



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
 Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
 e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
 sito: www.iclottojesi.edu.it

Protocollo e data come da segnatura

CIG: Z5C3A7E888

DETERMINA N. 15

Oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO GHIACCIO ISTANTANEO IN BUSTA E GHIACCIO RIUTILIZZABILE**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

Visto il D.lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

Richiamato l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il PTOF 2022/2025 - a.s. 2022/2023 - approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 67/9 del 26/10/2022 e ss.mm.ii.;

Visto il P.A. per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal C.d.I. con delibera n. 93/12 del 14/02/2023;

Viste le richieste da parte delle coordinatrici dei plessi dell'Istituto relativamente alla richiesta di ghiaccio istantaneo in busta usa e getta e ghiaccio riutilizzabile;

Accertata la necessità di procedere al reintegro, nei vari plessi dell'Istituto, di tali prodotti nelle seguenti quantità:

Descrizione Articolo	Scuola Primaria “F. Conti” plesso A	Scuola Primaria “F. Conti” plesso B	Scuola Primaria “Mestica”	Scuola Secondaria di 1° grado “Borsellino”
GHIACCIO INSTANTANEO IN BUSTA	25 pezzi	25 pezzi	30 pezzi	140 pezzi
GHIACCIO RIUTILIZZABILE	/	/	6 pezzi	/

Dato atto che è stata svolta un'indagine di mercato sulla piattaforma Mepa, mediante il confronto delle offerte proposte da vari operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

Verificato che, dall'indagine Mepa, l'operatore economico con l'offerta più vantaggiosa per le esigenze dell'Istituto risulta essere la FARMASERVICE S.R.L., Viale Cesare Battisti n. 179 - 05100 Terni (TR) - P. Iva 01310370554;

Sentita telefonicamente la sopracitata Ditta per informazioni relative alle spedizioni su più plessi, la stessa ha comunicato che acquistando tramite il canale Mepa non può effettuare più spedizioni ai diversi indirizzi dei plessi dell'Istituto, ma solamente un'unica spedizione;

Provveduto, pertanto, a svolgere un'indagine di mercato prot. n. 3285 del 18/03/2023, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti dai seguenti operatori economici: FARMASERVICE S.R.L., Viale Cesare Battisti n. 179 - 05100 Terni (TR) e FARMACIA MARTINI, C.so Matteotti n. 29/A – 60035 Jesi (An), volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica e che garantisca la spedizione del materiale per ogni plesso dell'Istituto:

Considerato che la ditta FARMASERVICE S.R.L., Viale Cesare Battisti n. 179 - 05100 Terni (TR) - P. Iva 01310370554, ha presentato la migliore offerta, considerate anche le spese di trasporto, garantendo la consegna su più plessi come di seguito indicato:

Descrizione Articolo	Quantità	Prezzo unitario	Importo iva esclusa
GH042 - GHIACCIO IN BUSTA FARMA ICE	220	0,64	140,8
GH048 - DISPOGEL BUSTA GEL 14X24 (GEL BLU CALDO/FREDDO RIUTILIZZABILE)	6	1,88	11,28
SPESE DI SPEDIZIONE PER SINGOLO PLESSO DELL'ISTITUTO	4	4,10	16,4
Totale iva esclusa			168,48

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla seguente procedura di approvvigionamento;

Verificato che il costo complessivo della fornitura è di € 168,48 iva esclusa e che pertanto, si può procedere con l'acquisto mediante affidamento diretto alla suddetta ditta;

Tenuto conto che quanto sopra è applicabile rispetto al limite di spesa di € 10.000,00 (iva esclusa) previsto dal nuovo regolamento di contabilità di cui in premessa;

Verificata la regolarità del rispettivo DURC;

Preso atto che l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche, pena la nullità del contratto, utilizzando a tal fine, come previsto dalla normativa, apposito conto corrente "dedicato" sul quale si dovranno far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubbliche;

Preso atto che il Codice Identificativo Gara per la presente fornitura è **Z5C3A7E888**;

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere all'acquisto sopra descritto mediante affidamento diretto alla ditta **FARMASERVICE S.R.L., Viale Cesare Battisti n. 179 - 05100 Terni (TR)** ed alla contestuale assunzione dell'Impegno di Spesa per la somma complessiva di € 168,48 iva esclusa, ai fini della successiva liquidazione delle competenze spettanti, previa presentazione di idonea documentazione;

Accertato che esiste copertura finanziaria per la spesa che graverà su A01.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA con l'utilizzo dei fondi dell'Avanzo di Amministrazione non vincolato del P.A. 2023;

DETERMINA

1. DI PROCEDERE, per le motivazioni esposte in premessa, all'acquisto dei beni di cui al presente provvedimento mediante affidamento diretto al seguente fornitore:
FARMASERVICE S.R.L., Viale Cesare Battisti n. 179 - 05100 Terni (TR) - P. Iva 01310370554;
2. di subordinare l'efficacia dell'ordine di acquisto all'esito positivo dei controlli sulla regolarità contributiva e sulla sussistenza di altri requisiti a norma di legge;
3. DI IMPEGNARE la somma complessiva prevista di € 168,48 iva esclusa, con imputazione al Programma Annuale E.F. 2023 – A01.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA;
4. DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza all'Albo dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente;
5. DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dirigente Scolastica Sabrina Valentini.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabrina Valentini
(firmato digitalmente)

/ED