



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519  
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421  
e-mail: [anic83900b@istruzione.it](mailto:anic83900b@istruzione.it) [anic83900b@pec.istruzione.it](mailto:anic83900b@pec.istruzione.it)  
sito: [www.iclottojesi.edu.it](http://www.iclottojesi.edu.it)

Protocollo e data come da segnatura

CIG: Z632B515C2

## DETERMINA N. 72

Oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA RILEVATORE PRESENZE**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Visto** il PTOF 2019/2022 – a.s. 2019/20 - approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/10/2019 con delibera n. 47/9;

**Visto** il P.A. per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal C.d.I. con delibera n. 12/3 del 13/03/2019 e ss.mm.ii.;

**Ravvisata** la necessità di provvedere alla fornitura di un Rilevatore presenze nel plesso B della Scuola Primaria “Conti” del nostro Istituto;

**Considerato** che i gestionali Axios costituiscono la piattaforma su cui opera l'amministrazione dell'Istituto e che questo consente l'interfacciarsi dei diversi programmi che la scuola utilizza nella versione Axios Silver, tra cui quello per la gestione delle presenze del personale;

**Contattata**, la ditta KEYPASS srl – C.f./P.i. 02124250420, ditta rivenditrice autorizzata AXIOS e acquisito agli atti il preventivo di spesa del 09/11/2019 di € 300,00 per la fornitura di n. 1 rilevatore di presenze AXIOS - con scarico tramite Web per le sedi remote oppure usb con chiave con collegamento tramite WIFI e memorizzazione delle timbrature anche in caso di mancanza di collegamento ad internet;

**Considerato** che detta offerta è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con un ottimo rapporto qualità prezzo;

**Ritenuto** che, per i rilevatori di presenza AXIOS, la scuola già dispone del software di gestione, compreso nel pacchetto AXIOS SILVER;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno procedere all'acquisto della suddetta attrezzatura informatica disponibile sul MEPA mediante ordine Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla ditta Keypass srl via Direttissima del Conero n. 39/41 - 60021 Camerano (AN) per miglior prezzo, nel rispetto del principio di economicità previsto dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Dato** atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla seguente procedura di approvvigionamento;

**Verificato** che il costo complessivo della fornitura è di **€ 300,00 iva esclusa** e che pertanto, si può procedere con l'acquisto mediante affidamento diretto alla suddetta ditta;

**Tenuto conto** che quanto sopra è applicabile rispetto al limite di spesa di € 10.000,00 (iva esclusa) previsto dal nuovo regolamento di contabilità di cui in premessa;

**Verificata** la regolarità del rispettivo DURC;

**Preso atto** che l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche, pena la nullità del contratto, utilizzando a tal fine, come previsto dalla normativa, apposito conto corrente "dedicato" sul quale si dovranno far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubbliche;

**Preso atto** che il Codice Identificativo Gara per la presente fornitura è **Z632B515C2**;

**Ritenuto**, pertanto, necessario provvedere all'acquisto della fornitura sopra descritta, presso la ditta **KEYPASS S.r.l. Via Direttissima del Conero n. 39/41 - 60021 CAMERANO (AN)** **C.f./P.i. 02124250420**, previa presentazione di idonea documentazione;

**Accertato** che esiste copertura finanziaria per la spesa che graverà su A02.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE con l'utilizzo dei fondi disponibili del "Funzionamento amministrativo e didattico";

## DETERMINA

1. DI PROCEDERE, all'acquisto del materiale sopra descritto, mediante affidamento diretto al seguente fornitore:
  - **KEYPASS S.r.l. Via Direttissima del Conero n. 39/41 - 60021 CAMERANO (AN)** **C.f./P.i. 02124250420**;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€ 300,00 + iva**, con imputazione al Programma Annuale E.F. 2019 – A02.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE;
3. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo dell'Istituto sul Sito della Scuola;
4. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dirigente Scolastica Sabrina Valentini.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Sabrina Valentini  
(firmato digitalmente)