



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottedjesi.edu.it

Protocollo e data come da segnatura
CIG: ZEF2BF5307

DETERMINA N. 9

Oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' DI SCREENING RIVOLTO AI BAMBINI DELL'ULTIMO ANNO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E A QUELLI DEL SECONDO ANNO DELLA PRIMARIA A.S. 2019/2020**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- Richiamato** l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Visto** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il PTOF 2019/2022 – a.s. 2019/20 - approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/10/2019 con delibera n. 47/9;
- Visto** il P.A. per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal C.d.I. con delibera n. 61/11 del 16/12/2019;
- Rispettati** i principi di cui all'art. 30 comma 1 del sopracitato D.Lgs n. 50/2016 di economicità, efficacia, trasparenza, tempestività, correttezza ecc.;
- Considerato** che per la realizzazione dell'attività di screening, deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 24/09/2019, si rende necessario il ricorso a esperti esterni, non essendo disponibili nella scuola docenti in possesso di specifica competenza professionale;
- Considerato** che il suddetto progetto è in continuità con le attività di formazione svolte nell'anno scolastico passato con l'intervento di esperti della ditta Centro Multispecialistico DSA di Ancona;

- Vista** la proposta del Centro Multispecialistico DSA di Ancona prot. n. 838 del 07/02/2020 per un progetto formativo e pratico-educativo che prevede un costo di € 1500,00 Iva esente;
- Dato** atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla seguente procedura di approvvigionamento;
- Tenuto conto** che quanto sopra è applicabile rispetto al limite di spesa di € 10.000,00 (iva esclusa) previsto dal nuovo regolamento di contabilità di cui in premessa;
- Verificata** la regolarità del rispettivo DURC;
- Preso atto** che l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche, pena la nullità del contratto, utilizzando a tal fine, come previsto dalla normativa, apposito conto corrente "dedicato" sul quale si dovranno far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubbliche;
- Ritenuto** necessario provvedere nel corrente anno scolastico alla realizzazione dell'attività di screening rivolto ai bambini dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia e a quelli del secondo anno della primaria ed alla contestuale assunzione dell'Impegno di Spesa per la somma complessiva di € 1.500,00, ai fini della successiva liquidazione delle competenze spettanti al Centro Multispecialistico DSA di Ancona, previa presentazione di idonea documentazione;
- Accertato** che esiste copertura finanziaria per la spesa che graverà su P 02.2 BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI con l'utilizzo, in quota parte, dei fondi dell'avanzo di amministrazione non vincolato e vincolato – Contributo Associazione Sorriso negli occhi finalizzato progetto Screening;

DETERMINA

1. di PROCEDERE con l'affidamento diretto del servizio per l'attività di screening, da svolgere nell'a.s. 2019/2020, come in premessa descritto, al:

- **Centro Multispecialistico DSA via del Fornetto 109 - Ancona c.f.: 93156340429;**
2. di IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.500,00 Iva esente con imputazione al Programma Annuale E.F. 2020 – P02.2;
3. di PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo on-line dell'Istituto;
4. di DARE ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della L.241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Sabrina Valentini.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabrina Valentini

Data redazione 13/02/2020
MAS/