

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



Protocollo e data come da segnatura

Oggetto: Avviso interno per selezione di n. 1 Progettista, n. 1 Collaudatore e n. 1 Consulente Pedagogico - PNRR - Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU

Titolo progetto: OUR FUTURE CLASSROOMS

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12392

CUP: B44D22003770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione

digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

VISTA legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTO il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell’articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell’economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all’articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;

VISTO il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;

VISTO il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”

VISTO il Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTO le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTA la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;

VISTA la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

VISTA la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano

nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTA la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 107624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;*

VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;

VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

CONSIDERATO che il Decreto del Ministro dell’Istruzione dell’8 agosto 2022 prevede due distinte Azioni:

- Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 156/24 del 29/06/2021 e ss.mm.ii.;

VISTO il PTOF 2022/2025 - a.s. 2022/2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 67/9 del 26/10/2022 e ss.mm.ii.;

VISTO il P.A. per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal C.d.I. con delibera n. 93/12 del 14/02/2023 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 40045 del 17/03/2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12392 dal titolo "Our future classrooms" per un importo pari a €130.403,53;

VISTA la delibera n. 54 del 13/02/2023 del Collegio dei Docente e n. 97/12 del 14/02/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 3663 del 27/03/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 105/13 del 27/03/2023 relativa all'assunzione nel programma annuale 2023 del finanziamento del Progetto di cui al presente avviso;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 3742 del 28/03/2023;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 3749 del 28/03/2023;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 “CHIARIMENTI E F.A.Q.”;

RILEVATA la necessità di individuare, tra il personale docente interno, una figura per lo svolgimento di attività di **Progettazione**, una figura per lo svolgimento di attività di **Collaudo** e una figura per lo svolgimento di attività di **Consulenza Pedagogica** nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4C1I3.2-2022-961-P-12392 dal titolo "Our future classrooms";

VISTA la propria determina dirigenziale prot. n. 5721 del 16/05/2023 con la quale viene dato avvio alla procedura di selezione rivolta al personale docente interno dell'I.C. Jesi “Lorenzo Lotto” per il reclutamento di n. 1 unità di personale per lo svolgimento di attività di Progettazione, n. 1 unità di personale per lo svolgimento di attività di Collaudo e n. 1 unità di personale per lo svolgimento di attività di Consulenza Pedagogica – nell'ambito del PNRR - Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - Titolo Progetto: Our Future Classrooms - Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-12392 - CUP: B44D22003770006

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il presente Avviso pubblico rivolto al solo personale interno della scuola per la selezione e il reclutamento delle figure di seguito indicate:

- n. 1 unità di personale per lo svolgimento di attività di Progettazione;
- n. 1 unità di personale per lo svolgimento di attività di Collaudo.

- n. 1 unità di personale per lo svolgimento di attività di Consulenza Pedagogica.

ART.1 – PERSONALE INTERESSATO e OGGETTO DELLE PRESTAZIONI

Potrà presentare la propria candidatura tutto il personale docente in servizio nell'I.C. Jesi "Lorenzo Lotto" con contratto a tempo indeterminato con titolarità presso l'I.C. Jesi "Lorenzo Lotto", requisito necessario visto l'orizzonte triennale del Piano (e delle relative attività), nonché in possesso di adeguate competenze per lo svolgimento delle mansioni di seguito indicate:

A. Progettista PNRR "Our future classrooms":

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR;
- predisporre il piano acquisti d'intesa con la Dirigente Scolastica per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- redigere il capitolato tecnico;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- fornire supporto, se richiesto, all'attività di valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature indicate nel capitolato tecnico, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche a dare impulso all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- consultare il DPO per l'acquisto di tutti quei prodotti che possono generare trattamento dei dati;
- collaborare con il Project manager, il DSGA, il Consulente pedagogico e altro personale di supporto al RUP;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate.

B. Collaudatore PNRR "Our future classrooms":

- effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal

Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici) di tutto il materiale informatico e tutte le attrezzature acquistate in base al progetto esecutivo/piano acquisti/capitolato tecnico redatto dal progettista;

- verificare la regolare funzionalità di tutte le apparecchiature installate e la relativa configurazione;
- verificare la regolare funzionalità di tutti i dispositivi installati con la relativa interconnessione tra apparati;
- verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice, che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico;
- segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e alle prescrizioni tecniche del PNRR;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il DS, con il DSGA e altro personale di supporto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- redigere i verbali di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- effettuare la redazione dei timesheet dettagliati relativi all'attività svolta.
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA e altro personale di supporto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara/Ordine/Capitolato tecnico indetto dall'Istituto;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi e/o i documenti inerenti la Sua attività;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

C. Consulente Pedagogico PNRR “Our future classrooms”:

- contribuire alla stesura del capitolato tecnico;
- individuare metodologie di insegnamento/apprendimento coerenti con il progetto “Our future classrooms” nella progettazione degli ambienti di apprendimento innovativi, con particolare riferimento all'integrazione tra i software, le piattaforme didattiche d'aule e i dispositivi tecnologici che verranno acquistati;
- organizzare gli arredi delle aule innovative e dei laboratori;
- definire gli interventi strutturali necessari alla realizzazione degli ambienti di apprendimento relativi al progetto;
- individuare i bisogni didattici ed organizzativi dell'utenza;
- collaborare con il consulente Progettista del progetto “Our future classrooms”, con il Project manager e con il supporto tecnico al RUP;
- collaborare con la Funzione Strumentale alla formazione per organizzare gli interventi di formazione di carattere pedagogico per l'uso delle nuove tecnologie;
- fornire consulenza e documentazione sui risultati in itinere e finali degli interventi didattici realizzati attraverso il progetto;

- registrare e monitorare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi e/o i documenti inerenti la Sua attività;
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate.

ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che:

- sono in possesso di Laurea specialistica o magistrale o diploma di Scuola Secondaria di 2° grado;
- sono in possesso di cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godono dei diritti civili e politici, tenuto anche conto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 267/2000, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;
- non hanno riportato condanne penali e non sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario e che non abbiano procedimenti penali pendenti;

L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla presente procedura.

Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- d) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni.

ART. 3 – CRITERI DI SCELTA

Ai fini dell'affidamento dell'incarico, si adotteranno i seguenti parametri di valutazione, a ciascuno dei quali è attribuito un punteggio, (Vedi tabella di AutoValutazione - Allegato_2):

Tabella di valutazione per Progettista e Consulente Pedagogico

Tabella di valutazione per progettista PNRR e Consulente pedagogico PNRR				
	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO	da compilare a cura del Candidato	da compilare a cura della Commissione
1	Laurea specialistica o magistrale o diploma di Scuola Secondaria di 2° grado TITOLO ACCESSO	Punti 3 diploma con votazione fino a 57/60 o 95/100 Punti 5 diploma con votazione superiore a 57/60 o 95/100 Punti 10 laurea con votazione fino a 100/110 Punti 12 laurea con votazione da 100 fino a 110 Punti 14 laurea con votazione 110/110 con lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso e dalla precedente	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali SPECIFICI	Punti 10		
4	Dottorato di ricerca	Punti 2 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	1 punto per ogni titolo (Max 2) - Master di I livello 2 punti per ogni titolo (Max 4)- Master di II livello		
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di 8 punti		
7	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
8	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
10	Pregresse collaborazioni con le scuole in progetti PON FSE e FESR	Punti 2 fino ad un massimo di punti 10		
11	Incarico di Animatore Digitale	Punti 4 per anno scolastico fino ad un massimo di punti 16		
11	Incarico di Team dell'innovazione digitale	Punti 1 per anno scolastico fino ad un massimo di punti 4		
12	Incarico di funzione Strumentale	Punti 1 per anno scolastico fino ad un massimo di punti 4		
TOTALE PUNTI (Max 100)				

Tabella di valutazione per Collaudatore

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI COLLAUDATORI INTERNI ED ESTERNI				
	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO	da compilare a cura del Candidato	da compilare a cura della Commissione
1	Laurea specialistica o magistrale o diploma di Scuola Secondaria di 2° grado TITOLO ACCESSO	Punti 3 diploma con votazione fino a 57/60 o 95/100 Punti 5 diploma con votazione superiore a 57/60 o 95/100 Punti 10 laurea con votazione fino a 100/110 Punti 12 laurea con votazione da 100 fino a 110 Punti 14 laurea con votazione 110/110 con lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso e dalla precedente	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali SPECIFICI (Ingegneri)	Punti 10		
4	Dottorato di ricerca	Punti 2 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	1 punto per ogni titolo (Max 2) - Master di I livello 2 punti per ogni titolo (Max 4)- Master di II livello		
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di 8 punti		
7	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
8	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS- PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
10	Precedenti incarichi di Collaudatore in progetti finanziati da fondi europei (pon – por fesr)	Punti 4 fino ad un massimo di punti 16		
11	Esperienze Di Collaborazione Con Enti Scolastici O Similari Inerenti Al Collaudo	Punti 4 fino ad un massimo di punti 16		
12	Competenze specifiche Dell' argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Punti 2		
TOTALE PUNTI (Max 100)				

N.B.: I titoli culturali, professionali ed i servizi prestati, dovranno essere autocertificati in virtù del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione dell'Istituto e dell'anno in cui sono stati conseguiti/svolti. La mancanza di uno dei requisiti di ammissione previsti costituisce motivo di esclusione.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO

Gli incarichi dovranno essere svolti entro il termine ultimo della fase di gestione del progetto riportata sulla piattaforma ministeriale.

Nell'eventualità in cui l'incaricato venga trasferito e/o cessi per qualsiasi titolo o ragione dal servizio e comunque non presti più servizio all'interno dell'I.C. Jesi "Lorenzo Lotto" l'incarico è risolto di diritto con effetto immediato.

La dirigente Scolastica, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione dell'attività.

ART. 5 – COMPENSO

Per lo svolgimento di ciascun incarico è previsto un compenso su base oraria, come da CCNL in vigore, di € 23,22 lordo stato, onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, anche per la quota a carico dell'Amministrazione, previsto dalla normativa vigente e che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

Per l'incarico di Progettista sono previste fino a un massimo di 60 ore.

Per l'incarico di Collaudatore sono previste fino a un massimo di 25 ore.

Per l'incarico di Consulente Pedagogico sono previste fino a un massimo di 60 ore.

Le prestazioni professionali dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e le ore rendicontate con time sheet.

I compensi saranno commisurati sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate con time sheet e verranno corrisposti a conclusione dell'attività oggetto dell'incarico, previa presentazione della dichiarazione delle ore prestate e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi cui fa riferimento l'incarico da parte del MIM.

La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione da parte dell'incaricato del proprio codice "IBAN".

ART. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati provvisti dei requisiti richiesti, sono invitati a presentare:

Domanda di partecipazione alla selezione in carta semplice, completa di dati anagrafici, di residenza, domicilio fiscale, redatta sul modello di cui all'**Allegato_1** alla quale andrà allegata:

- **la Scheda di Valutazione e dichiarazione sostitutiva dei Titoli e delle esperienze di cui all'Allegato_2 (A e B);**
- **Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni e modifiche (Allegato_3);**
- **Curriculum vitae** in formato Europeo (*il curriculum NON deve contenere dati sensibili*)
- **Copia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale**

indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" e recante (oltre al nominativo) la dicitura, a seconda della figura per cui si presenta l'istanza:

"PNRR-Istanza Selezione Progettista"

"PNRR-Istanza Selezione Collaudatore"

“PNRR-Istanza Selezione Consulente Pedagogico”

Le istanze dovranno pervenire all’ufficio di segreteria, in busta chiusa, improrogabilmente e perentoriamente, a pena di esclusione, entro le ore **12:00 del giorno 23/05/2023** esclusivamente tramite consegna brevi manu.

Non verranno prese in considerazione: le domande presentate o pervenute oltre il termine indicato, le domande che risultassero incomplete e/o condizionate, le domande redatte su modulistica differente da quella allegata al presente Avviso.

Le figure di progettista, collaudatore e consulente pedagogico per il medesimo progetto sono tra loro incompatibili ed è pertanto consentito presentare la propria candidatura per una sola figura, pena l’esclusione dalla procedura di selezione.

Si precisa che nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione e l’invio della domanda di partecipazione.

ART. 7 – COMPARAZIONE ED INDIVIDUAZIONE

La valutazione delle domande validamente pervenute avverrà, ad opera di un’apposita commissione nominata dalla Dirigente Scolastica.

L’incarico sarà assegnato secondo la graduatoria risultante dalla valutazione comparativa dei curricula.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.iclottojesi.edu.it, nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione stessa.

Eventuali reclami avverso la graduatoria provvisoria saranno inoltrati al DS entro 5 gg dalla data di pubblicazione all’albo. In assenza di reclami, trascorso tale termine, ai sensi dell’art.14 c.7 del D.P.R 8 marzo 1999 n. 275, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà all’affidamento dell’incarico.

L’Istituzione scolastica procederà con l’assegnazione degli incarichi anche nel caso in cui per una o più figure richieste pervenga una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti tenendo conto del criterio di incompatibilità a ricoprire più incarichi nell’ambito dello stesso progetto del PNRR Piano Scuola 4.0.

Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

In caso di rinuncia del vincitore, l’incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l’ordine in graduatoria.

L’incarico sarà conferito al candidato che, sulla scorta dei criteri valutati, come sopra formulati, avrà conseguito il punteggio più elevato. A parità di punteggio si procederà con il sorteggio.

ART. 8 – MODALITA’ DI ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Sabrina Valentini, tel. 0731/214519 – e-mail anic83900b@istruzione.it – PEC anic83900b@pec.istruzione.it.

ART. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del G.D.P.R. N. 2016/679 e ss.mm.ii.. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R. N. 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi all'eventuale incarico di cui al presente avviso.

ART. 11 - PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente Avviso è:

Visionabile nell'Albo on Line/sito web della scuola: www.iclottojesi.edu.it

Al presente avviso sono allegati:

- 1) Modello di Domanda di Partecipazione (Allegato_1);
- 2) Scheda di Valutazione e dichiarazione sostitutiva dei Titoli e delle esperienze (Allegati 2A e 2B);
- 3) Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni e modifiche (Allegato_3);
- 4) Modello Curriculum Vitae in formato europeo.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sabrina Valentini
(firmato digitalmente)