



ISTITUTO COMPRESIVO "L.BARTOLINI"

Via Nazario Sauro n.31 – 60034 CUPRAMONTANA (AN) - Tel.: 0731789026

Cod.Mecc.: ANIC83800G - C.F.: 91017860429 – Codice Univoco: **UFLSH4**

E-mail: anic83800g@istruzione.it – anic83800g@pec.istruzione.it

www.icbartolini.edu.it

Prot. n. 1070

Data 02/03/2021

AI SITO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Oggetto: Determina a contrarre n. 21 per l'affidamento diretto di **Acquisto LICENZE OFFICE Standard 2019 Education per Segreteria e Direzione**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
CIG: Z3230D8648

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	
Visto	Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
Vista	La L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
Visto	Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
Visto	Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
Tenuto Conto	Delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
Visto	Il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 13 del 19/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
Visto	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
Visto	Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio n. 66 del 15/01/2021;
Vista	La Legge n. 241 del 7 agosto 1990, e ss.mm.ii, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
Visto	Il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
Dato Atto	Della necessità di procedere all' Acquisto LICENZE OFFICE Standard 2019 Education per Segreteria e Direzione ;
Considerato	Che l'affidamento in oggetto è finalizzato al regolare funzionamento amministrativo ;
Dato Atto	Della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia e/o della non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per « <i>manca di caratteristiche essenziali</i> ».
Considerato	Che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, sono pari ad € 0,00 (euro zero) trattandosi di servizi di natura intellettuale o di mera fornitura di materiale o attrezzature;
Preso Atto	Che la spesa complessiva per il/la servizio/fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 535,46 (IVA inclusa) ;
Visto	L'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara;
Considerato	Che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale dell'anno 2021 ;
Accertata	La regolarità del Durc dell'operatore scelto;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare, ai sensi e per gli effetti dell'art 36-comma 2 lett a) del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii, l'affidamento diretto per l'**Acquisto LICENZE OFFICE Standard 2019 Education per Segreteria e Direzione** all'operatore economico **KEYPASS srl - 60021 CAMERANO AN**, per un importo complessivo pari ad **€ 535,46 (Iva inclusa)**;
- Di autorizzare la spesa complessiva indicata al punto precedente e di imputarla alla voce di destinazione **A2-1** dell'esercizio finanziario in corso;
- Di nominare il Prof. Ivano Dottori quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Ivano Dottori
Firma digitale

Firmato digitalmente dal DS DOTTORI IVANO