



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



Protocollo e data come da segnatura

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione n. 1 Assistente Amministrativo per lo svolgimento di attività di *“supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale”* ai fini della realizzazione del Progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice Identificativo Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-129

Titolo: “FORMIAMOCI” (FORMAMENTIS)

CUP: B44D26001000007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017,



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

- VISTO** il PTOF 2025/2028 - a. s. 2025/2026 - approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40/6 del 27 giugno 2025 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 84/11 del 28/01/2026 e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 09/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione (24G00077);
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 38 del 06 marzo 2026 riguardante "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303";

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026, "Avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";
- RICHIAMATA** la delibera n. 67/6 del 11/05/2026 del Collegio dei docenti di adesione e integrazione al PTOF 2025 - 2028 del Progetto in oggetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 95/12 del 11/05/2026 del Consiglio di Istituto di adesione e integrazione al PTOF 2025 - 2028 del Progetto in oggetto;
- VISTO** il progetto inoltrato da questo Istituto in data 13/05/2026, in risposta all'Avviso di cui sopra, tramite la candidatura n. 25701;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n. 148735 del 11-06-2026 con la quale l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 del MIM ha comunicato che è stato autorizzato il progetto con Codice identificativo ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-129 per un importo pari ad € 12.120,00;
- VISTA** la richiesta di questo Istituto, ns. prot. 7169 del 19/06/2026, di variazione del titolo del progetto con Codice identificativo ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-129 da "FORMAMENTIS" a "FORMIAMOCI";
- VISTA** l'approvazione dall'Autorità di Gestione della variazione del titolo del progetto con Codice identificativo ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-129 da "FORMAMENTIS" a "FORMIAMOCI", acquisita agli atti con prot. n. 7171 del 22/06/2026;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 23/06/2026 ns. prot. n. 7316;
- VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto in oggetto prot. n. 7657 del 01/07/2026;
- VISTO** l'articolo 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l'articolo 6 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** l'art. 15 del D. lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "Responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
- VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- VISTO** l'articolo 45 del Dlgs 36/2023 – Incentivi alle funzioni tecniche;
- VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023 – Attività del RUP;
- CONSIDERATO** che l'incarico di "Responsabile Unico del Progetto" è una attività di pertinenza delle figure dirigenziali della stazione appaltante;
- RITENUTO** che la Dirigente Scolastica, prof.ssa Sabrina Valentini, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



- VISTO** che con prot. n. 7658 del 01/07/2026 è stato assegnato l'ufficio di RUP, ai sensi dell'art. n. 15 del D. lgs. 36/2023 e l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990, del progetto nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, Codice Identificativo Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-129, Titolo: “FORMIAMOCI” (FORMAMENTIS), CUP: B44D26001000007, alla Dirigente Scolastica, prof.ssa Sabrina Valentini;
- VISTO** l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- PRESO ATTO** che, per l'attuazione dei suddetti percorsi, la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- CONSIDERATO** che l'incarico di **“supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale”** è un'attività strettamente connessa alla realizzazione del Progetto in oggetto;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale con qualifica di Assistente Amministrativo;
- RILEVATA** la necessità di individuare, tra il personale interno, n. 1 Assistente Amministrativo per lo svolgimento di attività di **“supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale”** ai fini della realizzazione del Progetto in oggetto;
- RITENUTO**, pertanto, di poter autorizzare l'incarico di **“supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale”** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti;
- VISTA** la propria determina dirigenziale n. 59, prot. n. 7895 del 13/07/2026, con la quale viene dato avvio alla procedura di selezione pubblica rivolta al personale interno dell'I.C. “Lorenzo Lotto” Jesi per la selezione di n. 1 Assistente Amministrativo per lo svolgimento di attività di **“supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale”** ai fini della realizzazione del Progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



24/04/2026 – Formazione docenti – Codice Identificativo Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-129
– Titolo: “FORMIAMOCI” (FORMAMENTIS) – CUP: B44D26001000007;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, rivolta al personale interno dell'I.C. “Lorenzo Lotto” Jesi per **l'individuazione di n. 1 Assistente Amministrativo per lo svolgimento di attività di “supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale”** ai fini della realizzazione del Progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti – **Codice Identificativo Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-129 – Titolo: “FORMIAMOCI” (FORMAMENTIS) – CUP: B44D26001000007.**

ARTICOLO 1 – OGGETTO

La procedura di selezione è relativa a figure di n. 1 Assistente Amministrativo **per lo svolgimento di attività di “supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale”** ai fini della realizzazione del Progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti – **Codice Identificativo Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-MA-2026-129 – Titolo: “FORMIAMOCI” (FORMAMENTIS) – CUP: B44D26001000007.**

ART. 2 – COMPITI DELLE FIGURE SELEZIONATE

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DSGA, Esperti e Tutor, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

ART. 3 - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere prestate fuori dall'orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2027.

Nell'eventualità in cui l'incaricato venga trasferito e/o cessi per qualsiasi titolo o ragione dal servizio e comunque non presti più servizio all'interno dell'I.C. Jesi “Lorenzo Lotto” l'incarico è risolto di diritto con



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



effetto immediato. Verranno, in questo caso, pagate solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con timesheet.

La Dirigente Scolastica, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione dell'attività.

ART. 4 - COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso su base oraria di **15,95 euro/ora lordo dipendente**, onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale a carico del dipendente.

Per lo svolgimento dell'incarico sono previste fino a un massimo di **60 ore**.

Il compenso sarà commisurato sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate con timesheet e verranno corrisposti a conclusione dell'attività oggetto dell'incarico, previa presentazione della dichiarazione delle ore prestate e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi cui fa riferimento l'incarico da parte del MIM.

La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione da parte dell'incaricato del proprio codice "IBAN".

ART. 5 – REQUISITI RICHIESTI

I requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione sono i seguenti:

- Possesso di Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado o Laurea specialistica o magistrale;
- Possesso di SPID o CIE per poter accedere alla PIATTAFORMA PN 2021-27.;
- Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" in qualità di assistente amministrativo;

Inoltre, i candidati dovranno:

- essere in possesso di cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici, tenuto anche conto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 267/2000, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario e che non abbia procedimenti penali pendenti;

L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla presente procedura.

ART. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a. che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



- b. siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c. che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- d. che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni;
- e. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine di presentazione per le domande;
- f. assenza dei requisiti previsti dalla procedura di selezione di cui all'art. 5 del presente Avviso.

ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Ai fini dell'affidamento degli incarichi, la valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata e presieduta dalla Dirigente scolastica.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 2).

Cofinanziato
dall'Unione europeaMinistero dell'Istruzione
e del Merito

Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
 Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
 e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
 sito: www.iclottojesi.edu.it



GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI		
Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado o, in alternativa Laurea specialistica (vecchio ordinamento) o laurea magistrale in materie giuridiche o economico/finanziarie	diploma con votazione fino a 57/60 o 95/100	Punti 5
	diploma con votazione superiore a 57/60 o 95/100	Punti 3
	laurea con votazione 110/110 con lode	Punti 14
	laurea con votazione da 100 fino a 110	Punti 12
	laurea con votazione fino a 99/110	Punti 10
Master di I livello Master di II livello	1 punto per ogni titolo (Max 2) 2 punti per ogni titolo (Max 4)	
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi di formazione seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Punti 5 per ogni corso (Max 10)	
Esperienze di supporto amministrativo/contabile desumibili dal piano attività ATA o da incarichi già conferiti	Punti 2 per ogni anno (Max 10)	
Esperienze di gestione e/o supporto alla gestione nell'ambito di Progetti PON 2014-2020, PNRR e PN21-27	Punti 2 per ogni esperienza (Max 12 punti).	
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	1 punto per ogni anno (Max 13)	
Partecipazione a corsi di formazione relativi alla gestione amministrativa	Punti 1 per ciascun corso (Max 5 punti)	
Certificazioni inerenti la sicurezza (Legge 81/08) (si valuta un solo titolo)	1 punto (Max 1 punto)	
Competenze informatiche certificate e/o attestate da: Certificazione ECDL, IC3, CIAD	Punti 2 (Max 4 punti)	
TOTALE PUNTI (Max 100)		

N.B.: I titoli culturali, professionali ed i servizi prestati, dovranno essere autocertificati in virtù del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione dell'Istituto e dell'anno in cui sono stati conseguiti/svolti. La mancanza di uno dei requisiti di ammissione previsti costituisce motivo di esclusione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Firmato digitalmente dalla DS Prof.ssa Sabrina VALENTINI



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottomjesi.edu.it



Si adotteranno i seguenti parametri di valutazione, a ciascuno dei quali è attribuito un punteggio:

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato che presentino un curriculum maggiormente inerente alla prestazione richiesta in base alla valutazione della Commissione incaricata della selezione.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

La commissione al termine dei lavori provvedere a stilare una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.iclottomjesi.edu.it:

- all'Albo online/Avvisi pubblici;
- in Amministrazione Trasparente;
- nell'apposita sezione relativa al progetto in oggetto;

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo alla Dirigente Scolastica entro gg. 3 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva

In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche con la graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata con le stesse modalità di quella provvisoria.

Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

ART. 8 – ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito al candidato che, sulla scorta dei criteri valutati, come sopra formulati nell'art. 7 del presente avviso, avrà conseguito il punteggio più elevato. A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che presentino un curriculum maggiormente inerente alla prestazione richiesta in base alla valutazione della Commissione incaricata della selezione.

L'Istituzione scolastica procederà con l'assegnazione degli incarichi anche nel caso in cui per la figura richiesta pervenga una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimento di incarico della Dirigente Scolastica.

In caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria.

ART. 9 - PAGAMENTI

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del Progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione da parte dell'incaricato del proprio codice "IBAN".



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



ART. 10 – MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati provvisti dei requisiti richiesti, sono invitati a presentare la Domanda di partecipazione alla selezione, completa di dati anagrafici, di residenza, domicilio fiscale, redatta sul modello di cui all'**Allegato 1** alla quale andrà allegata:

- Scheda di autovalutazione (**Allegato 2**);
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni e modifiche (**Allegato 3**);
- **Curriculum vitae in formato Europeo** (il curriculum NON deve contenere dati sensibili);
- **Copia di un documento di identità** in corso di validità e **copia del codice fiscale**.

indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" e recante (oltre al nominativo) la dicitura:

"ISTANZA SELEZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – Progetto PN "FORMIAMOCI"

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di candidatura all'ufficio di segreteria improrogabilmente e perentoriamente, a pena di esclusione, **entro le ore 13:00 del giorno 20/07/2026**, *brevi manu* in busta chiusa, oppure, tramite Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo anic83900b@istruzione.it.

Non verranno prese in considerazione: le domande prive delle indicazioni richieste o presentate o pervenute oltre il termine indicato, le domande che risultassero incomplete e/o condizionate, le domande redatte su modulistica differente da quella allegata al presente Avviso.

I candidati dovranno già essere in possesso dei titoli dichiarati all'atto della candidatura ed esibirli su richiesta della Dirigente Scolastica. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di esclusione dalla graduatoria.

Si precisa che nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione.

ART. 11 – MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 12 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'Art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del Progetto è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Sabrina Valentini, tel. 0731/214519 – e-mail anic83900b@istruzione.it – PEC anic83900b@pec.istruzione.it.

ART. 13 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



del G.D.P.R. N. 2016/679 e ss.mm.ii.. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R. N. 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi all'eventuale incarico di cui al presente avviso.

ART. 14 - PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della scuola: www.iclottojesi.edu.it:

- all'Albo online/Avvisi pubblici;
- in Amministrazione Trasparente;
- nell'apposita sezione relativa al progetto in oggetto;

ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Al presente avviso sono allegati:

1. Modello di Domanda di Partecipazione (Allegato 1);
2. Scheda di autovalutazione e dichiarazione sostitutiva dei Titoli e delle esperienze (Allegato 2);
3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali (Allegato 3);
4. Modello Curriculum Vitae in formato europeo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabrina Valentini
(firmato digitalmente)