













Protocollo e data come da segnatura

## **DETERMINA N. 97**

OGGETTO: Avvio procedura di selezione pubblica rivolta al personale interno dell'I.C. "Lorenzo Lotto" Jesi, per il reclutamento di n. 9 figure tra il personale docente e n. 4 figure tra il personale ATA (D.S.G.A. e Assistenti Amministrativi) esperte in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative al Progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33444

Titolo: "CambiaMenti" CUP: B44D23003190006

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- **VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- **VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;















- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;
- VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"
- **VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;
- visto il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico;
- VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- **VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;















- VISTO il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 66 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea Next Generation EU";
- VISTO che dall'allegato 1 del D.M. n. 66 del 12.04.2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 50.278,89 per la realizzazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";
- **VISTA** la Nota MIM prot. n. AOOGABMI/0141549 del 07/12/2023 recante "Istruzioni operative" per la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- **VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- **VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 156/24 del 29/06/2021 e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il PTOF 2022/2025 a.s. 2023/2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 169/22 del 12/12/2023;
- **VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 185/25 del 14/02/2024 e ss.mm.ii.;
- VISTA la delibera n. 63/5 del 28/02/2024 del Collegio dei docenti di adesione al progetto;
- VISTA la delibera n. 187/25 del 14/02/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
- **VISTO** il progetto inoltrato da questo Istituto n. M4C1I2.1-2023-1222-P-33444 Titolo: "CambiaMenti" in data 19/02/2024;
- VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 26/02/2024 n. prot. AOOGABMI/0026674;
- RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 05/03/2024 ns. prot. n. 3148;
- **VISTO** l'Art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP);
- VISTO l'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 recante "Attività del RUP";
- RITENUTO che la Dirigente Scolastica, prof.ssa Sabrina Valentini, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;
- VISTA la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) prot. n. 3587 del 13/03/2024;
- **VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto prot. n. 3588 del 13/03/2024;
- RILEVATA la necessità di individuare n. 9 figure tra il personale docente e n. 4 figure tra il personale ATA















(D.S.G.A. e Assistenti Amministrativi) esperte in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**RITENUTO**, pertanto, di poter autorizzare l'incarico di esperti in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

**VERIFICATO** che la prestazione richiesta è di natura temporanea e altamente qualificata e che, pertanto, non è soggetta a rinnovo automatico;

tutto ciò premesso e considerato,

## **DETERMINA**

- 1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. DI PROCEDERE, per le motivazioni esposte in premessa all'individuazione, mediante selezione ad evidenza pubblica attraverso la comparazione di curricula, di n. 9 figure tra il personale docente e n. 4 figure tra il personale ATA (D.S.G.A. e Assistenti Amministrativi) esperte in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE nell'ambito del Progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33444 Titolo: "CambiaMenti" CUP: B44D23003190006 come indicato nella seguente tabella:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno complessive (da dividere equamente tra le figure incaricate)
Componente della comunità di pratiche – Personale Docente	9 di cui:  - 3 docenti di SCUOLA DELL'INFANZIA;  - 3 docenti di SCUOLA PRIMARIA;  - 3 docenti di SCUOLA SEC. DI I GRADO	180
Componente della comunità di pratiche – Personale ATA (D.S.G.A. e Assistenti Amministrativi)	4	104















Ai membri della Comunità di Pratiche ATA è affidato il compito di promuovere l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento del personale amministrativo con la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di compe-tenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica degli aspetti generali amministrativo-contabili degli uffici di segreteria.

Ai membri della Comunità di Pratiche DOCENTI per l'apprendimento è affidato il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo (creazione del curricolo digitale, revisione del curricolo di educazione civica, creazione di N.2 UDA per il primo e secondo quadrimestre dei tre ordini di scuola), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica, monitoraggio sulla ricaduta didattica della sperimentazione digitale e documentazione.

3. Possono presentare domanda di partecipazione Docenti e Personale ATA (D.S.G.A. e Assistenti Amministrativi) in servizio presso dell'I.C. "Lorenzo Lotto" Jesi, dotati di SPID o CIE per poter accedere alla PIAT-TAFORMA FUTURA, in possesso di Laurea Magistrale.

Inoltre, i candidati dovranno:

- essere in possesso di cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici, tenuto anche conto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 267/2000, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario e che non abbia procedimenti penali pendenti;

L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla presente procedura.

Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- d) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni;
- e) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine di presentazione per le domande;
- f) assenza dei requisiti previsti dalla procedura di selezione.
- 4. La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dalla Dirigente scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:















## Tabella A di valutazione per Esperti

	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
1	Laurea specialistica o magistrale TITOLO ACCESSO	Punti 10 laurea con votazione fino a 100/110 Punti 12 laurea con votazione da 100 fino a 110 Punti 14 laurea con votazione 110/110 con lode
2	Laurea affine all'ambito disciplinare del modulo	Punti 6
3	Altra laurea diversa dal titolo di accesso e dalla precedente	Punti 6
4	Iscrizione ad Albi Professionali SPECIFICI o esperienza specifica nel settore	Punti 10
5	Dottorato di ricerca	Punti 2 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti
6	Master di I e II livello congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti
7	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso fino ad un massimo di 8 punti
8	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
9	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON-PNRR	Punti 4 fino ad un massimo di punti 20
10	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti
11	Conoscenza e uso della piattaforma PON / FUTURA PNRR in relazione ad attività documentate di <b>Tutor/Esperto</b> in Progetti <b>PON-POR-PNRR</b>	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 6 punti

**N.B.:** I titoli culturali, professionali ed i servizi prestati, dovranno essere autocertificati in virtù del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione dell'Istituto e dell'anno in cui sono stati conseguiti/svolti. La mancanza di uno dei requisiti di ammissione previsti costituisce motivo di esclusione.

5. L'incarico sarà attribuito anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti;















6. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti verrà corrisposto il compenso orario lordo stato omnicomprensivo pari ad € 34,00 euro/ora.

Gli importi sopra indicati sono omnicomprensivi di tutte le spese eventualmente sostenute (vitto, alloggio e viaggio) e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, anche per la quota a carico dell'Amministrazione prevista dalla normativa vigente e che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

Le figure selezionate dovranno presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il soggetto selezionato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del Progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a segui-to dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione da parte dell'incaricato del proprio codice "IBAN".

Nulla è dovuto per la partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico conferito.

- 7. DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza all'Albo online, in Amministrazione Trasparente e sul sito dell'Istituto nell'apposita sezione relativa al progetto in oggetto.
- 8. DI NOMINARE la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Sabrina Valentini, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabrina Valentini
(firmato digitalmente)