









Protocollo e data come da segnatura

#### **DETERMINA N. 95**

OGGETTO: Avvio procedura di selezione pubblica rivolta al personale interno dell'I.C. "Lorenzo Lotto" per la selezione di n. 3 Assistenti Amministrativi per lo svolgimento di attività di "supporto a Tutor ed Esperti" ai fini della realizzazione del Progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNMA-2024-111

Titolo: "CRESCERE INSIEME" CUP: B44D24001380007

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- **VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- **VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;











- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 164/21 del 26 ottobre 2023 e ss.mm.ii con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 a.s. 2023/2024;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 185/25 del 14/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024 e ss.mm.ii;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- **VISTO** in particolare la "Priorità 1 Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- **VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 09/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI/0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI/0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI/0000072 del 11/04/2024,
- VISTO l'avviso prot. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- **RICHIAMATA** la delibera n. 76/6 del 13/05/2024 del Collegio dei docenti di adesione e integrazione al PTOF del progetto in oggetto;
- **RICHIAMATA** la delibera n. 205/27 del 16/05/2024 del Consiglio di Istituto di adesione e integrazione al PTOF del progetto in oggetto;











VISTO il progetto inoltrato da questo Istituto in data 22/05/2024 in risposta all'Avviso di cui sopra;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI/87558 del 21/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 24/06/2024 ns. prot. n. 0008767;

VISTO l'Art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP);

VISTO l'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 recante "Attività del RUP";

RITENUTO che la Dirigente Scolastica, prof.ssa Sabrina Valentini, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

visto che con prot. n. 9053 del 01/07/2024 è stato assegnato l'ufficio di RUP nell'ambito del Progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus - Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNMA-2024-111 dal titolo: "CRESCERE INSIEME" alla Dirigente Scolastica, prof.ssa Sabrina Valentini;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto in oggetto prot. n. 9061 del 01/07/2024;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "supporto a Esperti e Tutor" è un'attività strettamente connessa alla realizzazione del Progetto in oggetto;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale con qualifica di Assistente Amministrativo;

**RILEVATA** la necessità di individuare, tra il personale interno, n. 3 Assistenti Amministrativi per lo svolgimento di attività di "supporto a Tutor ed Esperti" ai fini della realizzazione del Progetto in oggetto;

**RITENUTO**, pertanto, di poter autorizzare l'incarico di "supporto a Tutor ed Esperti" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti;

tutto ciò premesso e considerato,

### **DETERMINA**

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;











- 2. DI PROCEDERE, per le motivazioni esposte in premessa, all'avvio di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, rivolta al personale interno dell'I.C. "Lorenzo Lotto" per la selezione di n. 3 Assistenti Amministrativi per lo svolgimento di attività di "supporto a Tutor ed Esperti" ai fini della realizzazione del Progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 Scuola e Competenze (FSE+) Fondo Sociale Europeo Plus Obiettivo Specifico ESO4.6 Azione A4.A Sotto azione ESO4.6. A4.A Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus- Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNMA-2024-111 Titolo: "CRESCERE INSIEME;
- 3. Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso su base oraria di 15,95 euro/ora lordo dipendente, omnicomprensivo di tutte le spese eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale a carico del dipendente.

  Per lo svolgimento dell'incarico sono previste fino a un massimo di 210 ore, che verranno equamente distribuite tra tutti coloro che sono stati selezionati.
- 4. Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione sono i seguenti:
  - Possesso di Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado o Laurea specialistica o magistrale;
  - Possesso di SPID o CIE per poter accedere alla PIATTAFORMA PN 2021-27.;
  - Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" in qualità di assistente amministrativo;

## Inoltre, i candidati dovranno:

- essere in possesso di cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici, tenuto anche conto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 267/2000, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario e che non abbia procedimenti penali pendenti;

L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla presente procedura.

- 5. Saranno esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:
  - a. che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - b. siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
  - c. che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
  - d. che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni;
  - e. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine di presentazione per le domande;
  - f. assenza dei requisiti previsti dalla procedura di selezione di cui al punto 4;
- **6.** La valutazione comparativa delle istanze pervenute sarà effettuata dalla commissione nominata dalla Dirigente scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:











GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI		
Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado	diploma con votazione superiore a 57/60 o 95/100	Punti 5
o, in alternativa	diploma con votazione fino a 57/60 o 95/100	Punti 3
Laurea specialistica (vecchio ordinamento) o	laurea con votazione 110/110 con lode	Punti 14
laurea magistrale in materie giuridiche o economico/finanziarie	laurea con votazione da 100 fino a 110	Punti 12
	laurea con votazione fino a 100/110	Punti 10
Master di I livello Master di II livello	1 punto per ogni titolo (Max 2) 2 punti per ogni titolo (Max 4)	
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi di formazione seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Punti 5 per ogni corso (Max 10)	
Esperienze di supporto amministrativo/contabile desumibili dal piano attività ATA o da incarichi già conferiti	Punti 2 per ogni anno (Max 10)	
Esperienze di gestione e/o supporto alla gestione nell'ambito di Progetti PON 2014-2020 e PNRR	Punti 2 per ogni esperienza (Max 12 punti)	
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	1 punto per ogni anno (Max 13)	
Partecipazione a corsi di formazione relativi alla gestione amministrativa	Punti 1 per ciascun corso (Max 5 punti)	
Certificazioni inerenti la sicurezza (Legge 81/08) (si valuta un solo titolo)	1 punto (Max 1 punto)	
Competenze informatiche certificate e/o attestate da:	Punti 2 (Max 4 punti)	
Certificazione ECDL, IC3		
TOTALE PUNTI (Max 100)		

# ANIC83900B - A505820 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012635 - 11/10/2024 - VI.3 - U









Corso Matteotti n. 96 - 60035 JESI (AN) - Telefono 0731/214519
Codice Meccanografico ANIC83900B - Codice Fiscale 91017920421
e-mail: anic83900b@istruzione.it anic83900b@pec.istruzione.it
sito: www.iclottojesi.edu.it



- **7.** L'incarico sarà attribuito anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti;
- **8.** DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza all'Albo online, in Amministrazione Trasparente e sul sito dell'Istituto nell'apposita sezione relativa al progetto in oggetto;
- **9.** DI NOMINARE la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Sabrina Valentini, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Prof.ssa Sabrina Valentini (firmato digitalmente)