

Protocollo e data come da segnatura

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione rivolto al personale interno dell'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" di Jesi assunto a tempo indeterminato per il reclutamento di ESPERTI e TUTOR per la realizzazione di n. 5 moduli nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-29

Titolo: "ORIENTIAMOCI"

CUP: B54D25001800007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

- VISTO** il PTOF 2022/2025 e 2025/2028 - a.s. 2025/2026 - approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40/6 del 27 giugno 2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 12/2 del 12/02/2025;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 09/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19 novembre 2024 "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060";
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in essi richiamati;
- VISTO** l'avviso prot. n° AOOGABMI/0057173 del 14/04/2025 "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060". Avviso di adesione.";
- RICHIAMATA** la delibera n. 61/5 del 14/05/2025 del Collegio dei docenti di adesione e integrazione del progetto in oggetto al PTOF;
- RICHIAMATA** la delibera n. 30/04 del 14/05/2025 del Consiglio di Istituto di adesione e integrazione del progetto in oggetto al PTOF;
- VISTO** il progetto inoltrato da questo Istituto in data 15/05/2025, in risposta all'Avviso di cui sopra, tramite la candidatura n. 9708;
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI/105099 del 19/06/2025 con la quale l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 del MIM

ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "ORIENTIAMOCI" – Codice identificativo: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-29 per un importo pari ad € 29.994,00;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 26/05/2025 ns. prot. n. 8734;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto in oggetto prot. n. 9049 del 02/07/2025;

VISTO l'articolo 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO l'art. 15 del D. lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP *"Responsabile Unico del Procedimento"* istituisce la figura del RUP *"Responsabile Unico del Progetto"* per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'articolo 45 del Dlgs 36/2023 – Incentivi alle funzioni tecniche;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023 – Attività del RUP;

CONSIDERATO che l'incarico di *"Responsabile Unico del Progetto"* è una attività di pertinenza delle figure dirigenziali della stazione appaltante;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica, prof.ssa Sabrina Valentini, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

VISTO che con prot. n. 9050 del 02/07/2025 è stato assegnato l'ufficio di RUP, ai sensi dell'art. n. 15 del D. lgs. 36/2023 e l'articolo 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, del progetto nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" – Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-29 – Titolo: "ORIENTIAMOCI" – CUP: B54D25001800007, alla Dirigente Scolastica, prof.ssa Sabrina Valentini;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO l'avviso, prot. n. 11413 del 18/09/2025 con il quale si comunicava ai genitori degli alunni la possibilità di iscrivere i loro figli a corsi che l'Istituto avrebbe attivato, in caso di raggiungimento del numero minimo di alunni, i 5 corsi con il maggiore numero di iscritti, nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole

secondarie di primo grado" – Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-29 – Titolo: "ORIENTIAMOCI";

VISTE le numerose iscrizioni da parte di famiglie e alunni raccolte tramite Google Form, in risposta all'avviso sopra indicato, che richiedono l'attivazione di n. 5 moduli;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno dell'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" di Jesi assunto a tempo indeterminato le figure di **ESPERTI** e **TUTOR** per la realizzazione di n. 5 moduli nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" – Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-29 – Titolo: "ORIENTIAMOCI";

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare l'incarico di "ESPERTO" e l'incarico di "TUTOR" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VERIFICATO che la prestazione richiesta è di natura temporanea e altamente qualificata e che, pertanto, non è soggetta a rinnovo automatico;

VISTA la propria determina dirigenziale n. 101, prot. n. 12423 del 07/10/2025, con la quale viene dato avvio alla procedura di selezione pubblica rivolta al personale interno dell'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" di Jesi assunto a tempo indeterminato per il reclutamento di **ESPERTI** e **TUTOR** per la realizzazione di n. 5 moduli nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" – Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-29 – Titolo: "ORIENTIAMOCI";

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, rivolta al personale interno dell'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" di Jesi assunto a tempo indeterminato per il reclutamento di **ESPERTI** e **TUTOR** per la realizzazione n. 5 moduli nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" – Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-29 – Titolo: "ORIENTIAMOCI".

ARTICOLO 1 – OGGETTO

La procedura di selezione è relativa a figure di **ESPERTI** e **TUTOR** per la realizzazione di n. 5 moduli nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" – Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-29 – Titolo: "ORIENTIAMOCI", come

di seguito specificato:

TITOLO MODULO	TIPOLOGIA MODULO	DESTINATARI	PERIODO DI SVOGLIMENTO	LUOGO DI SVOGLIMENTO	FIGURE RICHIESTE	N. ORE
BUSSOLA 1	ORIENTAMENTO STEM	Alunni della Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	ogni LUNEDÌ dalle ore 14.00 alle ore 16.00 da novembre 2025 a maggio 2026	Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	N. 1 ESPERTO	30 h
					N. 1 TUTOR	30 h
BUSSOLA 2	ORIENTAMENTO STEM	Alunni della Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	ogni LUNEDÌ dalle ore 14.00 alle ore 16.00 da novembre 2025 a maggio 2026	Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	N. 1 ESPERTO	30 h
					N. 1 TUTOR	30 h
BUSSOLA 3	ORIENTAMENTO STEM	Alunni della Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	ogni LUNEDÌ dalle ore 14.00 alle ore 16.00 da novembre 2025 a maggio 2026	Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	N. 1 ESPERTO	30 h
					N. 1 TUTOR	30 h
BUSSOLA 4	ORIENTAMENTO: Lingua INGLESE	Alunni delle classi TERZE Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	ogni MARTEDÌ dalle ore 14.00 alle ore 16.00 da novembre 2025 a maggio 2026	Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	N. 1 ESPERTO	30 h
					N. 1 TUTOR	30 h
BUSSOLA 5	ORIENTAMENTO: Laboratorio di TEATRO per la consapevolezza di sé e dei propri talenti, con rappresentazione finale	Alunni della Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	ogni GIOVEDÌ dalle ore 14.00 alle ore 16.00 da novembre 2025 a maggio 2026	Scuola Secondaria di I grado “BORSELLINO”	N. 1 ESPERTO	30 h
					N. 1 TUTOR	30 h

Il Progetto "ORIENTIAMOCI" ha come focus l'orientamento agli studi e alle carriere professionali degli alunni e delle alunne e si caratterizza per il suo approccio personalizzato che valorizza i talenti e le inclinazioni verso le discipline STEM, Linguistiche ed artistico-espressive.

Si intende fornire un valido supporto per l'orientamento e la scelta della Scuola secondaria di II grado. Le attività di ogni corso mirano a promuovere le azioni di orientamento volte a favorire la consapevolezza di sé e delle proprie attitudini con metodologie attive e collaborative, valorizzando le esperienze induttive, laboratoriali, affrontando questioni e problemi di natura applicativa. Si contribuisce al raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione, fornendo agli studenti strumenti utili per esprimere le proprie idee e comprendere il mondo circostante, elementi fondamentali per una scelta consapevole del percorso futuro. L'approccio è di tipo laboratoriale e attivo, utilizzando una didattica interattiva e partecipativa attraverso il lavoro di gruppo e il cooperative learning, oltre che materiali autentici e multimediali.

ART. 2 – COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI ESPERTO E TUTOR

Compiti dell'Esperto:

- realizzare le attività formative ed essere responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;

- organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- articolare, sulla base del programma definito, le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione, all'interno di ogni modulo formativo;
- gestire, nella fase di realizzazione, il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipare anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione del corso, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
- ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il modulo;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il modulo valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Controllare l'avanzamento dei moduli;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno;

Pertanto, l'esperto dovrà:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;

4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale che comprenda foto (con volti oscurati degli alunni nel rispetto della privacy) risultati del monitoraggio e obiettivi raggiunti nell'attività didattica.

Compiti del Tutor:
1) Prima dell'avvio del modulo:

- predisponde, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- si impegna ad auto-formarsi con le guide online per lavorare sulla Piattaforma "PN 2021-2027";
- cura la completa iscrizione dei destinatari in Piattaforma "PN 2021-2027", dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;

2) Durante lo svolgimento del modulo:

- cura in tempo reale il registro delle presenze in Piattaforma "PN 2021-2027", monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto, telefona alle famiglie degli assenti per sollecitare la presenza del corsista e segnala immediatamente al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti all'incontro scende a meno di 20 unità;
- carica entro un'ora dal termine della lezione le presenze in Piattaforma "PN 2021-2027";
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla Piattaforma "PN 2021-2027";
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- somministra un monitoraggio di gradimento agli studenti e ne riassume i risultati in una relazione finale scritta;
- documenta con foto con volti oscurati degli alunni, nel rispetto della privacy, le attività svolte;
- ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

3) Entro e non oltre una settimana dal termine del modulo:

- consegna alla fine del corso:
 1. Breve relazione finale che comprenda risultati del monitoraggio e obiettivi raggiunti, alla Segreteria via mail ad anic83900b@istruzione.it;
 2. Sintesi dell'attività svolta in 5 righe con foto con volti oscurati degli alunni, nel rispetto della privacy, per pubblicazione del post su Facebook ai referenti Facebook e per conoscenza alla Segreteria via mail ad anic83900b@istruzione.it;

3. Breve articolo per la pubblicazione sul giornalino dell'Istituto "Lancillotto" con foto con volti oscurati degli alunni, nel rispetto della privacy, e ai referenti del giornalino "Lancillotto e per conoscenza alla Segreteria via mail ad anic83900b@istruzione.it;
4. Timesheet alla Segreteria via mail ad anic83900b@istruzione.it.

ART. 3 – PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

I corsi verranno svolti secondo il calendario presente nella tabella all'art.1 e comunque entro la data prevista per la conclusione del Progetto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.

ART. 4 – COMPENSO

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS (Unità Costo Standard) definite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito:

- **per l'attività di esperto: 70,00 €/ora lordo stato** omnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale a carico del dipendente e dell'Amministrazione, previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative;
- **per l'attività di tutor: 30,00 €/ora lordo stato** omnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale a carico del dipendente e dell'Amministrazione, previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

L'esperto e il tutor dovranno presentare un dettagliato piano di lavoro (timesheet) da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il soggetto selezionato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del Progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione da parte dell'incaricato del proprio codice "IBAN".

Nulla è dovuto all'esperto e al tutor per la partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico conferito.

ART. 5 – REQUISITI RICHIESTI PER LE FIGURE DI ESPERTO E TUTOR

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione di ESPERTO e TUTOR il personale interno dell'I.C. "Lorenzo Lotto" Jesi assunto a tempo indeterminato, il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche pubbliche assunto a tempo indeterminato e il personale esterno (persone fisiche) in possesso dei titoli specificati nelle tabelle sottostanti:

TITOLO MODULO	Requisiti richiesti per la figura di ESPERTO	Requisiti richiesti per la figura di TUTOR
BUSSOLA 1, 2, 3	Possesso di Diploma di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in discipline STEM E Possesso di SPID o CIE per poter accedere alla PIATTAFORMA PN 21-27	Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado o Laurea specialistica o magistrale E Possesso di SPID o CIE per poter accedere alla PIATTAFORMA PN 21-27
BUSSOLA 4	Possesso di Diploma di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Lingue straniere (inglese) E Possesso di SPID o CIE per poter accedere alla PIATTAFORMA PN 21-27	Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado o Laurea specialistica o magistrale E Possesso di SPID o CIE per poter accedere alla PIATTAFORMA PN 21-27
BUSSOLA 5	Possesso di Diploma di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento con esperienza comprovata in Teatro scolastico E Possesso di SPID o CIE per poter accedere alla PIATTAFORMA PN 21-27	Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado o Laurea specialistica o magistrale E Possesso di SPID o CIE per poter accedere alla PIATTAFORMA PN 21-27

Inoltre, i candidati alla figura di esperti e tutor dovranno:

- essere in possesso di cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici, tenuto anche conto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 267/2000, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario e che non abbia procedimenti penali pendenti;

L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla presente procedura.

ART. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni;
- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine di presentazione per le domande;
- assenza dei requisiti previsti dalla procedura di selezione di cui all'art. 3 del presente Avviso.

ART. 7 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA

Ai fini dell'affidamento dell'incarico, si adotteranno i seguenti parametri di valutazione, a ciascuno dei quali è attribuito un punteggio (tabella di AutoValutazione – Allegato 2):

Tabella A di valutazione per Esperti

	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
1	Laurea magistrale o vecchio ordinamento, come specificato nell'articolo 5 di cui sopra TITOLO ACCESSO	Punti 10 laurea con votazione fino a 100/110 Punti 12 laurea con votazione da 100 fino a 110 Punti 14 laurea con votazione 110/110 con lode
2	Laurea affine all'ambito disciplinare del modulo	Punti 6
3	Altra laurea diversa dal titolo di accesso e dalla precedente	Punti 6
4	Iscrizione ad Albi Professionali SPECIFICI o esperienza specifica nel settore	Punti 10
5	Dottorato di ricerca	Punti 2 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti
6	Master di I e II livello congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti
7	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso fino ad un massimo di 8 punti
8	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
9	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON-POR-PNRR-PN	Punti 4 fino ad un massimo di punti 20
10	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti
11	Conoscenza e uso della piattaforma PON-POR-PNRR-PN in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 6 punti

Tabella B di valutazione per Tutor

	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
1	Laurea specialistica o magistrale o diploma di Scuola Secondaria di 2° grado TITOLO ACCESSO	Punti 3 diploma con votazione fino a 57/60 o 95/100 Punti 5 diploma con votazione superiore a 57/60 o 95/100 Punti 10 laurea con votazione fino a 99/110 Punti 12 laurea con votazione da 100 fino a 110 Punti 14 laurea con votazione 110/110 con lode
2	Laurea affine all'ambito disciplinare del modulo	Punti 6
3	Altra laurea diversa dal titolo di accesso e dalla precedente	Punti 6
4	Iscrizione ad Albi Professionali SPECIFICI o esperienza specifica nel settore	Punti 10
5	Dottorato di ricerca	Punti 2 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti
6	Master di I e II livello congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti
7	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso fino ad un massimo di 8 punti
8	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
9	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON-POR-PNRR-PN	Punti 4 fino ad un massimo di punti 20
10	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti
11	Conoscenza e uso della piattaforma PON-POR-PNRR-PN in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 6 punti

N.B.: I titoli culturali, professionali ed i servizi prestati, dovranno essere autocertificati in virtù del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione dell'Istituto e dell'anno in cui sono stati conseguiti/svolti. La mancanza di uno dei requisiti di ammissione previsti costituisce motivo di esclusione.

ART. 8 – VALUTAZIONE COMPARATIVA DELLE CANDIDATURE

Un'apposita commissione per la valutazione comparativa delle candidature, nominata con provvedimento della Dirigente Scolastica, esaminerà le candidature presentate dal personale in servizio presso questo istituto (personale interno) assunto a tempo indeterminato.

Verranno valutati esclusivamente i titoli e le esperienze indicate nel Curriculum Vitae presentate dal candidato.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

A parità di punteggio verrà utilizzato il criterio della minore età.

La commissione al termine dei lavori predisporrà, in unico documento, più graduatorie, che saranno pubblicate sul sito web della Scuola www.iclottojesi.edu.it :

- all'Albo online/Avvisi pubblici;
- in Amministrazione Trasparente;
- nell'apposita sezione relativa al progetto in oggetto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo alla Dirigente Scolastica entro gg. 3 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche con la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva sarà pubblicata con le stesse modalità di quella provvisoria. Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga e, pertanto, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria.

ART. 9 – ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

In seguito alla pubblicazione della graduatoria definitiva di cui all'art. 8 del presente avviso la Dirigente Scolastica procederà ad attribuire l'incarico al candidato che risulta al primo posto della graduatoria definitiva di cui all'art. 8 del presente avviso pubblico.

L'incarico sarà conferito al candidato che, sulla scorta dei criteri di cui all'art. 7 del bando, avrà conseguito il punteggio più elevato. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.

In caso di rinuncia del vincitore risultante al primo posto della graduatoria definitiva, l'incarico potrà essere conferito al candidato successivo secondo l'ordine in graduatoria.

L'Istituto si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto o in mancanza di disponibilità economica della Scuola.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di risolvere anticipatamente il contratto, con effetto immediato,

qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione da parte dell'esperto/tutor incaricato.

È facoltà dell'Istituto recedere dal contratto nel caso di soppressione del servizio o variazione delle modalità gestionali dello stesso, o qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto risultino non conformi a quanto richiesto nel contratto stipulato.

Costituiscono altresì motivo di risoluzione anticipata del contratto:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Si darà luogo alla risoluzione di diritto dell'eventuale contratto sottoscritto, secondo quanto previsto dall'art.2 comma 3 del D.Lgs. n. 62 del 16/04/2013, nel caso in cui l'esperto individuato violi gli obblighi indicati nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici.

La risoluzione del contratto dà diritto all'I.C. "Lorenzo Lotto" di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione dell'attività.

ART. 11 – PAGAMENTI

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del Progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione da parte dell'incaricato del proprio codice "IBAN".

Nulla è dovuto all'esperto e al tutor per la partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico conferito.

ART. 12 – MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati provvisti dei requisiti richiesti, sono invitati a presentare la Domanda di partecipazione alla selezione, completa di dati anagrafici, di residenza, domicilio fiscale, redatta sul modello di cui all'Allegato_1 alla quale andrà allegata:

- Scheda di autovalutazione Esperto (All. 2A) o Scheda di autovalutazione Tutor (All. 2B);
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dalla Dirigente Scolastica e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e della legge 196/2003 e ss. mm. ii (Allegato_3)
- Curriculum vitae in formato Europeo (*il curriculum NON deve contenere dati sensibili*)
- Copia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale.

indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" e recante (oltre al nominativo) la dicitura:

**"ISTANZA SELEZIONE ESPERTO oppure TUTOR – Progetto PN – "ORIENTIAMOCI"
 – BUSSOLA 1 o 2 o 3 o 4 o 5"**

Le istanze dovranno pervenire all'ufficio di segreteria, in busta chiusa, oppure tramite Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo anic83900b@istruzione.it, improrogabilmente e perentoriamente, a pena di esclusione, **entro le ore 23:59 del giorno 14/10/2025**.

Non verranno prese in considerazione: le domande prive delle indicazioni richieste o presentate o pervenute oltre il termine indicato, le domande che risultassero incomplete e/o condizionate, le domande redatte su modulistica differente da quella allegata al presente Avviso.

I candidati dovranno già essere in possesso dei titoli dichiarati all'atto della candidatura ed esibirli su richiesta della Dirigente Scolastica. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di esclusione dalla graduatoria.

Si precisa che nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione.

ART. 13 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 14 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'Art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del Progetto è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Sabrina Valentini, tel. 0731/214519 – e-mail anic83900b@istruzione.it – PEC anic83900b@pec.istruzione.it.

ART. 15 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del G.D.P.R. N. 2016/679 e ss.mm.ii.. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R. N. 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi all'eventuale incarico di cui al presente avviso.

ART. 16 – PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della scuola: www.iclottojesi.edu.it:

- all'Albo online/Avvisi pubblici;
- in Amministrazione Trasparente;
- nell'apposita sezione relativa al progetto in oggetto;

ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Al presente avviso sono allegati:

1. Modello di Domanda di Partecipazione (Allegato_1);
2. Scheda di Valutazione e dichiarazione sostitutiva dei Titoli e delle esperienze (Allegato_2A per l'esperto e Allegato_2B per il tutor);
3. Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dalla Dirigente Scolastica e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e della legge 196/2003 e ss. mm. ii (Allegato_3)
4. Modello Curriculum Vitae in formato europeo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabrina Valentini
(firmato digitalmente)