

C.M. ANIC843003 - C.F./P.IVA 80012730422 - Via S. Lucia, 10 - 60027 OSIMO (AN) - Tel: 071 714528 - 071 7131569  
Email: [anic843003@istruzione.it](mailto:anic843003@istruzione.it) - Pec: [anic843003@pec.istruzione.it](mailto:anic843003@pec.istruzione.it) - Web: [www.brunodaosimo.edu.it](http://www.brunodaosimo.edu.it)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE ESPERTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D’OPERA INTELLETTUALE AVENTE AD OGGETTO ATTIVITÀ DI ASSISTENZA PSICOLOGICA O SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO**

**L’Istituto Comprensivo Bruno da Osimo, via S. Lucia 10, Osimo (AN), CF 80012730422, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro tempore, Dott.ssa Michela Antonella Vincitorio,**

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituto;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 12 del 30/10/2023 avente ad oggetto “Aggiornamento PTOF (Progetti per l’ampliamento dell’offerta formativa - Piano annuale formazione e aggiornamento a.s. 2023/2024)”

**VISTO** il Protocollo d’intesa prot. AOOGABMI, Atti del Ministro, n. 3 del 16/10/2020 per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell’Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP);

VISTO

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

al fine di individuare personale di comprovata qualificazione professionale per l’eventuale affidamento di incarichi di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento delle attività di assistenza psicologica o sportello di ascolto psicologico.

La selezione è rivolta prioritariamente al personale interno all’Istituto ed in via subordinata a personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche o P.A. o, in ultimo luogo, a personale esperto esterno. I candidati possono presentare domanda di partecipazione, mediante la dichiarazione dei titoli e requisiti attinenti l’incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autocertificazione insussistenza cause incompatibilità ed inconferibilità;

**Titoli e requisiti richiesti per l’accesso alla selezione:**

- a)** Laurea Quinquennale (vecchio ordinamento) o Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia;
- b)** Abilitazione all’esercizio della professione di psicologo con regolare iscrizione alla sezione A dell’Albo degli Psicologi (indicare n. matricola di iscrizione);
- c)** almeno uno dei tre seguenti requisiti:
  - Tre anni di anzianità di iscrizione all’albo degli psicologi, *oppure*
  - formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore, *oppure*

C.M. ANIC843003 - C.F./P.IVA 80012730422 - Via S. Lucia, 10 - 60027 OSIMO (AN) - Tel: 071 714528 - 071 7131569  
Email: [anic843003@istruzione.it](mailto:anic843003@istruzione.it) - Pec: [anic843003@pec.istruzione.it](mailto:anic843003@pec.istruzione.it) - Web: [www.brunodaosimo.edu.it](http://www.brunodaosimo.edu.it)

- aver svolto, cumulativamente, almeno un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito.

#### ART. 2 INDICATORI ADOTTATI PER LA COMPARAZIONE:

TITOLI FORMATIVI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	punteggio	punteggio massimo
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in Psicologia (fino a 99/110 14 punti, da 100/110 a 105/110 20 punti, da 106/110 a 110/110 26 punti, 110/110 e lode 30 punti)		30
Ulteriore laurea diversa dalla Laurea in Psicologia (punti 5 per un massimo di 10)		10
Dottorato di ricerca coerente con l'attività richiesta (Punti 5 a dottorato fino ad un massimo di 15 punti)		15
Master di I o II livello congruente con la figura di esperto da selezionare, conseguito presso Università (durata minima di un anno) (Punti 5 per ogni master fino ad un massimo di 15 punti)		15
Formazione specifica nell'ambito della psicologia del bambino e del ragazzo (valutabile da C.V.)		10
Formazione specifica nell'ambito dei disturbi dell'apprendimento (valutabile da C.V.)		10
Iscrizione all'elenco regionale psicologi "servizio di psicologia scolastica - l.r. 23/2021 (15 punti, valutabile da C.V.)		15
Pregressa esperienza lavorativa in attività di sportello psicologico all'interno delle Istituzioni scolastiche (punti 3 per ogni esperienza, valutabile da C.V.)		max non previsto
Pregressa esperienza lavorativa in attività o progetti finalizzati al trattamento del disagio in età evolutiva (punti 3 per ogni esperienza, valutabile da C.V.)		max non previsto

Gli indicatori sopra descritti verranno utilizzati per la redazione di ognuna delle tre graduatorie per ordine di priorità: personale interno all'Istituto ed in via subordinata a personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche o P.A. o, in ultimo luogo, a personale esperto esterno.

#### ART.3 DURATA DELLA GRADUATORIA E PERIODO DI SVOLGIMENTO INCARICHI

La selezione è rivolta alla redazione di tre distinte graduatorie da utilizzare in ordine di priorità:

1^ personale interno

2^ personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche o P.A.

3^ personale esterno.

L'impegno previsto per ogni incarico assegnato è formulato sulla base di un singolo monte ore, predisposto dal Dirigente Scolastico, e commisurato alle esigenze dell'Istituto. L'incarico dovrà essere svolto entro la conclusione dell'A.S. 2023/2024.

C.M. ANIC843003 - C.F./P.IVA 80012730422 - Via S. Lucia, 10 - 60027 OSIMO (AN) - Tel: 071 714528 - 071 7131569  
Email: [anic843003@istruzione.it](mailto:anic843003@istruzione.it) - Pec: [anic843003@pec.istruzione.it](mailto:anic843003@pec.istruzione.it) - Web: [www.brunodaosimo.edu.it](http://www.brunodaosimo.edu.it)

#### ART. 4 MODALITÀ E LUOGO DI SVOLGIMENTO

L'incarico in oggetto si configura quale prestazione di opera intellettuale (ex art. 2229 c.c. e segg.).

L'incarico dovrà essere svolto entro la conclusione dell'A.S. 2023/2024.

Le attività inerenti l'incarico potranno essere svolte in modalità digitale a distanza o in presenza, anche presso i locali dell'Istituto, o in maniera complementare tra le suddette modalità.

Le attività potranno svolgersi o sotto forma di sportello psicologico individuale, previa autorizzazione del tutore legale, oppure come interventi educativi all'interno delle classi/sezioni su richiesta del Consiglio di classe o Team docente.

Le modalità e tempistiche di svolgimento delle attività oggetto dell'incarico rivolte agli studenti dovranno essere concordate con i docenti della classe/sezione di frequenza dell'alunno, in modo da non inficiare le attività didattiche.

Il professionista incaricato dovrà avere cura di fornire e raccogliere la modulistica necessaria per le autorizzazioni all'attività di sportello psicologico nei confronti dell'utenza ai fini del trattamento dei dati personali nel rispetto di quanto disposto dal *Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR)* e dal *D.lgs 101 del 2018*. *La modulistica debitamente compilata e sottoscritta dovrà essere consegnata in Segreteria al termine delle attività di sportello psicologico.*

Il professionista incaricato (o Associazione) dovrà garantire: il rispetto di quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali e sulla Privacy e riservatezza (GDPR - 2016/679 e dal *D.lgs 101 del 2018*); il rispetto di quanto previsto dalle norme deontologiche e di correttezza disposte dall'Ordine professionale di appartenenza ed il rispetto del segreto professionale.

Viene disposta l'impossibilità assoluta, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali analoghi a quelli oggetto del presente incarico rivolti alla medesima utenza.

#### ART. 5 COMPENSO

Il compenso lordo Stato omnicomprensivo è pari ad euro **40,00** per ogni ora di attività di sportello di ascolto psicologico o intervento. L'importo è da intendersi comprensivo di qualsiasi imposta, onere, ritenuta o contributo a cassa previdenziale.

Qualora dovuta, l'imposta di bollo è assolta dal prestatore d'opera (ex art. 8, DPR. 642 del 1972).

#### ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, secondo i moduli allegati, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro le **ore 12.00 del giorno 03/04/2024** alla Segreteria mediante e-mail all'indirizzo: [\*\*anic843003@istruzione.it\*\*](mailto:anic843003@istruzione.it).

C.M. ANIC843003 - C.F./P.IVA 80012730422 - Via S. Lucia, 10 - 60027 OSIMO (AN) - Tel: **071 714528 - 071 7131569**  
Email: **anic843003@istruzione.it** - Pec: **anic843003@pec.istruzione.it** - Web: **www.brunodaosimo.edu.it**

L'istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **ART. 7 SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO**

La valutazione delle domande e la redazione delle graduatorie saranno effettuate da apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico. Gli incarichi verranno affidati dal Dirigente Scolastico sulla base delle graduatorie redatte, una volta che questa abbia assunto efficacia definitiva.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

#### **ART. 8 CONTRATTO**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con uno o più esperti selezionati in base alle esigenze rilevate ed ai vincoli organizzativi. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale corredata dalla dichiarazione riguardo la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate. Ai fini del saldo del compenso è necessaria la presentazione di nota spese o regolare fattura elettronica sottoposta a visto di regolarità.

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

#### **ART. 9 INFORMATIVA PRIVACY**

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola.

Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n. 101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola.

#### **ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Michela Antonella Vincitorio**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*