

Via S. Lucia, 10 60027 OSIMO (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: 071 714528 - 071 7131569 - fax: 071 7231605

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

Contratto di servizi per l'assolvimento dei compiti di DPO/RPD (Data Protection Officer Responsabile della Protezione dei dati) - Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R).

TRA

Istituto Comprensivo "Bruno da Osimo" - Via Santa Lucia, 10 Osimo (AN) - Cod. Fisc. 80012730422 CM: ANIC843003, rappresentato legalmente da **Mattioli Mario**, Dirigente Scolastico, nato a Terni in data 08/09/1966 CF: MTTMRA66P08L117N e domiciliato, per la carica presso l'Istituto Comprensivo "Bruno da Osimo"

E

Ditta **RALF S.R.L.S.** con sede legale in Ancona (AN), Piazza piazza don Giovanni Minzoni, 7 - P. IVA 02763590425 nella persona del suo legale rappresentante il Dott. **Leonardo Ausili** nato a Ancona (AN) il 18/09/1994 e residente in Ancona (AN) alla via Isonzo, 204/B – codice fiscale SLALRD94P18A271C

CIG: ZDE339661E8

PREMESSO QUANTO PREVISTO DA

la Legge 15 marzo 1997 n. 59;
il D.P.R. 08 marzo 1999 n. 275;
il D.P.R. 26 settembre 2001 n. 352;
il D.Lgs. n. 50/2016;
il D.Lgs. n. 56/2017;
il D.M. n. 44 del 01/02/2001;
il D.I. n. 129 del 28/08/2018;
la Legge n.107/2015;
il Regolamento Europeo n. 679/2016;
propria Determina Dirigenziale prot. n. 6930/I VI.2 del 25/10/2021;

PREMESSO CHE

1. Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento designano sistematicamente un responsabile della protezione dei dati ogniqualvolta il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico;
2. Qualora il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sia un'autorità pubblica o un organismo pubblico, un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione;

Via S. Lucia, 10 60027 **OSIMO** (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: **071 714528** - **071 7131569** - fax: **071 7231605**

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

3. Il responsabile della protezione dei dati è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 del Regolamento Europeo 2016/679;

4. Il responsabile della protezione dei dati può assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi;

5. Il Titolare del Trattamento è il Dirigente Scolastico (pro-tempore) dell'Istituto Comprensivo "Bruno da Osimo" la quale si riserva la nomina di Responsabili del trattamento dati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente contratto.

Art. 2

La Ditta **RALF S.R.L.S. di Ancona (AN)** individuata con Determina Dirigenziale prot. n. 6930/I VI.2 del 25/10/2021 per la fornitura del servizio di **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD**, fornisce detto servizio attraverso la designazione del Sig. Alessandro Ausili, nato a Ancona il 27/06/1991; CF SLALSN91H271A, designazione che costituisce parte integrante del presente contratto di servizi.

Art. 3

Il Titolare del Trattamento e il responsabile del trattamento assicurano quanto segue:

- Che il **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;
- Il sostegno alla protezione dei dati nell'esecuzione dei compiti di cui all'art. 39 del Regolamento Europeo n. 679/2016 da parte del **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD**, fornendogli le risorse necessarie per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica;
- Assicurano che il **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione di tali compiti;
- Il **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** non è rimosso o penalizzato per l'adempimento dei propri compiti.

Art. 4

Il **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** assicura quanto segue:

- riferisce direttamente al Titolare del trattamento, per quanto attiene al trattamento ed alla gestione dei dati;

Via S. Lucia, 10 60027 OSIMO (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: 071 714528 - 071 7131569 - fax: 071 7231605

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

- l'esercizio dei diritti derivanti dal Regolamento Europeo n. 679/2016 a tutti gli interessati che pertanto possono contattare il **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti;
- di mantenere il segreto o la riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o dello Stato Italiano;
- di non dare adito a conflitto di interesse in nessun caso, anche qualora svolgesse altri compiti e funzioni.

Art. 5

Il **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** è incaricato dei seguenti principali compiti:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo n. 679/2016, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, anche con riguardo alla tenuta del Registro dei Trattamenti;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento Europeo n. 679/2016, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento Europeo n. 679/2016;
- cooperare con l'autorità di controllo;
- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento Europeo n. 679/2016, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- nell'eseguire i propri compiti il **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo;
- provvedere all'effettuazione di almeno un incontro di formazione per il personale dell'Istituto.
- garantire un incontro di raccordo con il Titolare del trattamento ed il Responsabile del trattamento dati entro l'inizio del nuovo anno scolastico.

Art. 6

Il presente contratto ha la durata di anni uno a far data dalla sottoscrizione del presente contratto e, ugualmente, la designazione del **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** ha durata di anni uno a decorrere dal medesimo termine iniziale. Sia il presente contratto che la designazione del **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** che è parte integrante del contratto stesso non sono prorogabili.

Via S. Lucia, 10 60027 **OSIMO** (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: **071 714528** - **071 7131569** - fax: **071 7231605**

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

Art. 7

Per i servizi e tutto quanto compreso nel presente contratto l'Istituto corrisponderà la somma di € **1.159,00 (IVA compresa)** ed in nessun caso potrà subire variazioni per qualsiasi causa e ragioni. Nel prezzo è compresa ogni eventuale spesa.

La liquidazione avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica (riportante CIG, di cui sopra) e previo controllo della regolarità contributiva e fiscale.

L'Istituto Scolastico deve essere tempestivamente avvisato tramite email nel caso in cui eventuali servizi richiesti dall'Istituzione Scolastica non risultino inclusi nell'ambito del presente contratto. Prima dell'esecuzione dei suddetti servizi la Ditta RALF SRLS deve produrre apposita quotazione per le prestazioni non incluse eventualmente richieste dall'Istituto e deve ricevere la necessaria accettazione da parte dell'Istituto. In assenza di comunicazioni email di tale contenuto, il presente contratto si intende inclusivo di ogni prestazione svolta dalla Ditta.

Saranno accettate esclusivamente fatture in formato elettronico e, di conseguenza, non potranno essere effettuate liquidazioni se non in presenza di regolari fatture elettroniche.

Il CIG e il Codice Univoco dell'Ufficio dovranno essere indicati obbligatoriamente nella fattura elettronica.

A fronte della fattura elettronica emessa questa Amministrazione corrisponderà il solo Imponibile provvedendo a versare direttamente l'I.V.A. all'Erario (split payment).

La Ditta **RALF S.R.L.S.** predisporrà la fattura elettronica indicando sia l'Imponibile che l'I.V.A., ma avendo cura di annotare, all'interno delle stesse, la dicitura "SCISSIONE PAGAMENTI". In assenza della dicitura "Scissione Pagamenti" la fattura elettronica verrà rifiutata, così come verrà rifiutata in ogni caso di non corrispondenza formale e/o sostanziale alla normativa di riferimento ed a quanto previsto nel presente contratto.

Art. 8

Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità sopravvenute dei servizi ordinati nella convenzione CONSIP.

Art. 9

Questo Istituto e la **Ditta RALF S.R.L.S.** assolvono agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010.

La **Ditta RALF S.R.L.S.** si impegna a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, entro sette giorni dall'accensione nonché, entro lo stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, o altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente. Si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente ogni variazione.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ancona della notizia dell'inadempimento della propria controparte (appaltante/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La Ditta accetta le sopraindicate clausole ai sensi della L. 136/2010.

Art.10

Via S. Lucia, 10 60027 **OSIMO** (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: **071 714528** - **071 7131569** - fax: **071 7231605**

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

Il **CIG**, previsto dal D.L. 187/2010, è il seguente: **ZDE339661E8**. Detto CIG deve essere obbligatoriamente apposto in ogni atto relativo al presente contratto per gli aspetti concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari e la normativa anticorruzione.

Art. 11

Il **Codice Univoco dell'Ufficio** ai sensi del D.M. n. 55 del 03.04.2013 è il seguente: **UFR15M**.

Art. 12

Le parti si obbligano a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Art.13

Le Parti non potranno essere considerate responsabili per ritardi o mancata esecuzione di quanto stabilito nel contratto, qualora ciò sia dipeso esclusivamente da eventi al di fuori della sfera di controllo della Parte e la Parte non adempiente abbia agito con il massimo impegno per prevenire i suddetti eventi e/o risolverne le conseguenze. L'onere di provare che il verificarsi di tali eventi impedisce la tempestiva esecuzione, o l'esecuzione stessa, grava sulla parte inadempiente.

La Parte che abbia avuto notizia di un evento che possa considerarsi di forza maggiore ne darà immediata comunicazione all'altra e le Parti si incontreranno immediatamente al fine di concordare insieme gli eventuali rimedi per ripristinare quanto prima la normale funzionalità dei servizi.

Art. 14

Di fronte all'inadempimento di una parte, l'altra parte potrà intimare per iscritto, mediante una comunicazione non generica corredata di adeguata documentazione tecnica, di porre rimedio a tale inadempimento entro il termine di 30 giorni, avvertendo esplicitamente la controparte che, decorso inutilmente tale termine, la parte intimante potrà dichiarare per iscritto la risoluzione del contratto o della sola parte cui è relativo l'inadempimento.

Art. 15

Si inserisce nel presente contratto la clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c. per inadempienze della Ditta **RALF S.R.L.S.** e del **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** concernenti le obbligazioni derivanti dal presente contratto in relazione a quanto stabilito nelle premesse e negli articoli:

- 1.mancata esecuzione delle obbligazioni di cui ai punti 2-4-5-6-8-9-13 del presente contratto;
2. caso di subappalto non autorizzato;
3. qualsiasi violazione del segreto aziendale e della riservatezza.

Nei casi sopra citati, oltre la risoluzione del contratto, sarà applicata, inoltre, una penale del 10% del valore del contratto stesso.

Via S. Lucia, 10 60027 **OSIMO** (AN) - C.F. 80012730422 - C.M. ANIC843003

Tel: **071 714528** - **071 7131569** - fax: **071 7231605**

Email: anic843003@istruzione.it - Pec: anic843003@pec.istruzione.it - Sito web: www.brunodaosimo.edu.it

Art. 16

Sarà causa di risoluzione immediata del contratto l'accertamento, a seguito di specifici controlli da parte di questo Istituto, di difetto del possesso dei requisiti prescritti per contrarre con la Pubblica Amministrazione (requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 e successive integrazioni e modificazioni) così come appositamente dichiarati dalla Ditta **RALF S.R.L.S.** con dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. Al verificarsi dell'accertamento di difetto dei requisiti prescritti il presente contratto sarà risolto e verrà effettuato il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; sarà applicata, inoltre, una penale del 10% del valore del contratto.

Art. 17

Le spese di registrazione del presente contratto, nel caso di uso, sono a carico della Ditta **RALF S.R.L.S.**

Art. 18

Il presente contratto è soggetto all'imposta di bollo di € 16,00 il cui assolvimento è a carico della Ditta **RALF S.R.L.S.**

Art. 19

Per ogni eventuale controversia è competente l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Ancona.

Per la Ditta **RALF S.R.L.S.**
Il Rappresentante Legale
Sig. Leonardo Ausili

Per l'Amministrazione
Il Dirigente Scolastico
Mario Mattioli