedente contratto di appalto, finanziato in tutto o in parte con fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021.

5. TERMINI E MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA PROCEDURA

Documenti da compilare/restituire:

a) il documento di gara unico europeo (DGUE), contenente le dichiarazioni di cui agli artt. da 94 a 98, di cui agli artt. 100, 103 e 162 del D.Lgs. n. 36/2023, redatto secondo il format di Acquisti in Rete e la Nota prot. n. 6216 del 30 giugno 2023, adottata dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e del Comunicato riguardante l'aggiornamento della «Tassonomia di riferimento dei criteri», che correda le «Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT"», del 31 luglio 2021, adottato da AGID con Determina n. 164 dell'11 luglio 2023;

b) la dichiarazione sostitutiva del concorrente per il rispetto del DNSH (**Allegato 2**);

c) la dichiarazione sostitutiva del concorrente per l'individuazione del titolare effettivo, sottoscritta digitalmente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**Allegato 3**);

d) la dichiarazione sostitutiva del concorrente relativa all'assenza di conflitti di interessi in capo all'Operatore economico e al titolare effettivo, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**Allegato 4**);

e) il Patto di Integrità, secondo il format (**Allegato 5**) alle presenti Condizioni di Fornitura ;

f) La DICHIARAZIONE SITUAZIONE OCCUPAZIONALE secondo il format (**Allegato 6**)

g) Se prevista (in caso di più di 50 dipendenti occupati) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 47, comma 2, D.L. n. 77/2021;

h) Il presente CAPITOLATO TECNICO E DISCIPLINARE firmato digitalmente per completa accettazione del contenuto.

i) Curricula delle risorse impiegate nelle attività

l) visura camerale aggiornata

Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato a impegnare l'offerente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia scansionata del titolo abilitativo, sottoscritta con firma digitale.

6. DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Ancona entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Tutte le controversie



inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Ancona, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

7. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

Il corrispettivo per i servizi formativi, nello specifico di ogni singolo percorso, verrà remunerato **solo alla chiusura degli stessi, all'emissione del certificato di regolarità della fornitura**. Non saranno, quindi, remunerati i percorsi non erogati entro i termini contrattuali previsti nella procedura di affidamento salvo proroga concessa dal ministero. In quest'ultimo caso la data massima di conclusione sarà definita entro il decimo giorno antecedente al termine della proroga.

La fattura elettronica, dovrà essere intestata a:

Denominazione Ente: **Istituto Comprensivo Nori de' Nobili**

Codice Meccanografico: **ANIC835004**

Codice univoco Ufficio Fatturazione: **UFP3EO**

Codice fiscale: **92015350421**

indirizzo: **viale Umberto I n. 18 - 60012 Trecastelli (AN)**

Il pagamento seguirà comunque i flussi di accreditamento dei fondi da parte del Ministero.

Ente Formatore

.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Adriana Alejandra Siena

firmato digitalmente

Allegati per la compilazione:

Allegato 2: Modello di dichiarazione sul rispetto dei principi di DNSH;

Allegato 3: Modello di dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo in caso di società di capitali;

Allegato 4: Modello di autodichiarazione relativa all'assenza di conflitti di interesse;

Allegato 5: Patto di Integrità;

Allegato 6: dichiarazione situazione occupazionale