

Verbale del Consiglio di Istituto n. 13 del 15/04/2020 - A.S. 2019/2020

Alle ore 18:00 del giorno quindici aprile duemilaventi, si è riunito il Consiglio di Istituto.
Data l'emergenza da Covid-19 e le misure nazionali tutt'oggi in vigore inerenti le restrizioni sugli assembramenti, la riunione si è tenuta a distanza con modalità telematica.

Si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i componenti del Consiglio con modalità mail del giorno 09/04/2020;
- 2) la piattaforma web utilizzata per la videoconferenza è "Jitsi Meet" ;
- 3) il link inoltrato è il seguente: https://meet.jit.si/CdI_ICLotto_Jesi_15_04_2020;
- 4) tutti i componenti hanno accettato, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del Giorno.
- 5) nei giorni precedenti, via e-mail, sono stati inviati i documenti da visionare prima dell'approvazione.

Sono stati trattati gli argomenti di cui al seguente ordine del giorno:

Argomento	
1	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2	Modifiche al Programma Annuale e.f. 2020
3	Criteri per l'assegnazione di computer in comodato d'uso gratuito agli studenti
4	Varie ed eventuali

La verifica delle presenze alla videoconferenza effettuata in piattaforma web fornisce i seguenti dati:

N.	Nominativo	Componente	Presenti	Assenti
1	Sabrina Valentini	Dirigente Scolastico	X	
2	Renzaglia Alessandra	Genitore	X	
3	Catani Manuela	Genitore Presidente	X	
4	Pierandrei Emanuele	Genitore	X	
5	Baldoni Fabrizio	Genitore	X	
6	Dolciotti Marco	Genitore		X
7	Giuliani Samuele	Genitore	X	
8	Spadoni Valerio	Genitore	X	
9	Pierella Emiliano	Genitore		X
10	Anconetani Fabiana	Docente		X
11	Catani Antonella	Docente	X	

12	Marchegiani Alessandro	Docente Segretario	X	
13	Liberati Lucia Antonietta	Docente		X
14	Montesi Barbara	Docente	X	
15	Cappellaccio Francesca	Docente	X	
16	Longhi Cristina	Docente	X	
17	Gigli Lorella	Docente	X	
18	Ciattaglia Leonora	Non Docente		X
19	Marcucci Lorena	Non Docente	X	

Dopo aver risolto problemi vari con il link di accesso e le connessioni internet, e verificato il numero legale, alle ore 18:30 il Presidente dichiara aperta la seduta con la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno. Vista l'assenza della docente Lucia Liberati, funge da Segretario il docente Alessandro Marchegiani.

1	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente			
---	--	--	--	--

Mentre viene mostrato a tutti i componenti con modalità "schermo condiviso" il verbale della seduta precedente, già inviato via e-mail in visione nei giorni precedenti, il Presidente ne riassume i punti essenziali. Si fa notare che c'è un errore sulla rilevazione delle presenze, ovvero nella seduta del 05/03/2020 il sig. Spadoni era presente, per cui si provvede a correggere il verbale.

Non rivelandosi altre osservazioni in merito, l'approvazione viene posta a votazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con votazione favorevole di tutti i presenti, ad eccezione della sig.ra Catani Antonella che si astiene data la sua assenza nel Consiglio del 05/03/2020

D E L I B E R A **(delibera n. 70/13 del 15/04/2020)**

l'approvazione del verbale n. 12 della seduta del 05/03/2020.

2	Modifiche al Programma annuale e.f. 2020			
---	--	--	--	--

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi illustra le modifiche al Programma annuale e.f. 2020.

Al termine dell'illustrazione, non rivelandosi altre osservazioni in merito

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art. 10 D.I. 129/2018;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 61/11 del 16/12/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale dell'anno finanziario 2020;

Verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;

all'unanimità,

DELIBERA
(delibera n. 71/13 del 15/04/2020)

l'approvazione, per quanto di competenza, delle modifiche al Programma Annuale e.f. 2020 di cui all'atto dirigenziale Prot. n. 1708 del 04/04/2020 di cui all'allegato n. 1.

3	Criteria per l'assegnazione di computer in comodato d'uso gratuito agli studenti
---	--

La Dirigente Scolastica porta all'attenzione del Consiglio l'Avviso Pubblico rivolto alle famiglie dell' I.C. "Lorenzo Lotto" di Jesi per la concessione in comodato d'uso gratuito di pc per favorire la didattica a distanza, elaborato anche con la collaborazione della Presidente del Consiglio di Istituto e già inviato via e-mail in visione nei giorni precedenti.

Vengono riepilogati i Criteri di accesso e di priorità per l'assegnazione, insieme alla tabella di attribuzione dei punteggi per la formazione della graduatoria.

Il Consiglio condivide l'Avviso ma vengono sollevate alcune questioni oggetto di discussione:

- il sig. Spadoni suggerisce di incrementare il numero dei PC da acquistare da parte dell' I.C. anche a costo di accontentarsi di macchine usate e meno prestazionali, ma comunque disponibili immediatamente sul mercato, in modo da fornirle prima possibile agli alunni della Primaria sprovvisti;
- alcuni genitori chiedono di velocizzare il più possibile le operazioni di assegnazione dei pc in comodato gratuito dato l'avvicinarsi del termine dell'anno scolastico;
- in merito alle responsabilità sul corretto utilizzo dei pc forniti in comodato d'uso alla famiglie e su una eventuale polizza assicurativa per coprire il loro valore in caso di furti o danneggiamenti, il Consiglio è d'accordo nello sgravare il più possibile le famiglie da queste incombenze, e quindi propone la presa in carico da parte dell' Istituto comprensivo..

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità,

DELIBERA
(delibera n. 72/13 del 15/04/2020)

l'approvazione dei criteri per l'assegnazione di computer in comodato d'uso gratuito agli studenti (allegato 2).

4	Varie ed eventuali.
---	---------------------

La Dirigente Scolastica chiede ai genitori presenti se possono fornire dei feedback sull'andamento della Didattica a distanza.

- il sig. Giuliani lamenta il fatto che alla Primaria Conti gli alunni si ritrovano a dover stampare a casa troppo materiale cartaceo per poter seguire le lezioni e svolgere i compiti, per cui chiede se si possono trovare delle alternative, come ad esempio utilizzare maggiormente i libri di testo;

- il sig. Pierandrei lamenta dei ritardi nella scuola Primaria in merito alla Didattica a distanza, ovvero il fatto che alcune insegnanti non hanno saputo fronteggiare la sfida tecnologica proposta dall'emergenza, causando un rallentamento della didattica. Inoltre chiede di pianificare una nuova fase di didattica a distanza, anche in previsione della ripresa lavorativa di alcuni genitori nelle prossime settimane che li allontanerà da casa aumentando la loro difficoltà nel seguire i figli;

- la sig.ra Catani Manuela riporta una disomogeneità nello svolgimento delle lezioni live in videoconferenza in alcune sezioni della Scuola Secondaria Borsellino, chiede quindi se la didattica nelle varie sezioni possa essere allineata anche in termini di monte ore settimanale, in particolare in alcune discipline principali come Matematica e Inglese.

La Dirigente scolastica si scusa, assumendosene totalmente la responsabilità, per alcuni rallentamenti organizzativi causati dalla sua degenza in ospedale e dal fatto che nell'Istituto non c'era nessuna piattaforma per la DAD, pertanto l'avvio è stato rallentato dalla necessità di trovare una piattaforma, formare on-line gradualmente prima i docenti della secondaria e poi quelli degli altri ordini di scuola

Inoltre comunica che da fine marzo si stanno preparando nuove Linee Guida per l'Implementazione della Didattica a Distanza in collaborazione con i Dipartimenti e lo Staff per offrire un servizio ampliato.

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno il Presidente dichiara tolta la seduta alle ore 20:10.

Il Segretario
Alessandro Marchegiani

Il Presidente
Manuela Catani