



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giuseppe Mazzini"

Corso XVIII Settembre 25 - 60022 CASTELFIDARDO (AN)

Tel. 071780950 - 0717825225

e-mail: anic84100b@istruzione.it – anic84100b@pec.istruzione.it www.icmazzinicastelfidardo.edu.it

Codice Fiscale: 80015050422 - Codice Meccanografico: ANIC84100B

AVVISO PUBBLICO A PROCEDURA APERTA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO IN PSICOLOGIA PER SPORTELLO D'ASCOLTO E FORMAZIONE DOCENTI SU TECNICHE DI RELAZIONE CON LE FAMIGLIE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PTOF valevole per l'a.s. 2025/2026 che prevede la realizzazione del Progetto integrativo "Sportello d'ascolto" che si compone di uno sportello di ascolto per i ragazzi della scuola primaria e secondaria e di uno sportello di supporto alla genitorialità;

VISTI gli artt. 44, 45 e n. 43 c.3 del D.I. n.129 del 28/08/2018 recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche" ove si disciplinano le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI gli art. 5 e 7 del D.Lgs n.165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto sopra richiamato si rende necessario, da parte di questa istituzione scolastica, procedere all'individuazione di uno psicologo/a;

EMANA

il seguente **AVVISO** di selezione pubblica con procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023 (Codice appalti) mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto Scolastico, per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale, da conferire ad uno psicologo/a per la realizzazione dello "Sportello d'ascolto" e formazione docenti su tecniche di relazione con le famiglie, che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico secondo le seguenti indicazioni:

ART. 1 – OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la gestione delle situazioni problematiche.
- Fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie.
- Prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti dell'Istituzione Scolastica.
- Formare i docenti per sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta agevolando un dialogo costruttivo con i figli fornendo loro possibilità di incontro e approfondimenti.
- Accogliere la domanda d'aiuto degli alunni, definire e ridefinire i significati contenuti nelle richieste spesso confuse.

Utenti coinvolti: insegnanti, genitori ed alunni di tutte le classi.

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

La durata dell'incarico è per **minimo 40 ore ad un massimo di 60 ore** (a seconda dell'importo orario lordo richiesto) comprensive della preparazione dei materiali utili agli incontri da svolgersi in presenza, da tenersi nel periodo **gennaio/giugno 2026**. Entro il 15 giugno sarà consegnata la relazione conclusiva sull'attività svolta.

Nell'anno scolastico 2025/26, in caso di reperimento di ulteriori risorse finanziarie, la presente procedura può essere utilizzata per nuovi servizi analoghi consistenti nella ripetizione degli stessi in quanto già affidati allo stesso operatore economico e conformi al progetto base.

Art. 3 – IMPORTO BASE

L'importo a carico dell'ente committente per i servizi da svolgersi nel periodo gennaio/giugno 2026 è di massimo € 2.500,00 IVA esente (DPR 633/72) e ogni altro onere incluso. L'importo orario, lordo omnicomprendente, è di €

40,00. Qualora ne ricorrano le condizioni, l'imposta di bollo pari ad € 2,00 (D.P.R. 642 del 26/10/1972) sarà compresa nella somma totale a disposizione.

ART. 4 – NATURA DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

ART. 5 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi dell'Istituzione Scolastica (80%) e con mezzi alternativi per la restante parte (telefono, video-chiamate, ecc).

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il soggetto che aderisce all'avviso è invitato a indicare in un'ottica di co-progettazione le fonti culturali, le modalità operative, le finalità e gli obiettivi della propria offerta attraverso una forma aperta e non vincolata e precise indicazioni oltre a quelle già date.

ART. 7 – REQUISITI E COMPETENZE

Lo psicologo/a, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'albo degli psicologi;
- formazione specifica nell'ambito della psicologia – pedagogia scolastica;
- possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

Saranno valutati inoltre i seguenti titoli preferenziali:

- esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori, anche in situazione di difficoltà o disagio scolastico, delle famiglie e dei docenti;
- esperienza di collaborazione in materia di gestione di sportello dell'età scolastica; l'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge e dovrà, inoltre, assumere l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione nei confronti degli eventuali soci e/o lavoratori dipendenti.

ART. 8 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'I.C. "G. Mazzini" di Castelfidardo, entro e non oltre **le ore 23.59 del 15/01/2026**, a mezzo PEC all'indirizzo anic84100b@pec.istruzione.it o a mezzo PEO all'indirizzo anic84100b@istruzione.it o posta raccomandata all'indirizzo IC G. Mazzini - Corso XVIII Settembre n. 25 - Castelfidardo (AN) o a mano in una busta chiusa, con in calce la dicitura: DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE di Psicologo, completa di Curriculum e documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

ART. 9 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

Si valutano, oltre ai titoli culturali e formativi, le esperienze pregresse di collaborazione con le scuole e in altri campi in materia di integrazione dei giovani in età scolare in emergenza educativa sia nel contesto scolastico che fuori da esso; l'esperienza pregressa nella conduzione delle attività di Sportello, pertinenza dell'offerta presentata con la progettazione dell'istituto; il minor onere economico a carico dell'istituto, includendo nella valutazione le eventuali integrazioni a titolo gratuito a quanto indicato.

ART. 10 – ISTRUTTORIA E SCELTA DEL CONTRAENTE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico integrato dal Responsabile della fase istruttoria. Si procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico. E' fatto salvo il rispetto del principio di rotazione per il quale, ai sensi del D.Lgs 36/2023 saranno escluse le domande di candidati che hanno già svolto per due volte consecutive il servizio presso questa Stazione Appaltante. L'individuazione dell'aggiudicatario

avverrà utilizzando il criterio della scelta economicamente più vantaggiosa per la quale si procederà alla valutazione dei meriti tecnici ed economici assegnando il punteggio come da tabella Allegato A1.

ART. 11 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Dirigente Scolastico provvederà alla compilazione di una graduatoria formulata in base al punteggio. Gli esiti della procedura di selezione saranno resi pubblici, con valore di notifica, sul sito Web della scuola mediante decreto di pubblicazione della relativa graduatoria, che in assenza di contestazioni, assumerà carattere di definitività allo scadere del 5° giorno dalla sua pubblicazione. In caso di parità, il contratto verrà aggiudicato alla proposta offerente un maggior numero di ore rispetto al presente avviso.

In considerazione del fatto che la scuola ha emanato, in contemporanea, un avviso di selezione con le medesime caratteristiche rivolto al personale interno e interno all'amministrazione, verranno prodotte n. 3 graduatorie distinte, dando priorità al personale interno, all'personale interno all'amministrazione in seconda battuta e in subordine al personale esterno.

ART. 12 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine fissato o con mezzi non consentiti
- C.V. assente
- C.V. non in formato europeo
- C.V. non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dati personali
- Omissione di firma nella documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

L'Istituto Comprensivo Mazzini si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare, annullare il presente bando di gara qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o non attribuire l'affidamento dell'incarico per la realizzazione del Progetto "Sportello d'ascolto" nel caso nessuna delle offerte presentate venga giudicata congrua ed idonea, senza che per questo i soggetti invitati/offerenti possano vantare dei diritti nei confronti dell'Istituzione scolastica.

ART. 13 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque giorni) dalla data di pubblicazione all'Albo on line. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 e 120 giorni.

ART. 14 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990 n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione al Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018 (codice sulla Privacy), i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati; essi verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto Comprensivo. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dati è l'Istituto Comprensivo "G. Mazzini-Castelfidardo" nella persona del suo rappresentante legale pro tempore il Dirigente Scolastico.

ART. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L.241/1990 il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il dirigente scolastico.

ART. 17 – PUBBLICITA' Il presente bando viene pubblicizzato sul sito dell'Istituto attraverso la pubblicazione all'ALBO ON LINE e su AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

ART. 18 – ULTERIORI INFORMAZIONI

La partecipazione alla procedura non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti; l'istituto procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa; l'istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta. L'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione della procedura; si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Le domande pervenute oltre il termine saranno escluse. Le domanda presentate non possono essere ritirate e/o sostituite. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta. Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione e/o contratto di lavoro con gli esperti esterni o con l'Associazione che li rappresenta. Il compenso spettante sarà erogato a presentazione di apposita dichiarazione e/o documento fiscale al termine della prestazione previa presentazione della relazione e della dichiarazione con l'elenco delle ore prestate. Ai sensi del D.Lgs. 101/2018 (Codice sulla Privacy) e delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'I.C. G.Mazzini per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare questa istituzione scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

ART. 19 – STIPULA CONTRATTO

Il/la candidato/a individuato/a ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso gli Uffici della segreteria dell'istituto per il perfezionamento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angelica Baione
Documento firmato digitalmente