



Prot. nr. 7427

Moie di Maiolati Spontini, 23/04/2026

**AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RUOLO DI TUTOR NEI PERCORSI AFFERENTI AL PROGETTO** - Avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A – Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell’Istruzione e del Merito dell’11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda finestra temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)

**Codice progetto:** ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2025-242

**CUP:** H54D25005500007

**Modulo** 140845 – Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria) – “Enjoying English 2”

PREMESSO CHE l’Istituto necessita di acquisire figure qualificate per la realizzazione del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A – Interventi di cui ai Decreti del Ministro dell’Istruzione e del Merito dell’11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda finestra temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

VISTO l’Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025, c.d. “Piano Estate”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e Competenze 2021–2027” – Fondi Strutturali Europei;

PRESO ATTO che per il progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2025-242 è stato generato il CUP H54D25005500007;

VISTA la nota prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025, con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato l’autorizzazione del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2025-242 proposto da questa Istituzione scolastica, per un importo pari a euro 51.480,00;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

PRESO ATTO della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;

VISTO l’art. 7, commi 6 e seguenti, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il “Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività e insegnamenti”, approvato dal Consiglio d’Istituto di questa Istituzione scolastica;



CONSIDERATO che, in riferimento all'avviso di selezione prot. n. 6434 del 07/04/2026 relativo al modulo 140845, è stato individuato il docente esperto, mentre non sono pervenute candidature per il ruolo di Tutor;

### EMANA

#### la riapertura dei termini per la selezione e il reclutamento del docente tutor per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto in oggetto.

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato nella tabella seguente.

| Titolo modulo e Attività   | Ore | Destinatari   | Finanziamento modulo | Figura Professionale | Titolo di accesso richiesto – tematica   |
|--|-----|---|----------------------|----------------------|--|
| <b>Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)</b><br><b>“Enjoying English 2”</b><br>Data 15-19 giugno<br>Modalità centro estivo – su 5 giorni dalle 8 alle 14<br>Cod. 140845 | 30  | 24 alunni delle scuole primarie<br>Classi 1 <sup>a</sup> -2 <sup>a</sup> -3 <sup>a</sup> -<br><br>Plesso di svolgimento attività primaria<br>King di Moie | Tutor € 900,00       | n. 1 Tutor           | laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento in lingue e letterature straniere INGLESE priorità esperto madrelingua.<br>Il modulo prevede lo svolgimento di attività finalizzate a migliorare la comunicazione in lingua inglese. Le attività saranno svolte con modalità che daranno spazio all'aggregazione per imparare insieme, cantando, giocando, interagendo con contesti reali anche esterni alla scuola per stimolare l'abitudine discorsiva. Si cercherà di attivare anche forme di lettura giornalistica in lingua inglese. |

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (di seguito, anche «Avviso») è finalizzato al conferimento di uno o più incarichi individuali (di seguito, anche «Incarico») per la selezione di un tutor nell'ambito del progetto sopra richiamato.

Nello specifico, sarà selezionata la seguente figura:

| Progr. | Ruolo | N. unità da reclutare | Compenso orario (lordo Stato) |
|--------|-------|-----------------------|-------------------------------|
| 1      | Tutor | 1                     | Euro 30,00                    |

La figura selezionata sarà impegnata nelle seguenti attività:

#### Il TUTOR avrà i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisa in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze da acquisire;



2. Curare la corretta compilazione del registro didattico e delle presenze, assicurando che siano annotate le firme dei partecipanti, gli orari di inizio e fine lezione; verificare, inoltre, l'avvenuta compilazione della scheda allievo, nonché la stesura e la firma del patto formativo;
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattandoli in caso di assenze ingiustificate;
4. Interfacciarsi con gli esperti incaricati del monitoraggio o del bilancio delle competenze, verificando che l'intervento venga regolarmente effettuato;
5. Mantenere i contatti con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti, al fine di monitorare la ricaduta dell'intervento sul percorso curricolare;
6. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo nella piattaforma gestionale;
7. Caricare nel sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta;
8. Redigere una dettagliata relazione finale;
9. Svolgere ogni altra attività di competenza richiesta per la realizzazione del percorso formativo e per l'utilizzo della piattaforma gestionale.

## **Articolo 2 – Destinatari**

Il presente avviso è destinato a:

1. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
2. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
3. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione

## **Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.



3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

| ESPERTO/TUTOR (interno/esterno)  |   |  |                         |
|--|---|--|-------------------------|
| Griglia dei criteri di selezione e valutazione per l'affidamento degli incarichi |   |  |                         |
| CRITERI DI SELEZIONE   | CRITERI DI VALUTAZIONE  | MODALITÀ DI VALUTAZIONE  | PUNTEGGIO               |
| Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>             | Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica<br>Attinente alla tematica dell'avviso  | Laurea magistrale con lode 10 punti<br>Votazione da 100 a 110 8 punti<br>Voto inferiore a 100 6 punti          | Max 10 punti            |
|  | Ulteriore laurea rispetto alla prima  | 5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto   | Max 5 punti             |
|  | Dottorati di ricerca, Master I/ II livello/Corso di Specializzazione/Corso di perfezionamento post lauream annuale (coerente con le tematiche del modulo) | 2 punti per ogni titolo  | Max 10 punti            |
|  | Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto   | 3 punti per ogni corso, max 5 corsi considerabili  | Max 15 punti            |
|  | Certificazioni informatiche   | 1 punto per ogni certificazione  | Max 5 punti             |
| Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>     | Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso   | Interventi di formazione tenuti in qualità di esponente attinenti al progetto<br>5 punti per ogni corso, max 6 | Max 30 punti            |
|  | Esperienza di collaborazione con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili coerenti con l'avviso                           | 5 punti per ogni esperienza  | Max 25 punti            |
|  |   |  | <b>Totale 100 punti</b> |



1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

#### Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 30 gg a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

|                      | <b>Professionalità</b> | <b>Importo orario Lordo stato</b> |
|----------------------|------------------------|-----------------------------------|
| Costo ora formazione | Tutor                  | € 30,00                           |

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
  - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
  - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

#### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 8 maggio 2026 all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Carlo Urbani Moie, a mezzo E-mail all'indirizzo ANIC83700Q@istruzione.it**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:



- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 8 - Valutazione delle domande**

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://comprensivomoie.edu.it>.
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

#### **Articolo 10 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Cinzia Spogli**.



## **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo Carlo Urbani Moie**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof.ssa Cinzia Spogli**;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://comprensivomoie.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

## **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Cinzia Spogli

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

/rr