



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



Protocollo e data come da segnatura

DETERMINA N. 4

OGGETTO: Incarichi per lo svolgimento del servizio PRE – SCUOLA presso la Scuola dell’Infanzia “NEGROMANTI” a partire dal 26 gennaio 2026 al 30 giugno 2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il QUADERNO 1 del Ministero dell’Istruzione e del Merito, del febbraio 2024, recante Istruzioni di carattere generale relative all’applicazione del Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l’articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio d’Istituto, con delibera n. 156/24 del 29/06/2021;
- VISTA** la predisposizione del Programma Annuale 2026 in attesa dell’approvazione da parte della Giunta Esecutiva e del Consiglio d’Istituto, nelle more dell’esercizio provvisorio 2026;
- VISTO** l’articolo 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l’articolo 6 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** l’art. 15 del D. lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP “Responsabile Unico del Procedimento” istituisce la figura del RUP “Responsabile Unico del Progetto” per l’intero intervento;

Firmato digitalmente dalla DS Prof.ssa Sabrina VALENTINI



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'articolo 45 del Dlgs 36/2023 – Incentivi alle funzioni tecniche;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023 – Attività del RUP;

CONSIDERATO che l'incarico di "Responsabile Unico del Progetto" è una attività di pertinenza delle figure dirigenziali della stazione appaltante;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica, prof.ssa Sabrina Valentini, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la richiesta a mezzo PEC del Comune di Jesi avente ad oggetto "*PROPOSTA DI ATTIVAZIONE SERVIZIO PRE SCUOLA A.S. 2025-2026*" datata 11/02/2025 e acquisita agli atti di questo Istituto con prot. n. 1576 del 12/02/2025;

VISTA la richiesta a mezzo PEC del Comune di Jesi avente ad oggetto "*PROPOSTA DI ATTIVAZIONE SERVIZIO PRE SCUOLA A.S. 2025-2026 - INTEGRAZIONE*" datata 09/06/2025 e acquisita agli atti di questo Istituto con prot. n. 7775 del 09/06/2025;

VISTA la richiesta di attivazione del servizio pre-scuola presso la Scuola dell'Infanzia "NEGROMANTI" da parte di alcuni genitori, acquisita agli atti con prot. n. 12447 del 08/10/2025;

PRESO ATTO dell'individuazione da parte del Comune di Jesi di una persona disponibile a svolgere il servizio pre-scuola presso la Scuola dell'Infanzia "NEGROMANTI" a partire dal 26/01/2026 fino al 30/06/2026;

PRESO ATTO della disponibilità delle Collaboratrici Scolastiche assegnate alla Scuola dell'Infanzia "NEGROMANTI" a svolgere il servizio pre-scuola presso la Scuola dell'Infanzia "NEGROMANTI" nell'eventualità in cui la persona individuata per il servizio dal Comune di Jesi sia assente, posticipando l'orario di servizio dalle 7:30 alle 7:55 con conseguente termine dell'orario di servizio alle ore 15:07 affinché il servizio pre-scuola sia svolto dalle Collaboratrici Scolastiche al di fuori dell'orario di servizio;

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare e assegnare l'incarico di per lo svolgimento del servizio pre - scuola a titolo oneroso alle Collaboratrici Scolastiche assegnate alla Scuola dell'Infanzia "NEGROMANTI";

VERIFICATO che la prestazione richiesta è di natura temporanea e che, pertanto, non è soggetta a rinnovo automatico;

tutto ciò premesso e considerato,



Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI PROCEDERE al conferimento di n. 4 incarichi per lo svolgimento del **servizio PRE – SCUOLA presso la Scuola dell’Infanzia “NEGROMANTI”**, alle seguenti Collaboratrici Scolastiche:
 - Baioni Cecilia (a titolo oneroso);
 - Bedini Allegra (a titolo oneroso);
 - Dotoli Maria Lucia (a titolo oneroso);
 - Michelini Stefania (a titolo oneroso).
3. DI FORMALIZZARE n. 4 incarichi per lo svolgimento del **servizio PRE – SCUOLA presso la Scuola dell’Infanzia “NEGROMANTI”**;
4. L’incarico ha durata **dal 26/01/2026 e fino al 30/06/2026** e si dovrà svolgere presso la Scuola dell’Infanzia “NEGROMANTI” **dalle ore 7:30 alle ore 7:55 nell’eventualità in cui la persona individuata per il servizio pre – scuola dal Comune di Jesi sia assente**, posticipando l’orario di servizio dalle 7:30 alle 7:55 con conseguente termine dell’orario di servizio alle ore 15:07 affinché il servizio pre-scuola sia svolto dalle Collaboratrici Scolastiche al di fuori dell’orario di servizio;

Per lo svolgimento dell’incarico è previsto un **compenso per ogni servizio pari a € 18,00 lordo stato**, ossia onnicomprensivo di tutte le eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale a carico del dipendente e dell’Amministrazione, previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

La prestazione professionale dovrà essere svolta al di fuori dell’orario di servizio e le ore rendicontate con registro presenza. I compensi saranno commisurati sulla base dei servizi effettivamente svolti e documentati con registro presenza e verranno corrisposti a conclusione dell’attività oggetto dell’incarico, previa presentazione della dichiarazione delle ore prestate e, comunque, solo a seguito dell’effettiva erogazione dei fondi da parte del Comune di Jesi.

La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione del proprio codice “IBAN”.

5. DI IMPEGNARE con determina successiva la somma complessiva calcolata sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate con registro presenza dalle Collaboratrici Scolastiche incaricate;
6. DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza all'Albo dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente.
7. DI NOMINARE la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Sabrina Valentini, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’Art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabrina Valentini
(firmato digitalmente)