

ISTITUTO COMPRESIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it

Prot.: VEDI SEG NATURA

DATA : VEDI SEG NATURA

All'Insegnante Fontenova Alessandra
Al Direttore S.G.A. Barbarossa Cinzia
Al Coll.Scolastico Cenci Mauro
All' Ass.te Amm.va Borri Rita
SEDE

AI SITO WEB

**Oggetto: : determina dirigenziale nomina Commissione Tecnica
Rinnovo/Disarcico Inventariale a.s.2019/2020**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

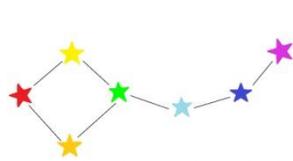
- Visto l'art. 33, comma 1, del DECRETO 28 agosto 2018, n. 129;
- Visto l'art. 34, DECRETO 28 agosto 2018, n. 129;
- Viste la circolare del MIUR prot. n. 8910 del 1/12/2011 che disciplina il rinnovo degli inventari dei beni appartenenti alle Istituzioni Scolastiche, la C.M. prot. n. 2233 del 02/04/2012 e la Circolare n. 15/RGS prot. n. 29146 del 12/04/2013;
- Accertata la presenza di beni presumibilmente obsoleti e/o non funzionanti;
- Acquisita la disponibilità dei soggetti in indirizzo

DETERMINA

Art.1- la Commissione tecnica interna di cui all'art. 34 comma 1, DECRETO 28 agosto 2018, n.129 è costituita dai seguenti componenti:

Brita Aurelia	Dirigente Scolastica (componente di diritto)
Barbarossa Cinzia	Direttore S.G.A (componente di diritto)
Fontenova Alessandra	Docente
Cenci Mauro	Coll.Scolastico
Borri Rita	Assistente Amm.va.

Firmato digitalmente da AURELIA BRITA



ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it

Art. 2 - L'attività della commissione è limitata al periodo di svolgimento di tutte le operazioni di discarico inventariale.

Art. 3 – La commissione nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento. Le decisioni sono prese a maggioranza relativa.

Art. 4 - La suddetta commissione procederà a effettuare una ricognizione del materiale e dei beni in essere, verificando la loro idoneità all'uso e redigendo apposito verbale firmato da tutti i componenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Aurelia Brita