

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2022/23  
(Art. 40, comma 3-sexies, D.Lgs. 165/2001)**

**Premessa**

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo del contratto integrativo dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. N. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria generale dello Stato con circolare n. 25 del 19/07/2012.

L'allegata ipotesi del contratto d'istituto, sottoscritto definitivamente il 31 gennaio 2023, è stata redatta ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23/08/2012 e dal CCNL del 29/11/2007, integrato dal CCNL del 19/04/2018, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2022/23 è stata preceduta dalla programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di importanti e delicati atti di gestione.

Il Collegio dei Docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo tecnico; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali: adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Elaborazione ed aggiornamento del PTOF, in tutte le sue articolazioni;
2. Definizione del piano annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007);
3. Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007);

Il Consiglio d'Istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di governo; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali: adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Approvazione del PTOF 2022-2025 nella sua forma completa, ad integrazione della versione approvata nel corso dell'a.s. 2021/22;
2. Adattamento del calendario scolastico (art. 10 D.Lgs 297/94, art. 2 c.1 lett.eD.Lgs. 165/2001 nel testo vigente come modificato nel D.Lgs. 150/2009, art. 5 DPR 275/1999; delibera della Giunta Regione Marche n. 538 del 13/5/2019 relativa agli anni scolastici 2019/20-2020/21-2021/22; delibera della Giunta Regione Marche n. 1007 del 27 luglio 2020).

L'assemblea del personale ATA ha discusso e approvato la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2022/23 formalizzata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi (art. 53 c. 1 CCNL 29.11.2007, come aggiornato dall'art. 41 del CCNL/2018).

Il presente contratto, quindi, regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto.

***Il presente contratto è stato sottoscritto tenendo conto dell'intero importo spettante sulla base dell'intesa del 3 ottobre 2022 tra Amministrazione e OO.SS. comparto Scuola, finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29.11.2007, e delle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui agli artt. 33 (funzioni strumentali), 62 (incarichi specifici per il personale ATA), 30 (ore eccedenti sostituzione colleghi assenti) e 87 (progetti pratica sportiva), comunicate dal MIM con e-mail prot. n. 46445 del 04/10/2022 ad***

oggetto: "A.S. 2022/2023 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – periodo settembre-dicembre 2022 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – periodo gennaio-agosto 2023).

### Modulo 1 - Scheda 1.1

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione</b>	Data di sottoscrizione definitiva approvazione: 31/01/2023
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno scolastico 2022/23
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Mario Mattioli Assistito dal DSGA Francesco Pecorari Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLC-CGIL - CISL Scuola – UIL Scuola – SNALS-CONFESAL - ANIEF Organizzazioni sindacali presenti firmatarie (elenco sigle): <i>SNALS</i> R.S.U. di Istituto: Chitarroni Manuela, Gerini Adriana, Pistillo Rossella Soccora.
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale docente e ATA dell'Istituto scolastico
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	Materie previste dall'art. 6 del CCNL vigente ed in particolare <b>criteri</b> concernenti: - la ripartizione delle risorse del fondo di istituto, - l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA; - le relazioni sindacali; - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; - le ricadute sul rapporto di lavoro dell'organizzazione degli uffici e dell'attività dell'istituzione scolastica; - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale scolastico.

<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b> <b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	La certificazione sui profili della compatibilità economica-finanziaria e normativa dai Revisori dei Conti, Organo di controllo dell'istituzione scolastica, non è stata ancora acquisita.
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento o comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 ( <i>Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011</i> )
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 ( <i>Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011</i> )
		È regolarmente assolto l'obbligo di pubblicazione di cui all'art. 21 del d.lgs. 33/2013
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009. ( <i>Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 74 c. 5 del D. Lgs.150/2009</i> )
<b>Altre informazioni eventualmente ritenute utili</b>		Nessuna informazione

### Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - altre informazioni utili)

<p><b>Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo</b></p>	<p>La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata effettuata seguendo gli indirizzi deliberati dal Consiglio di Istituto, coerentemente con la progettazione effettuata in ambito tecnico-didattico dagli altri Organi Collegiali. Le finalità, negli obiettivi e nelle linee d'azione del PTOF, con particolare riguardo al Rapporto di Autovalutazione e al conseguente Piano di Miglioramento hanno costituito il riferimento essenziale per la programmazione dell'utilizzo delle risorse disponibili. Nello specifico, la ripartizione del FIS è stata orientata a riconoscere benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle risorse professionali ed il maggior impegno individuale profuso al fine di meglio assolvere i compiti dell'Istituzione scolastica, garantendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● il diritto all'apprendimento degli alunni;</li> <li>● l'autonomia didattico-organizzativa, di ricerca e sperimentazione;</li> <li>● gli impegni derivanti dall'attuazione dell'offerta formativa;</li> <li>● le competenze professionali presenti;</li> <li>● le pari opportunità tra le varie tipologie professionali operanti nell'Istituto;</li> <li>● l'equilibrio nei carichi di lavoro;</li> <li>● l'assolvimento dei compiti organizzativi assegnati, anche in relazione all'emergenza sanitaria ancora in corso.</li> </ul>
<p><b>Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo</b></p>	<p><b>Analisi delle finalizzazioni:</b></p> <p><b>PERSONALE DOCENTE</b></p> <p>Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)</p> <p>Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2 lettera b) CCNL 29/11/2007)</p> <p>Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di potenziamento e recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)</p> <p>Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)</p> <p>Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)</p> <p>Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 40 CCNL 19/4/2018)</p> <p>Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)</p> <p>Risorse comma 126 art.1 L.107/2015, confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa senza vincolo di destinazione (art. 1, comma 249 della L. 27 dicembre 2019, n. 160)</p>

	<p><b>PERSONALE ATA</b> Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007) Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007) Incarichi specifici (art. 40 CCNL 19/4/2018) Risorse comma 126 art.1 L.107/2015 (art. 1, comma 249 della L. 27 dicembre 2019, n. 160)</p>
<b>effetti abrogativi impliciti</b>	Il presente contratto integrativo è stipulato nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali e sostituisce tutti i precedenti.
<b>altre informazioni eventualmente ritenute utili</b>	Nessuna informazione

Giova descrivere, sinteticamente, le attività e gli incarichi retribuiti con il fondo d'Istituto nel rispetto puntuale del CCNL 2006-2009 come aggiornato dal CCNL 2016-2018 e dal CCNL 2019-2021 per la sola parte economica:

<b>Tipologia/Incarico o Iniziativa formativa</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Risultati attesi</b>
<b>Collaboratori del Dirigente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Coadiuvarne il Dirigente Scolastico in compiti gestionali e organizzativi;</li> <li>● Sostituire il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento.</li> </ul> <p><b>OSSERVAZIONI</b> Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno orario e del carico di lavoro. In particolare, si rileva che il Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico è generalmente presente a scuola dalle 8.00 alle 14.00 ed oltre per sei giornate settimanali, partecipa a tutte le attività e gli incontri pomeridiani connessi alle sue funzioni, coordina attività particolarmente complesse rivolte all'intera popolazione scolastica, cura in modo specifico il coordinamento didattico e organizzativo della scuola dell'infanzia e primaria, collabora costantemente con il Dirigente e con gli uffici amministrativi. Il Secondo Collaboratore, pur non fruendo di alcuna forma di esonero dall'insegnamento, garantisce il suo supporto alla dirigenza, con particolare riguardo per il coordinamento organizzativo e didattico della scuola secondaria di I grado. Partecipa, inoltre, a tutte le attività di "staff" per collaborare alla gestione dell'Istituzione scolastica e contribuire allo sviluppo della sua progettualità.</p>	Consentire al Dirigente Scolastico di assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica e garantire un servizio di qualità.

<b>Coordinatore di plesso/sede</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisione del plesso assegnato, sul piano organizzativo e didattico, in costante coordinamento con il dirigente scolastico;</li> <li>• predisposizione supplenze per eventuali assenze dei docenti;</li> <li>• verifica delle misure di sicurezza disposte dal Dirigente Scolastico siano osservate segnalando eventuali inadempienze</li> <li>• monitoraggio scorte e dotazioni del plesso/sede;</li> <li>• custodisce il materiale didattico in dotazione al plesso;</li> <li>• propone lo scarico del materiale obsoleto o segnalare le esigenze di riparazione.</li> </ul> <p><b><u>OSSERVAZIONI</u></b> Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno connesso al ruolo e del numero delle classi/sezioni del plesso. I coordinatori di plesso partecipano alle riunioni con lo staff di dirigenza, alle attività di orientamento in ingresso, curano l'accoglienza del personale scolastico e degli alunni, monitorano lo stato del plesso e riferiscono tempestivamente al dirigente scolastico l'eventuale manifestarsi di criticità.</p>	<p>Assicurare la gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica</p>
<b>Coordinatore di classe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favorisce ogni opportuna intesa tra i docenti della classe, cura i rapporti con le famiglie nell'intento di cercare soluzioni ad eventuali problemi;</li> <li>• facilita il processo di crescita umana, sociale e civile degli alunni al fine di attenuare il fenomeno della dispersione scolastica, indicando tempestivamente situazioni di rischio;</li> <li>• coordina la predisposizione del materiale necessario per le operazioni di scrutinio;</li> <li>• accoglie le richieste in merito alle assemblee di classe;</li> <li>• verifica il corretto svolgimento di quanto concordato in sede di programmazione della classe.</li> </ul>	<p>Offrire ogni utile collaborazione al Dirigente Scolastico perché possa essere informato sulla situazione di ciascuna classe al fine di adottare tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio.</p>
<b>Coordinatore di dipartimento</b>	<p>Ruolo non attivato nel corrente a.s.</p>	
<b>Responsabile di laboratorio</b>	<p>Non applicabile per l'assenza di "laboratori" nella scuola del I ciclo</p>	<p>Assicurare un efficace ed efficiente funzionamento dei laboratori in relazione alle esigenze poste dall'innovazione tecnologica e prevenire situazioni di pericolo.</p>

<p><b>Funzioni strumentali</b></p>	<p><b><u>AREA 1 (PTOF – Valutazione - Autovalutazione):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● coordinamento delle attività di aggiornamento annuale del PTOF 2022/2025</li> <li>● monitoraggio e valutazione iniziative del PTOF</li> <li>● coordinamento iniziative dirette a far conoscere e apprezzare l’Offerta Formativa dell’Istituto</li> <li>● supporto organizzativo al Dirigente Scolastico</li> <li>● coordinamento delle attività riguardanti la valutazione degli apprendimenti e l’autovalutazione di Istituto;</li> <li>● supporto organizzativo al Dirigente Scolastico.</li> </ul> <p><b><u>AREA 2 Multimedialità e Documentazione:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● gestione del portale web ufficiale dell’Istituto, secondo le direttive del Dirigente Scolastico;</li> <li>● gestione della piattaforma cloud dell’Istituto, in collaborazione con il Dirigente Scolastico;</li> <li>● supporto al personale scolastico nell’uso delle TIC;</li> <li>● gestione dei canali istituzionali sui <i>social media</i>;</li> <li>● raccolta e pubblicazione dei materiali di documentazione delle attività didattiche;</li> <li>● supporto organizzativo al Dirigente Scolastico.</li> </ul> <p><b><u>AREE 3-4 (Continuità – Orientamento – Inclusione – BES - Accoglienza):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● promozione della centralità e del protagonismo dei giovani attraverso occasioni di incontro, aggregazione e socializzazione;</li> <li>● promozione della cultura della legalità e della cittadinanza attiva;</li> <li>● coordinamento delle attività di orientamento in ingresso, dei bisogni formativi degli alunni e dei rapporti scuola-famiglia, dell’attività antidispersione scolastica;</li> <li>● coordinamento delle attività di orientamento in uscita;</li> <li>● coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero;</li> <li>● collaborazione con enti esterni (ASUR - Comune);</li> <li>● monitoraggio degli studenti con difficoltà di studio;</li> <li>● supporto all’integrazione degli alunni stranieri;</li> <li>● promozione di stili di vita positivi;</li> <li>● supporto organizzativo al Dirigente Scolastico.</li> </ul>	<p>Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituto e per la realizzazione di progetti formativi d’intesa con Enti e Istituzioni esterne.</p>
------------------------------------	---	--

	<p><b><u>OSSERVAZIONI</u></b> Grazie alle risorse disponibili è stato possibile conferire 12 incarichi, afferenti a 10 funzioni strumentali per le 4 aree così distribuite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● n. 3, area 1 “Gestione del POF”</li> <li>● n. 2, area 2 “Sostegno lavoro docenti”</li> <li>● n. 5, area 3-4 “Interventi e servizi per studenti”</li> </ul>	
<b>Corsi di recupero e/o potenziamento</b>	<p><b><u>OSSERVAZIONI</u></b> Coerentemente con l'impostazione didattico-metodologica del PTOF non sono stati previsti “corsi di recupero”. Per l'a.s. 2022/23 il Collegio dei docenti ha però approvato molteplici progetti integrati, volti a promuovere il successo scolastico degli studenti, supportando gli alunni in difficoltà e potenziando nel contempo le competenze di tutti. Il budget a disposizione è stato definito in modo da poter garantire sia i necessari interventi di supporto in orario curricolare, sia specifiche attività in orario extra-curricolare, finalizzate al potenziamento e al recupero.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● diminuire la percentuale degli alunni con carenze formative</li> <li>● migliorare l'inclusione degli alunni svantaggiati</li> <li>● migliorare i risultati relativi al successo formativo degli alunni in tutte le discipline</li> </ul>
<b>Attività di eccellenza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Avanguardie Educative e altre iniziative di innovazione metodologica in collaborazione con INDIRE</li> <li>● Classi digitali</li> <li>● Certificazione KET, DELE e DELF</li> <li>● Continuità ed orientamento</li> <li>● Progetti aree a rischio</li> <li>● Atelier digitale diffuso</li> <li>● Educazione alla cittadinanza: attività finalizzate alla prevenzione e al contrasto al bullismo e al cyberbullismo, elezione degli alunni Rappresentanti di Classe nella scuola secondaria di I grado</li> <li>● Potenziamento competenze scientifiche</li> </ul> <p><b><u>OSSERVAZIONI</u></b> Le attività formative di eccellenza costituiscono una tradizione per questo Istituto e hanno fatto registrare risultati positivi, talvolta anche di ottimo livello. Grazie a queste iniziative gli insegnanti e gli studenti hanno la possibilità di confrontarsi con altre realtà e procedere ogni anno alla rimodulazione dei programmi per un'offerta formativa di qualità.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Valorizzare l'impianto culturale e didattico dell'Istituto</li> <li>● Fornire competenze spendibili nel mondo del lavoro</li> </ul>
<b>Viaggi di istruzione in Italia e visite guidate</b>	<p>Sono programmati dai Team e dai Consigli di classe, che individuano finalità e obiettivi adeguandoli alla realtà delle singole classi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Promuovere esperienze di arricchimento culturale (storico, artistico,</li> </ul>

		socio-politico, tecnico-scientifico); <ul style="list-style-type: none"> <li>● Consolidare i rapporti interpersonali tra studenti delle classi partecipanti e tra studenti e docenti.</li> </ul>
<b>Iniziative di formazione a favore del personale docente e ATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Corsi di Formazione sull'utilizzo di sistemi automatici e/o telematici per la gestione amministrativa</li> <li>● Incontri informativi e formativi sulla sicurezza e sulla privacy</li> <li>● Corsi di formazione sulle metodologie didattiche innovative, con particolare attenzione per le specificità disciplinari e dei diversi ordini di scuola</li> <li>● Corsi di formazione sull'inclusione (anche in collaborazione con soggetti esterni).</li> </ul> <p><b><u>OSSERVAZIONI</u></b>                  L'Istituto oltre a realizzare iniziative autonome favorisce la partecipazione dei docenti alle attività di formazione promosse dal MIM, dall'USR Marche e da altri soggetti qualificati.</p>	Crescita professionale del personale per innalzare il livello qualitativo del servizio

Sono altresì previste risorse a favore del personale ATA per le attività e finalità riportate, in maniera analitica, negli Artt. 17-18-19-22-23-25-26-27-28-31 del Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2022/23.

Con riferimento ai temi relativi alle Relazioni Sindacali, all'utilizzazione del personale docente in rapporto al PTOF, all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale ATA e alla normativa in materia di sicurezza, si assicura che quanto contenuto nel contratto integrativo è coerente con le disposizioni di Legge.

#### Tabella analitica della costituzione del fondo

	<b>Risorse anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)</b>
Fondo dell'Istituzione Scolastica	52.599,34
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	4.939,53
Incarichi specifici al personale ATA	3.179,80
Aree a rischio	1.834,17
Fondo valorizzazione personale scolastico	16.304,54
<i>Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti</i>	3.093,64

C.M. ANIC843003 - C.F./P.IVA 80012730422 - Via S. Lucia, 10 - 60027 **OSIMO** (AN) - Tel: **071 714528 - 071 7131569**  
Email: [anic843003@istruzione.it](mailto:anic843003@istruzione.it) - Pec: [anic843003@pec.istruzione.it](mailto:anic843003@pec.istruzione.it) - Web: [www.brunodaosimo.edu.it](http://www.brunodaosimo.edu.it)

Attività complementari di educazione fisica	1.024,14
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (lordo dipendente)	5.040,89
<b>TOTALE</b>	<b>€ 88.016,05</b>

### C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

<b>LEGITTIMITÀ GIURIDICA</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>Art.88 comma 2/a</b>	impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica.	
<b>Art.88 comma 2/a</b>	flessibilità organizzativa e didattica	
<b>Art.88 comma 2/b</b>	ore aggiuntive di insegnamento	€ 1.785,00
<b>Art.88 comma 2/c</b>	ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con carenze formative.	
<b>Art.88 comma 2/d</b>	attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	€ 1.330,00
<b>Art.88 comma 2/e</b> <b>Art. 47 C. 1/B</b>	prestazioni aggiuntive del personale ATA.	
<b>Art.88 comma 2/f</b>	collaborazione al dirigente scolastico.	€ 6.100,00
<b>Art.88 comma 2/j</b>	indennità di direzione spettante al DSGA	€ 5.400,00
<b>Art.88 comma 2/k</b>	compensi per il personale docente, educativo ed ATA per ogni altra attività deliberata dal consiglio di circolo o d'istituto nell'ambito del PTOF.	(26.092,50 + 15.160,00 =) € 41.252,50
<b>Art.88 comma 2/l</b>	particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni.	
<b>Art.87 comma 1</b>	avviamento alla pratica sportiva *	€ 1.024,14
<b>Ore eccedenti</b>	Ore sostituzione colleghi assenti **	€ 3.093,64
<b>Art. 33</b>	Risorse funzioni strumentali al PTOF	€ 5.027,50
<b>Art. 9</b>	Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 2.310,00

<b>Art. 47 CCNL 29/11/2007 comma 1 lett. B, come sostituito dall'art.1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008</b>	Risorse incarichi specifici ATA	€ 3.170,00
<b>Art.40 c.2 CCNL 2016/ 2018 L.160/2019 Art. 1 c.249</b>	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale. Integrazione compensi FIS, compensi: Animatore Digitale, tutor neoimmessi, figure sicurezza (Valorizzazione)	€ 12.030,00
<b>Art.40 c.2 CCNL 2016/ 2018 L.160/2019 Art. 1 c.249</b>	Prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa ATA. Integrazione compensi FIS (Valorizzazione)	€ 5.394,00
<b>Totale</b>		<b>€ 87.916,78</b>

\* *finanziamento non regolato specificamente dal Contratto Integrativo, importo destinato dalla nota MIM prot. n. 46445 del 04/10/2022.*

\*\* *finanziamento non regolato specificamente dal Contratto Integrativo, importo destinato dalla nota MIM prot. n. 46445 del 04/10/2022.*

### C) effetti abrogativi impliciti

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Mario Mattioli**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*